

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
ГБПОУ «Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж»
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 1 год 10 месяцев

на базе среднего общего образования

Профиль получаемого профессионального образования:

Социально-экономический

1. График учебного процесса

Курс	IX Октябрь			X Ноябрь			XI Декабрь			XII Январь			I Февраль			II Март			III Апрель			IV Май			V Июнь			VI Июль			VII Август		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3
1																																	
2																																	
3																																	
4																																	
5																																	
6																																	
7																																	
8																																	
9																																	
10																																	
11																																	
12																																	

Условные обозначения:

С – экзаменационная сессия;

К – каникулы;

Уп – учебная практика;

Пе – практика по профилю специальности;

Пд – практика преддипломная;

Г – Государственная (итоговая) аттестация.

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	37	2			2		11	52
II	24		6	4	1		2	43
Всего	61	2	6	4	3	6	13	95

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Учебная нагрузка обучающихся (час)									Распределение обязательной аудиторной нагрузки по курсам и семестрам, включая все виды практики				
		Эк	Дз	максимальная	Самостоятельная учебная работа	Обязательная			Итого за курс		II курс			Итого за курс			
						В т.ч.	Лаб. и практич. занятий	Курсов работ (проект.)	I курс	Итого за курс	3 сем 17 нед	4 сем 7 нед (+6Пд, +4Пд)					
1	Обязательная часть циклов ППСЭЗ	3	4	5	6	7	8	9	13	14	15	16	17	18			
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	8	20	3294	1098	2196	1190	20									
ОГСЭ.01.	Основы философии		3	56	8	48	8		3		48						
ОГСЭ.02.	История		3	56	8	48	8		3		48						
ОГСЭ.03.	Иностранный язык		4,6	172	50	122	122		2	2	74	2	2	48			
ОГСЭ.04.	Физическая культура		4,6	244	122	122	118		2	2	74	2	2	48			
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		2	222	74	148	92										
ЕН. 01.	Математика		3	96	32	64	32		4		64						
ЕН. 02.	Информатика		4	126	42	84	60			4	84						
П.00	Профессиональный цикл	6	17	2544	836	1708	877	20									
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	4	12	1505	503	1002	541	20									
ОП.01.	Теория государства и права		3	96	32	64	10		4		64						
ОП.02.	Конституционное право		4	111	37	74	42		2	2	74						
ОП.03.	Административное право		6	125	43	82	41										
ОП.04.	Основы экологического права		6	72	24	48	25										
ОП.05.	Трудовое право		4	174	58	116	63		2	4	116						
ОП.06.	Гражданское право		4	174	58	116	64	20	2	4	116						
ОП.07.	Семейное право		5	102	34	68	42							68			
ОП.08.	Гражданский процесс		6	144	48	96	52							96			
ОП.09.	Страховое дело		6	93	31	62	35							62			
ОП.10.	Статистика		5	51	17	34	19							34			
ОП.11.	Экономика организаций		6	72	24	48	31							48			
ОП.12.	Менеджмент		6	72	24	48	24		3		48			48			
ОП.13.	Документационное обеспечение управления		3	72	24	48	24										
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности		5	51	17	34	34					2		34			
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности		3	96	32	64	35		4		64						
ПМ.00	Профессиональные модули	2	6	1039	333	706	336										
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной	6	2	486	156	330	174										

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план ГБПОУ «Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж» составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 12.05.2014 г. № 508 (в ред. приказа Министерства образования и науки РФ № 754 от 24.07.2015г.)

Организация учебного процесса и режим занятий:

- начало занятий 1 сентября;
- объем обязательных аудиторных учебных занятий в период теоретического обучения не превышает 36 часов в неделю;
- продолжительность занятий 45 минут при пятидневной неделе, по группам;
- по дисциплинам, которые изучаются несколько семестров, действует накопительная система оценивания вместо экзамена;
- время промежуточной аттестации – 3 недели;
- формой итоговой аттестации по профессиональным модулям (ПМ.00) является экзамен (квалификационный);
- в плане отражены такие формы аттестации как:
 - Дз - дифференцированный зачет;
 - Э – экзамен;
 - Э(Кв) – экзамен квалификационный по модулям.

Производственная практика - **8 недель (4 недели учебная практика, в том числе, на 1 курсе- 1 неделя по МДК.01.01 Ведение в специальность, 2 недели по МДК.02.01 Организация работы органов социальной защиты. На 2 курсе -1 неделя по МДК 03.02 Исполнение судебных постановлений).**

– на лабораторно-практические занятия отводится 50% - 65% от обязательной аудиторной нагрузки по дисциплинам.

По всем дисциплинам теоретического обучения и этапам производственной (профессиональной) практики, включенным в учебный план образовательного учреждения, должна выставляться итоговая оценка («отлично»), «хорошо», «удовлетворительно».

Зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение предмета.
Выполнение курсовой работы предусмотрено по ОП.06 Гражданское право рассматривается как вид учебной работы и реализуется в пределах времени, отведенного на её изучение.

4.1 Формирование структуры вариативной части

Вариативная часть ШПССЗ (**684 ч.**) использована на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части и на введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа. Введен ПМ.03

Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения с обязательной аудиторной нагрузкой 147 часов.

4.2 Форма проведения консультации

Консультации предусмотрены в объеме 4 часов на каждого обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультации (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем исходя из специфики изучения учебного материала. Консультации для студентов очной формы обучения предусматриваются колледжем в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год. Консультации проводятся в соответствии с расписанием.

4.3 Форма проведения промежуточной аттестации

Контроль выполнения требований федерального государственного образовательного стандарта по программам подготовки специалистов среднего звена и установления соответствия качества подготовки обучающихся проводится с использованием следующих форм и процедур: дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный), защита курсовой работы. Промежуточная аттестация позволяет оценить результаты учебной деятельности обучающихся за семестры и учебный год.

Периодичность промежуточной аттестации определена учебным планом. На проведение промежуточной аттестации отведено 108 часов (3) недели, предусмотренные для проведения промежуточной аттестации, распределены по курсам следующим образом: на I курсе -2 недели (72 часа), на 2 курсе -1 неделя (36 часов).

4.4 Форма проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и требованиям работодателей и включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа), тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

5. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- истории;
- основ философии;
- английского языка;
- основ экологического права;
- теории государства и права;

- конституционного и административного права;
- трудового права;
- гражданского, семейного права и гражданского процесса;
- дисциплины права;
- менеджмента и экономики организаций;
- профессиональных дисциплин;
- права социального обеспечения;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- информатики;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами препятствий;
- стрелковый тир (место для стрельбы).

Залы и библиотеки:

- библиотека;
- читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Разработчики учебного плана:

Методист заочного отделения
_____ М.А.Бейтуганова
подпись

«27» 08 2021 г.

Председатель МК юридических дисциплин
_____ С.С.Губожокова
подпись

«27» 08 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УКОИРП
_____ Л.М.Дышкекова
подпись

«18» 08 2021г.

Заместитель директора по УОИД
_____ С.Б.Курашева
подпись

«17» 08 2021г.

Зав. отделением
_____ М.Х.Бербекова
подпись

«14» 08 2021 г.