

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И НАУКИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ:
Директор КБГТК
Б.З. Абазов
2023 г.

ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С НАРУШЕНИЕМ
ОПОРНО-ДВИГАТЕЛЬНОГО АППАРАТА
(С ЛЕГКОЙ СТЕПЕНЬЮ ДВИГАТЕЛЬНОГО ДЕФЕКТА)

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 39.02.01 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА
(на базе среднего общего образования)

Форма обучения – очная
Срок обучения - 1 год 10 месяцев
Уровень освоения: базовый

г. Нальчик

Настоящая примерная адаптированная основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее - ПАООП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2022 г. № 773.

ПАООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, планируемые результаты освоения адаптированной образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата (с легкой степенью двигательного дефекта).

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж»

Одобрено Методическим советом КБГТК
Протокол № 2 от 15.09.2023г.

Заместитель директора по УКО и РП  Бербекова М.Х.

Методист по инклюзивному образованию  Шакова А.Х.

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	4-10
Раздел 2. Общая характеристика адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования.....	10-11
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	11
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	11
4.1. Общие компетенции.....	12-14
4.2. Профессиональные компетенции.....	15-22
Раздел 5. Примерная структура адаптированной образовательной программы.....	23
5.1. Примерный учебный план.....	24-26
5.2. Примерный календарный учебный график.....	27-28
5.3. Примерная рабочая программа воспитания.....	29
5.4. Примерный календарный план воспитательной работы.....	29
5.5. Примерные рабочие программы профессиональных модулей.....	29
5.6. Рабочие программы адаптационных дисциплин.....	30-31
Раздел 6. Примерные условия реализации адаптированной образовательной программы.....	31
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.....	31-38
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....	38-41
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся.....	41-48
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.....	48
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	48-50
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	50-52
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации.....	52-55
Раздел 8. Разработчики примерной адаптированной образовательной программы.....	56

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Примерные программы профессиональных модулей

Приложение 1.1. Примерная адаптированная рабочая программа профессионального модуля «ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания»	57-120
Приложение 2. Примерные программы учебных дисциплин	
Приложение 2.1. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.01 История России»	121-131
Приложение 2.2. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»	132-144
Приложение 2.3. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»	145-159
Приложение 2.4. Примерная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.04 Физическая культура»	160-173
Приложение 2.4.1. «Адаптивная физическая культура»	174-187
Приложение 2.5. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.05 Основы финансовой грамотности»	188-200
Приложение 2.6. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.01 Теория и методика социальной работы»	201-221
Приложение 2.7. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.02 Психология социальной работы»	222-235
Приложение 2.8. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности»	236-251
Приложение 2.9. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.04 Основы валеологии и социальной медицины» ...	252-265
Приложение 2.10. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.05 Основы документоведения и делопроизводства в социальной работе»	266-284
Приложение 2.11. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.06 Основы научно-исследовательской деятельности»	285-301
Приложение 2.12. Примерная рабочая программа адаптационной дисциплины «Основы адаптации на рынке труда»	302-316
Приложение 3. Примерная рабочая программа воспитания	
Приложение 3.1. Примерный календарный план воспитательной работы	317-328
.....	329-341
Приложение 4. Примерные оценочные материалы для государственной итоговой аттестации по профессии	
.....	342-363

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая примерная адаптированная основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 773.

ПАООП СПО представляет собой комплекс учебно-методической документации, определяющий содержание и регламентирующий организацию подготовки обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ) в профессиональных образовательных организациях.

ПАООП СПО обеспечивает формирование у обучающихся инвалидностью и/или лиц с ОВЗ профессиональных компетенций, установленных федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, профессиональными стандартами по соответствующему направлению подготовки.

ПАООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ПАООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Адаптированная образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии и настоящей ПАООП.

1.2. Нормативные основания для разработки ПАООП СПО:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего

профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 года, регистрационный № 70167) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 (ред. от 30.04.2021) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 №515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779);

- Приказ Минтруда России от 18.06.2020 N 351н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по социальной работе» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.07.2020 N 58959);

- Приказ Минтруда России от 18.06.2020 N 354н «Об утверждении профессионального стандарта «Социальный работник» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.07.2020 г. N 59014)

- Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 26.08.2022 № 773

«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа». (Зарегистрирован 29.09.2022 № 70279);

- Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

- Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;

- Распоряжение Минпросвещения России от 31.03.2021 № Р-74 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Содействие развитию среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (вместе с «Паспортом ведомственной целевой программы «Содействие развитию среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования»);

- Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- Письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 № 05-401 «О направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями»;

- Письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 № 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

- Письмо Рособрнадзора от 26.03.2019 № 04-32 «О соблюдении требований законодательства по обеспечению возможности получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья»;

- Письмо Минпросвещения России от 02.03.2022 № 05-249 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения», утв. Минпросвещения России 01.03.2022);

- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 ноября 2016 г. № 05-616 «Об утверждении методических рекомендаций для экспертов, участвующих в мероприятиях по государственному контролю (надзору), лицензионному контролю по вопросам организации инклюзивного образования и создания специальных условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья»;

- Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 № 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);

- Письмо ФГБУ ФБ МСЭ Минтруда России от 18.01.2022 № 1500.ФБ.77/2022 «Обзор положений национальных стандартов ГОСТ Р 52877-2021, ГОСТ Р 53872-2021, ГОСТ Р 53873-2021, ГОСТ Р 54738-2021» (вместе с «Информационным письмом по обзору положений национальных стандартов»)

- Письмо Минобрнауки России от 22.12.2017 № 06-2023 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации профориентационной работы профессиональной образовательной организации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью по привлечению их на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения», «Методическими рекомендациями о внесении изменений в основные профессиональные образовательные программы, предусматривающих создание специальных образовательных условий (в том числе обеспечение практической подготовки), использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПАООП СПО:

ПАООП СПО – примерная адаптированная основная образовательная программа среднего профессионального образования;

АОП СПО - адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования;

ПОО СПО – профессиональная образовательная организация среднего профессионального образования;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ИПРА – индивидуальная программа реабилитации и абилитации;

МСЭ – медико-социальная экспертиза;

ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия;

ППС – психолого-педагогическая служба;

ППк – психолого-педагогический консилиум;

ИУП – индивидуальный учебный план.

1.4. Характеристика категории обучающихся, осваивающих адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования

Адаптированная программа среднего профессионального образования разработана для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата (с легкой степенью двигательного дефекта). В указанную группу не входят следующие категории лиц с НОДА:

- нарушения опорно-двигательного аппарата, обусловленные органическими поражениями центральной нервной системы (далее – ЦНС). Это дети с поражением головного мозга (детский церебральный паралич, опухоли и травматические повреждения), с повреждением проводящих нервных путей (с параличами конечностей, кривошеей), с поражением спинного мозга (последствия полиомиелита, травм);

- сочетанные поражения ЦНС и опорно-двигательного аппарата (последствия родовых травм).

Различают три степени тяжести двигательного дефекта:

- легкая (физический дефект дает возможность свободно передвигаться, не вызывает трудностей в социальной адаптации, позволяет интегрироваться в общество с наименьшими ограничениями);
- средняя (потребность в частичной помощи со стороны ближайшего окружения в передвижении и самообслуживании);
- тяжелая (полная зависимость от помощи окружающих).

Данная ПАООП СПО рекомендуется для лиц с легкой степенью двигательного дефекта с отсутствием дополнительных отклонений в развитии.

Обучающимся с легкой степенью двигательного дефекта доступно как зрительное, так и слуховое восприятие, но по состоянию здоровья, указанные студенты нуждаются в дополнительных перерывах, сокращении интеллектуальных нагрузок.

Целесообразен контроль знаний в течение семестра, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. Текущая отчетность в период обучения может быть зачтена как итоговое мероприятие и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподавателю рекомендуется проводить отбор учебного материала для обучающихся с НОДА, предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий, поскольку перегрузка в процессе обучения у данной категории студентов нежелательна.

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда¹.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может

¹ Форма индивидуальной программы реабилитации утверждена приказом Минтруда России от 13 июня 2017 г. № 486н. Программа реабилитации инвалида содержит обязательный раздел о профессиональной реабилитации или абилитации, который касается условий труда и включает:

- профессиональную ориентацию;
- рекомендации по условиям организации обучения;
- содействие в трудоустройстве;
- рекомендации по трудоустройству – доступные виды труда, рекомендуемые условия труда, трудовые функции, выполнение которых затруднено;
- рекомендации по оснащению специального рабочего места для трудоустройства инвалида с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности и производственной адаптации.

освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования².

Лица, признанные инвалидами I, II или III группы после получения среднего профессионального образования или высшего образования, вправе повторно получить профессиональное образование соответствующего уровня по другой профессии, специальности или направлению подготовки за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном Федеральным законом для лиц, получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые³.

Раздел 2. Общая характеристика адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам адаптированной образовательной программы:

«Специалист по социальной работе».

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 2952 академических часа.

Срок получения образования по адаптированной образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования: 1 год 10 месяцев.

Объем программы по освоению адаптированной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Разработка и реализация адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования ориентирована на решение следующих задач:

- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

² Приказ Минобрнауки России от 20.09.2013 N 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.10.2013 N 30242)

³ В соответствии с внесенными изменениями в статью 79 п.8.1. Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134; 2021, N 18, ст. 3071)

- создание в образовательной организации специальных условий, необходимых для получения среднего профессионального образования обучающихся инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, их социализации и адаптации;
- повышение качества среднего профессионального образования инвалидов и/или лиц с ОВЗ;
- возможность формирования индивидуального образовательного маршрута для обучающегося с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ;
- формирование в образовательной организации толерантной инклюзивной культуры.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников⁴: 03 Социальное обслуживание.

3.2. Соответствие профессиональных модулей сочетаниям квалификаций

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессионального модуля
Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ПМ. 01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.02 Освоение профессии рабочего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения

⁴Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
		<p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять</p>

	различных жизненных ситуациях	инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; специфика межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата,	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать

	принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции ⁵	Показатели освоения компетенции
1. Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.	<p>Практический опыт: приложения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения; определения прав различных категорий лиц на социальное обслуживание; анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина; осуществления приема граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг; ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.</p> <p>Умения: вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания; проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную нуждаемость граждан в социальных услугах; организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья; обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определять методы их преодоления; взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании; устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p>

⁵ Перечисляются профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности п.3.3 ФГОС и 3.2 ПАООП

вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде.

Знания:

основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения;

нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;

требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;

порядок предоставления социальных услуг;

цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг;

особенности социальной работы с различными гражданами - получателями социальных услуг и группами населения;

основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции;

типология проблем граждан, признанных нуждающимися;

основы национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга;

социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия;

порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг;

методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;

основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;

виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения;

основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции;

этические основы социальной работы.

	<p>ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности;</p> <p>планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении;</p> <p>выбора технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.</p> <p>Умения:</p> <p>использовать технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения;</p> <p>планировать состав действий, анализировать задачи и/или проблемы и выделять её составные части, определять этапы решения задачи;</p> <p>осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>выявлять и необходимые ресурсы для выполнения поставленных задач;</p> <p>учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</p> <p>конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг.</p> <p>взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p> <p>Знания:</p> <p>нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей;</p> <p>основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях;</p> <p>основные типы проблем, возникающих у получателей социальных услуг;</p>
--	---	---

		<p>основные формы и виды социального обслуживания; порядок и условия предоставления социальных услуг;</p> <p>содержание и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц, особенности технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами, различными категориями семей и детей, лицами, находящимися в ТЖС;</p> <p>особенности социальной работы с различными гражданами – получателями социальных услуг и группами населения;</p> <p>система поставщиков социальных услуг, цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; экономические основы социальной работы;</p> <p>инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества.</p>
	<p>ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>обеспечения контроля выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</p> <p>предоставления комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</p> <p>обеспечения комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности.</p> <p>Умения:</p> <p>использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</p> <p>мобилизовать собственные ресурсы граждан и ресурсы их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;</p> <p>конкретизировать указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг цели оказания социальных услуг гражданам – получателям социальных услуг на основе проведенной диагностики и с учетом их жизненных планов;</p> <p>прогнозировать результаты оказания социальных услуг.</p> <p>Знания:</p> <p>теоретические основы социальной работы;</p>

		<p>технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения;</p> <p>система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции; инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества;</p> <p>основы возрастной и специальной психологии;</p> <p>особенности взаимодействия и коммуникаций с различными группами граждан; правовые и экономические основы социальной работы;</p> <p>основы этики в социальной работе.</p>
	<p>ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам;</p> <p>взаимодействия с профильными специалистами для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения;</p> <p>обучения членов семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами.</p> <p>Умения:</p> <p>обеспечивать содействие в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам;</p> <p>обучать членов семьи, в том числе родителей детей-инвалидов, практическим навыкам общего ухода;</p> <p>привлекать профильных специалистов для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения;</p> <p>мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.</p> <p>Знания:</p> <p>регламент межведомственного взаимодействия;</p> <p>сфера профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг;</p> <p>основы валеологии, социальной медицины, геронтологии;</p>

		<p>правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры; этические основы социальной работы.</p>
	<p>ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>Практический опыт: организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; мотивации получателей социальных услуг и их социального окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p> <p>Умения: выявлять обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организовывать мероприятия различной направленности (обучающей, корректирующей, досуговой и пр.), предупреждающие появление и (или) развитие обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организовывать индивидуальные профилактические мероприятия с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p> <p>Знания: технология профилактики в социальной работе; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; основы социальной политики и нормативно-правового обеспечения профилактической работы; инфраструктура системы социального обслуживания, основы межведомственного взаимодействия; основы здорового образа жизни; основы самореализации и самоактуализации, активизации жизненной позиции граждан, обратившихся за социальным обслуживанием.</p>

<p>ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>Практический опыт: ведение учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании; подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях; организация предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p> <p>Умения: осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; вести необходимую документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях.</p> <p>Знания: перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы; нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан; основы документооборота, требования к отчетности, порядку и сроками ее предоставления в рамках своей компетенции; регламенты ведения документации, в том числе в электронном виде.</p>
<p>ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном</p>	<p>Практический опыт: проведения мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.</p> <p>Умения: проводить индивидуальное консультирование и занятия в группах граждан в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе для граждан с ограниченными возможностями; обеспечивать проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан;</p>

	положении в области развития цифровой грамотности.	<p>обучать граждан первичным навыкам применения персональных компьютеров, использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств для получения социальных услуг и для обеспечения коммуникаций в социальных сетях;</p> <p>обучение приемам применения технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина);</p> <p>обучать безопасным методам использования информационно-коммуникативных средств, информировать о наиболее типичных угрозах при работе в сети и о методах противодействия им;</p> <p>проводить опросы граждан по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности, а также для выявления запросов на повышение цифровой грамотности.</p> <p>Знания:</p> <p>основы использования персональных компьютеров, информационно телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств;</p> <p>основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной;</p> <p>основные поисковые системы, функциональные возможности популярных сервисов поиска;</p> <p>правила деловой переписки и письменного этикета, делового общения и речевого этикета;</p> <p>требования к оформлению документации и правила оформления информационно-презентационных материалов.</p>
2. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ⁶		

⁶ Данный модуль формируется образовательной организацией для специалистов среднего звена в соответствии с принятым решением по выбору профессии(ий) рабочих, должности(ей) служащих в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. №513. Виды деятельности образовательная организация выбирает самостоятельно в соответствии с потребностями регионального рынка труда из видов деятельности, указанных в п. 1.3 ФГОС. Результаты могут быть скорректированы в случае появления профессиональных стандартов по данным позициям.

Раздел 5. Примерная структура адаптированной образовательной программы

5.1. Примерный учебный план

индекс	наименование	всего	в том числе, в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						рекомендуемый курс изучения
				теоретические занятия	лабораторные и практические занятия	практики	курсовая работа (проект)	самостоятельная работа ⁷	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Обязательная часть образовательной программы		1980	1580	680	704	504	20	0	72	
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	380	282	98	282	0	0	0	0	1-2
СГ.01	История России	36	0	36	0	0	0	0	0	1
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	118	118	0	118	0	0		0	1-2
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	68	36	32	36	0	0	0	0	1

⁷ Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренным тематическим планом и содержанием учебной дисциплины (междисциплинарного курса).

СГ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура ⁸	122	112	10	112	0	0	0	0	1-2
СГ.05	Основы финансовой грамотности	36	16	20	16	0	0	0		2
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	296	132	164	132	0	0	0	0	1-2
ОП.01	Теория и методика социальной работы	70	30	40	30	0	0	0	0	1
ОП.02	Психология социальной работы	70	30	40	30	0	0	0	0	1
ОП.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	40	24	16	24	0	0	0	0	2
ОП.04	Основы валеологии и социальной медицины	36	16	20	16	0	0	0	0	2
ОП.05	Основы документоведения и делопроизводства в социальной работе	44	18	26	18	0	0	0	0	2
ОП.06	Основы учебно-исследовательской деятельности	36	16	20	16	0	0	0	0	1
П.00	Профессиональный цикл	1304	814	418	290	504	20	0	72	1-2
ПМ.01	Предоставление социальных услуг	892	568	270	188	360	20	0	54	1

⁸ Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья

	гражданам в различных формах социального обслуживания									
МДК.01.01	Социально-правовые и законодательные основы предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам	48	16	32	16		0	0	0	1
МДК.01.02	Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми и лицами из групп риска	76	30	46	30		0	0	0	2
МДК.01.03	Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронаж лиц пожилого возраста и инвалидов.	136	194	68	30		20	0	18	1
МДК.01.04	Технологии социальной работы с семьей и детьми. Социальный патронаж различных типов семей и детей.	122	158	54	50		0	0	18	2
МДК.01.05	Технологии социальной работы с лицами из групп риск, попавшими в ТЖС. Социальный патронаж лиц из групп риска.	150	170	70	62		0	0	18	2
ПП.01	Производственная практика	360	360			360				

ПМ.02	Освоение профессии рабочего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	412	246	148	102	144	0	0	18	2
МДК.02.01	Освоение профессии рабочего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	268	102	148	102		0	0	18	
УП. 01	Учебная практика	36	36			36			0	1-2
ПП.02	Производственная практика	108	108			108			0	1-2
Вариативная часть образовательной программы		864								
ГИА.00		108	108							
Итого:		2952								

5.3. Примерная рабочая программа воспитания

5.3.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими адаптированной образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Примерная рабочая программа воспитания представлена в Приложении 3.

5.4. Примерный календарный план воспитательной работы

Примерный календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 3.

5.5. Примерные рабочие программы профессиональных модулей представлены в Приложении 1, примерные рабочие программы учебных дисциплин представлены в Приложении 2 и включают адаптивную физическую культуру.

Адаптивная физическая культура является частью физической культуры, использующей комплекс эффективных средств физической реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.⁹

⁹ Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 06.03.2022) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2022)

Образовательная организация самостоятельно регулирует организацию занятий физической культурой для обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ, отнесенных к специальной медицинской группе «А» (оздоровительная группа) или группе «Б» (реабилитационная группа), а также обучающихся, освобожденных от физических нагрузок. Особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» устанавливается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. Вид, степень и уровень физических нагрузок на занятиях физической культурой необходимо планировать в зависимости от нозологии обучающегося и степени ограниченности возможностей. Обучающиеся, не прошедшие медицинское обследование, к занятиям физической культурой не допускаются. Дисциплина «Физическая культура» реализуется согласно требованиям ФГОС СПО¹⁰.

5.6. Рабочие программы адаптационных дисциплин

Рабочие программы адаптационных дисциплин составляются в том же формате, что и все рабочие программы других дисциплин и должны быть направлены на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений, способствовать социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Примерная рабочая программа адаптационной дисциплины представлена в Приложении 2.

Примерные варианты адаптационных дисциплин/модулей (образовательная организация определяет самостоятельно):¹¹

- Основы адаптации на рынке труда;
- Основы саморазвития, самообразования и самоорганизации;
- Основы эффективного общения (в соответствии с нозологией);
- Саморазвитие и общение в условиях зрительной недостаточности;
- Социальная адаптация и коммуникации в учебной и профессиональной деятельности;

¹⁰Письмо Минпросвещения России от 02.03.2022 № 05-249 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения», утв. Минпросвещения России 01.03.2022).

¹¹Исходя из психофизических возможностей обучающихся с НОДА (с легкой степенью двигательного дефекта) в АООП СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, не предусмотрены пролонгированные сроки обучения, в качестве адаптационной дисциплины рекомендуется освоение дисциплины «Основы адаптации на рынке труда».

- Социально-психологический тренинг для обучающихся инвалидностью и/или лица с ОВЗ;
- Стратегии карьерно-профессиональной навигации;
- Стратегия и тактика оптимизации собственных возможностей;
- Тайм-менеджмент;
- Технологии развития социальной активности, ответственности и мобильности;
- Основы эффективной коммуникации

Раздел 6. Примерные условия реализации адаптированной образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению адаптированной образовательной программы

Для реализации АООП СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа в образовательной организации должна быть создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий учебных дисциплин и профессиональных модулей, включающих междисциплинарные курсы, проведение практической подготовки (лабораторных работ, практических занятий, учебной практической подготовки (производственное обучение)), предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы должно отвечать не только общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности/профессии, но и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с «Руководством по соблюдению организациями, осуществляющими образовательную деятельность, требований законодательства Российской Федерации в сфере образования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в части обеспечения доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (утв. Рособнадзором), нормами СанПин.

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных адаптированной образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и

лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов и адаптированные в соответствии с психофизическими/физическими особенностями обучающихся с НОДА (с легкой степенью двигательного дефекта).

Инклюзия обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата может быть успешно реализована при наличии и соблюдении двигательного, ортопедического режима и режима нагрузок, а также наличия специального оборудования для передвижения, специальной мебели и приспособлений для воспитания и обучения данной категории обучающихся.

Организация рабочего места:

Рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей - возможностей и особенностей моторики, восприятия, внимания и т.п. (используются технические и программные средства общего и специального назначения). Аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях. При необходимости, персональный компьютер должен быть оснащен различными техническими приспособлениями, виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами.

Учебные и информационные ресурсы:

- учебники в электронном и печатном варианте;
- учебные пособия, материалы для самостоятельной работы в печатной форме или в форме электронного документа;
- программы виртуальных лабораторных работ;
- система поддержки учебного процесса образовательной организации, функционирующая на программной образовательной платформе;
- электронные образовательные ресурсы;
- мультимедийные ресурсы;
- сервис видеоконференций;
- программное обеспечение для текстовой, голосовой и видеосвязи;
- периодические издания в электронном и печатном варианте.

Требования к организации практической подготовки:

1. Оснащение специального рабочего места оборудованием, обеспечивающим реализацию эргономических требований, направленных на предупреждение причинения вреда здоровью;

2. Создание специальных условий (при необходимости) в процессе организации и проведения практической подготовки:

- использование специального оборудования, которое позволяет компенсировать двигательный дефект (коляски, трости, и т.д.);

- обеспечение мер предупреждения причинения вреда на путях движения в помещения, эвакуации из них и пребывания в них;

- возможность использования индивидуальных технических средств, которые позволяют обеспечить условия предупреждения вреда здоровью реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение практической подготовки.

3. Использование технологии индивидуализации обучения: возможность применения индивидуальных устройств и средств (в том числе мультимедийных средств вместе с устройствами оптического сканирования), ПК, обязательный учет темпов работы и утомляемости, предоставление студентам дополнительных консультаций по программам практической подготовки.

Противопоказаниями к прохождению практической подготовки лицами с нарушениями опорно-двигательного аппарата являются: работа в условиях тяжелой физической нагрузки, вынужденной рабочей позы, длительного пребывания на ногах, значительных переходов, быстрого темпа, переохлаждения/перегревания, повышенной относительной влажности и др.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Социально-гуманитарных дисциплин

Иностранного языка

Основ финансовой грамотности

Безопасности жизнедеятельности

Теории и методики социальной работы

Психологии социальной работы

Валеологии, социальной медицины и медико-социального ухода

Документоведения и делопроизводства

Правовых и законодательных основ социальной работы

Технологии социальной работы

Лаборатория:

Информационных технологий в профессиональной деятельности

Спортивный комплекс¹²:

Спортивный зал, располагающий спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

Стрелковый тир

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Актовый зал

и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 39.02.01 Социальная работа

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 39.02.01 Социальная работа, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-гуманитарные дисциплины», оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;

- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);

техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;

- учебная и техническая литература, учебно-методические издания;

- комплект учебно-методической документации.

Кабинет «Иностранный язык», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.);

¹² Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой (в том числе, для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ), обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

- комплекты дидактических раздаточных материалов;
- техническими средствами обучения:
- компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- магнитофон.

Кабинет «Основы финансовой грамотности», оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;

техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;

комплект видеоматериалов по темам дисциплины.

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности», оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплекты индивидуальных средств защиты;
- робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи;
- контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;
- огнетушители порошковые (учебные);
- огнетушители пенные (учебные);
- огнетушители углекислотные (учебные);
- устройство отработки прицеливания;
- учебные автоматы АК-74;
- винтовки пневматические;

- медицинская аптечка (бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шинный материал (металлические, Дитерихса));

техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- комплект видеофильмов и видео-инструктажей.

Кабинет «Теория и методика социальной работы», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

Кабинет «Технология социальной работы», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

Кабинет «Правовые и законодательные основы социальной работы», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

Кабинет «Психология социальной работы», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

Кабинет «Валеология и социальная медицина», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

Кабинет «Документоведение и делопроизводство», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Кабинет самостоятельной и воспитательной работы, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- презентационное оборудование (экран, мультимедиа проектор);

- компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности» с оснащением:

- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- многофункциональное печатающее устройство;
- видеокамера;
- мультимедиапроектор,
- мультимедийный экран;
- рабочее место преподавателя.

6.1.2.4. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Социальная работа» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях социального профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области «Социальная работа».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению адаптированной образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства¹³

Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Кол-во
Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome)	СГ.01 История России	
Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome)	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome)	СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	
Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome)	СГ.04 Физическая культура	
Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome)	СГ.05 Основы финансовой грамотности	
Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Дополнительные программные средства для проведения курсового и дипломного проектирования обучающихся	ОП.01 Теория и методика социальной работы	
Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Дополнительные программные средства для проведения курсового и дипломного проектирования обучающихся	ОП.02 Психология социальной работы	
Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Дополнительные программные средства для проведения курсового и дипломного проектирования обучающихся	ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Дополнительные программные средства для проведения курсового и дипломного проектирования обучающихся	ОП.04 Основы валеологии и социальной дисциплины	

¹³ Указывается при наличии и необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО

Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Дополнительные программные средства для проведения курсового и дипломного проектирования обучающихся	ОП.05 Основы документооборота и делопроизводства в социальной работе	
Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Дополнительные программные средства для проведения курсового и дипломного проектирования обучающихся	ОП.06 Основы научно-исследовательской деятельности	
Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Дополнительные программные средства для проведения курсового и дипломного проектирования обучающихся	ПМ. 01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию адаптированной образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения

практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом адаптированной образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, является обязательной составной частью АООП СПО¹⁴.

Особенности проведения практической подготовки для обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ заключаются в решении задач трудовой реабилитации данной категории обучающихся, адаптации к реальным условиям работы, коммуникации в сфере профессиональной деятельности, формирование профессиональных навыков и компетенций в соответствии с индивидуальными особенностями и физическими возможностями обучающихся.

6.3.7. Организация практической подготовки для обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья на основании рекомендаций МСЭ, включенных в ИПРА, заключений ПМПК, рекомендаций ППС, определяющих степень способности к трудовой

¹⁴ Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778)

деятельности, при наличии заявления обучающегося (законного представителя) о необходимости предоставления специальных условий обучения с приложением документов, подтверждающих наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (за исключением случаев, когда документы находятся в распоряжении профессиональной образовательной организации).

Специальные (особые) условия могут включать:

1) установление индивидуального графика и сроков прохождения практической подготовки;

2) проведение практической подготовки в отдельной инклюзивной группе или совместно с обучающимися, не имеющими ограничений здоровья, если это не создает трудностей при прохождении практической подготовки;

3) присутствие по месту прохождения практической подготовки ассистента, квалификация которого позволяет оказывать обучающемуся необходимую техническую и иную помощь (в т. ч. помощь в передвижении, знакомстве с учебными материалами, оформлении задания, коммуникациях с руководителями практической подготовки и др.) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося;

4) создание специальных рабочих мест (при необходимости) с учетом характера выполняемых трудовых функций и ограничений здоровья в соответствии с Приказом Минтруда России №685н от 19 ноября 2013 г. «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;

5) использование адаптированных методов обучения и воспитания, специальных учебных пособий и дидактических материалов, в том числе специальных мультимедийных печатных средств совместно с оборудованием индивидуального и коллективного использования основанных на оптическом сканировании;

6) создание специальных условий для прохождения промежуточной аттестации по результатам практической подготовки и др.

Для прохождения практической подготовки обучающемуся создаются специальные производственные условия: сокращенный рабочий день, дополнительные перерывы в работе, соответствующие санитарно-гигиенические условия, рабочее место оснащается специальными техническими средствами и пр.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практической подготовки в организациях составляет: для инвалидов I и II групп не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

6.3.8. При организации практической подготовки необходимо соблюдать общие рекомендации для обучающихся с инвалидностью различных нозологических групп:

- организация технического, психологического, коррекционно-поддерживающего сопровождения практической подготовки, направленного на повышение эффективности процесса адаптации на рабочем месте;

- использование специальных средств (в том числе специализированных компьютерных технологий), обеспечивающих возможность выполнения трудовых функций;

- обеспечение пространственной организации рабочего места с учетом эргономических требований;

- обеспечение доступности информации и коммуникаций;

- использование средств дополнительной и альтернативной коммуникации при необходимости;

- использование специальных методов, приемов и средств обучения (в том числе специализированных компьютерных и ассистивных технологий,

- предъявление необходимой документации (программа практической подготовки, индивидуальное задание, договор, рабочий график (план) проведения практической подготовки в профильной организации и др.) на носителе, адаптированном для конкретной нозологии;

- учет индивидуальных особенностей лиц инвалидностью и/или лиц с ОВЗ: состояния здоровья, физического развития и уровня социальной и профессиональной подготовленности;

- учет показанных условий для организации труда инвалидов и/или лиц с ОВЗ, утвержденных национальными стандартами и санитарными правилами

6.3.9. В соответствии с ФГОС СПО по профессии/специальности для реализации адаптированной основной образовательной программы среднего профессионального образования предусматриваются все виды учебной и производственной практической подготовки. Для инвалидов и/или лиц с ОВЗ форма проведения практической подготовки устанавливается профессиональной образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При необходимости могут быть предусмотрены иные типы практик дополнительно к установленным стандартом, если это предусмотрено АОП СПО, индивидуальным учебным планом.

На завершающем этапе профессионального образования может быть организована производственная адаптационная практическая подготовка со следующими задачами:

- овладения обучающимися с инвалидностью и (или) ограниченными возможностями здоровья профессиональной деятельностью на конкретном рабочем месте возможного постоянного трудоустройства;
- приобретения обучающимися опыта самостоятельной трудовой деятельности, социальной интеграции в профессиональной среде;
- индивидуализации рабочего места обучающемуся с инвалидностью для последующего рационального трудоустройства.

Производственно-адаптационная практическая подготовка проводится как специально организованная работа обучающихся с инвалидностью в режиме неполной занятости на месте возможного трудоустройства и носит индивидуальный характер.

6.3.10. Практическая подготовка обучающихся инвалидностью и/или лиц с ОВЗ может проводиться на предприятиях либо в ПОО (в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных хозяйствах, учебно-опытных участках, полигонах, ресурсных центрах и других вспомогательных объектах образовательного учреждения).

Для прохождения практической подготовки в ПОО создаются специальные рабочие места с учетом профессионального вида деятельности, необходимых трудовых функций, а также нозологии обучающегося. Соответствие площадки ПОО требованиям, направленным на предупреждение причинения вреда инвалидам и иным МГН при формировании безбарьерной среды осуществляется в рамках Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ.

ПОО может осуществлять проведение практической подготовки в организациях или на предприятиях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках АОП СПО, на основе договоров. По соглашению сторон данные об инвалидности и особые условия труда отражаются в договоре. Соответствие площадки предприятия требованиям, направленным на предупреждение причинения вреда инвалидам и иным МГН при формировании безбарьерной среды осуществляется в рамках Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании».

Место практической подготовки может быть выбрано обучающимся самостоятельно при условии соответствия базы практической подготовки требованиям, обеспечивающим выполнение программы в полном объеме.

При выборе места прохождения практической подготовки учитываются аспекты безбарьерной среды базы, материально-технические условия для посещения обучающимися с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, возможность обеспечения безопасных условий прохождения практической подготовки обучающимся, отвечающим санитарным правилам и требованиям охраны труда.

С целью обеспечения беспрепятственного доступа обучающихся к местам прохождения практической подготовки разрабатывается маршрут, способ передвижения; определяются сопровождение, специальные технические средства и оборудование рабочего места в соответствии с требованиями к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для инвалидов и/или лиц с ОВЗ.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту работы в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практической подготовки.

6.3.11. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и/или опасными условиями труда, утвержденным приказом Минтруда России №988н, Минздрава России №1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и/или опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

6.3.12. Промежуточная аттестация обучающегося с инвалидностью и/или лица с ОВЗ по итогам практической подготовки проводится в форме, адаптированной к ограничениям его здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

В ходе проведения промежуточной аттестации практической подготовки предусмотрено: предоставление обучающимся печатных и/или электронных материалов в формах, разработанных в соответствии с ограничениями здоровья; использование индивидуальных средств и устройств, которые позволяют адаптировать материалы, а также осуществлять прием и передачу информации; увеличение продолжительности проведения аттестации; присутствие ассистента и оказание им помощи обучающемуся с инвалидностью и/или лица с ограниченными возможностями здоровья.

6.3.13. Предъявляются особые требования к кадровому обеспечению проведения практической подготовки: для сопровождения обучающихся с инвалидностью при прохождении аттестаций в процессе практической подготовки возможно привлечение ассистента (помощника), специалиста по специальным техническим и программным средствам, социального педагога, психолога, тифлопедагога, сурдопереводчика и других специалистов. Для комплексного сопровождения обучающихся инвалидностью и/или лиц с ОВЗ при прохождении практик из числа сотрудников ПОО при необходимости назначаются тьюторы.

6.3.14. С целью получения знаний о психофизиологических особенностях обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, специфики приема-передачи учебной информации, применения специальных технических и программных средств обучения с учетом разных нозологий лица, принимающие участие в организации и проведении практической подготовки обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, промежуточной аттестации по итогам практической подготовки, проходят обучение по вопросам реализации инклюзивного образования.

6.3.15. Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата (с легкой степенью двигательного дефекта) форма проведения практической подготовки устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения учебной и производственных практик обучающихся с НОДА (с легкой степенью двигательного дефекта) образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практической подготовки создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их

жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19 ноября 2013 года № 685н.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной адаптированной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую ПАООП примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (Приложение 3).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.4.4. Организация воспитания обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, определяется в соответствии с программой воспитания и календарным планом с учетом Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р) и Плана мероприятий по ее реализации в 2021-2025 гг. (распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400), федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС), а также в соответствии с особенностями нозологической группы.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация адаптированной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации адаптированной образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 03. Социальное

обслуживание, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации адаптированной образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 03. Социальное обслуживание, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 03. Социальное обслуживание в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.5.2. Руководящие и педагогические работники ПОО проходят стажировку и/или обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по вопросам инклюзивного образования в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.5.3. Педагогические работники, участвующие в реализации АООП СПО, должны иметь следующие необходимые знания:

- об особенностях психофизического развития обучающихся, относящихся к разным нозологическим группам;
- в области методик, технологий, подходов в организации образовательного процесса для обучающихся, относящихся к разным нозологическим группам;
- о специфическом инструментарии и возможностях, позволяющих технически осуществлять процесс обучения.

6.5.4. С целью комплексного сопровождения образовательного процесса обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ и в рамках реализации адаптированной образовательной программы привлекаются специалисты психолого-педагогического, в том числе тьюторского сопровождения: педагоги-психологи, социальные педагоги, тьюторы, ассистенты, специалисты по

специальным техническим и программным средствам обучения, педагоги-дефектологи и другие специалисты.

6.5.5. Преподавание адаптивной физической культуры предполагает знание основ коррекционно-оздоровительной работы и соответствующих методик при работе с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья. Инструктор по физической культуре (адаптивной физической культуре) определяет содержание занятий физической культурой с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей и интересов обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, ведет работу по овладению ими навыками и техникой выполнения физических упражнений, формирует их нравственно-волевые качества.

Требования к преподавателю дисциплины «Адаптированная физическая культура»: высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) по специальности или направлению подготовки «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» или Высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) в рамках одной из укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования «Физическая культура и спорт», «Образование и педагогические науки» (направленность (профиль) по физической культуре и спорту) или в рамках специальности высшего образования «Служебно-прикладная физическая подготовка» и дополнительное профессиональное образование в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта или Высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта».¹⁵

6.5.6. Порядок работы специалистов по сопровождению обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ в рамках реализации адаптированной образовательной программы определяется в локальном акте ПОО.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации адаптированной образовательной программы

¹⁵Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2021 г. № 734н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре и спорту»

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы¹⁶

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации адаптированной образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации адаптированной образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

К финансовым условиям реализации адаптированной основной образовательной программы среднего профессионального образования относится исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право лиц с инвалидами и/или лиц с ОВЗ на получение среднего профессионального образования/ профессиональное обучение. Бюджетные средства расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности ПОО. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании Учредителя (регионального органа исполнительной власти в сфере образования) по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

6.6.2. Профессиональная образовательная организация обладает установленной федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» самостоятельностью в принятии решений и осуществлении действий, определенных Уставом учреждения. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов ПОО являются:

- бюджетные ассигнования регионального бюджета;
- имущество, закрепленное за ПОО на праве оперативного управления;

¹⁶Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

- другие источники доходов в соответствии с действующим законодательством.

6.6.3. ПОО самостоятельно устанавливает систему оплаты труда и стимулирования педагогических работников в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации.

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Для выпускников с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают государственный экзамен, в том числе демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПАООП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: наименование квалификации «Специалист по социальной работе».

Выпускники с инвалидностью и/или лица с ОВЗ сдают экзамен(экзамены)/ демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких обучающихся.

При подготовке и проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и разделе V Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства образования и науки Российской Федерации

от 16 августа 2013 г. № 968, определяющих порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с инвалидov и/или лиц с ОВЗ.

При проведении демонстрационного экзамена для инвалидов и/или лиц с ОВЗ и при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с инвалидov и/или лиц с ОВЗ. Соответствующий запрос по созданию дополнительных условий для обучающихся с инвалидov и/или лиц с ОВЗ направляется образовательными организациями в адрес организаторов при формировании заявки на проведение демонстрационного экзамена.¹⁷

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с инвалидov и/или лиц с ОВЗ. Соответствующий запрос по созданию дополнительных условий для обучающихся с инвалидov и/или лиц с ОВЗ направляется образовательными организациями в адрес организаторов при формировании заявки на проведение демонстрационного экзамена.

Для обеспечения проведения демонстрационного экзамена в дополнение к ассистенту(помощнику) по оказанию технической помощи, при необходимости привлекаются специалисты сопровождения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов: тьюторы, психологи, социальные педагоги, тифлосурдопереводчики и др. сопровождающие лица.

Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, включая питьевой режим, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 4.

¹⁷ Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»

7.5. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена ассистентов, оказывающих инвалидам и /или лицам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений);

- увеличение продолжительности экзамена с учетом нозологии и рекомендаций ППС или ППк;

- организацию питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена (порядок организации питания (место и форма) и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ определяется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, самостоятельно);

- присутствие, при необходимости, одного из родителей (законных представителей).

7.6. В случае проведения государственной итоговой аттестации с элементами демонстрационного экзамена, образовательная организация обеспечивает проведение предварительного инструктажа студентов непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

7.7. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала проведения процедур.

7.8. Выпускники или родители (законные представители) выпускников инвалидов и/или лиц с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

7.9. Для создания специальных условий при проведении ГИА выпускнику необходимо наличие заключения ПМПК с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальной ситуации развития (статус обучающегося с ОВЗ) или подтвержденная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы инвалидность (оригинал / заверенная копия справки, подтверждающая факт установления инвалидности).

В программе ГИА должен быть определен порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с инвалидами и/или лиц с ОВЗ в условиях проведения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В программе ГИА указываются условия проведения демонстрационного экзамена для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая:

- механизм создания специальных условий при проведении демонстрационного экзамена с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечение специальными техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом индивидуальных особенностей обучающихся инвалидностью и/или лица с ОВЗ;

- привлечение ассистентов или волонтеров для дистанционного сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при проведении демонстрационного экзамена;

- наличие специального графика выполнения задания и др.

Раздел 8. Разработчики примерной адаптированной основной образовательной программы

Группа разработчиков	
ФИО	Организация, должность
Шакова Амина Хусейновна	ГПБОУ «Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж», методист РУМЦ СПО в Кабардино-Балкарской Республике
Битокова Людмила Шихмалировна	ГПБОУ «Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж», преподаватель физической культуры
Кумыкова Анжелика Хусейновна	ГПБОУ «Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж», методист центра опережающей профессиональной подготовки
Азикова Алина Арсеновна	ГПБОУ «Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж», методист центра опережающей профессиональной подготовки
Руководитель группы	
ФИО	Организация, должность
Курашева Сатаней Беслановна	ГПБОУ «Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж», заместитель директора по управлению образовательно-инновационной деятельностью ГБПОУ «КБГТК», руководитель Центра инклюзивного профессионального образования и профессионального обучения в Кабардино-Балкарской Республике БПОО ГБПОУ «КБГТК», РУМЦ СПО и ЦОПП в Кабардино-Балкарской Республике

Приложение 1 Примерные программы профессиональных модулей

Приложение 1.1
к ПАООП по специальности
39.02.01 «Социальная работа»

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ГРАЖДАНAM
В РАЗЛИЧНЫХ ФОРМАХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ГРАЖДАНАМ В РАЗЛИЧНЫХ ФОРМАХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций:

код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания
ПК 1.	Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в социально

	опасном положении, обуславливающие потребность в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности
ПК 2.	Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 3.	Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.
ПК 4.	ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 5.	Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 6.	Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 7.	Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<p>Применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения; определения прав различных категорий лиц на социальное обслуживание; анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина; осуществления приема граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг; ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.</p> <p>Выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности; планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным</p>
--------------------------------	--

	<p>категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении; выбора технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.</p> <p>Обеспечения контроля выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг; предоставления комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; обеспечения комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности.</p> <p>Содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам; взаимодействия с профильными специалистами для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения; обучения членов семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами.</p> <p>Организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; мотивации получателей социальных услуг и их социального окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p> <p>Ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании; подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях.</p> <p>Проведения мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.</p>
Уметь	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи; организовывать первичный прием граждан,</p>

обратившихся в организацию социального обслуживания; обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании и их социальным окружением; проводить индивидуальный опрос граждан и анализ комплекса необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;

Использовать технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения; планировать состав действий, анализировать задачи и/или проблемы и выделять её составные части, определять этапы решения задачи; осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; выявлять и необходимые ресурсы для выполнения поставленных задач; учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг; конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг;

Использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; мобилизовать собственные ресурсы граждан и ресурсы их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; конкретизировать указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг цели оказания социальных услуг гражданам – получателям социальных услуг на основе проведенной диагностики и с учетом их жизненных планов; прогнозировать результаты оказания социальных услуг.

Обеспечивать содействие в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящимся к социальным услугам; обучать членов семьи, в том числе родителей детей-инвалидов, практическим навыкам общего ухода; привлекать профильных специалистов для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения; мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

	<p>Выявлять обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организовывать мероприятия различной направленности (обучающей, корректирующей, досуговой и пр.), предупреждающие появление и (или) развитие обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организовывать индивидуальные профилактические мероприятия с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p> <p>Осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; вести необходимую документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях.</p> <p>Проводить индивидуальное консультирование и занятия в группах граждан в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе для граждан с ограниченными возможностями; обеспечивать проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан; обучать граждан первичным навыкам применения персональных компьютеров, использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств для получения социальных услуг и для обеспечения коммуникаций в социальных сетях; обучение приемам применения технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина).</p> <p>Обучать безопасным методам использования информационно-коммуникативных средств, информировать о наиболее типичных угрозах при работе в сети и о методах противодействия им; проводить опросы граждан по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности, а также для выявления запросов на повышение цифровой грамотности.</p>
<p>Знать</p>	<p>Основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан; правовое регулирование признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и определение индивидуальных потребностей граждан в социальных услугах; правовое регулирование деятельности организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предоставление социальных услуг; методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей</p>

самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности; типология проблем граждан, признанных нуждающимися; основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; психологические и социально-педагогические основы социальной работы; виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.

Нормативно-правовые основы социального обслуживания и предоставления государственной социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися; основные формы и виды социального обслуживания; порядок и условия предоставления социальных услуг; типологию проблем граждан, признанных нуждающимися; содержание и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц, особенности технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами, различными категориями семей и детей, лицами, находящимися в ТЖС; особенности социальной работы с различными гражданами – получателями социальных услуг и группами населения; система поставщиков социальных услуг, цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; экономические основы социальной работы;

Теоретические основы социальной работы; технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения; система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции; инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества; основы возрастной и специальной психологии; особенности взаимодействия и коммуникаций с различными группами граждан; правовые и экономические основы социальной работы; основы этики в социальной работе.

Регламент межведомственного взаимодействия; сфера профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг; основы валеологии, социальной медицины, геронтологии; правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры; этические основы социальной работы;

Технологию профилактики в социальной работе; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; основы социальной политики и нормативно-правового обеспечения профилактической работы; инфраструктура системы социального обслуживания, основы межведомственного взаимодействия; основы здорового образа жизни; основы самореализации и самоактуализации, активизации жизненной позиции граждан, обратившихся за социальным обслуживанием;

	<p>Перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы; нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан; основы документоведения, требования к отчетности, порядку и сроками ее предоставления в рамках своей компетенции; регламенты ведения документации, в том числе в электронном виде.</p> <p>Основы использования персональных компьютеров, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств; основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной; основные поисковые системы, функциональные возможности популярных сервисов поиска; правила деловой переписки и письменного этикета, делового общения и речевого этикета; требования к оформлению документации и правила оформления информационно-презентационных материалов.</p>
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - 892

в том числе в форме практической подготовки - 568 часов

Из них на освоение МДК - 270 часов (20 часов - подготовка курсовой работы)

в том числе самостоятельная работа - 0 часов

практики, в том числе учебная - 0 часов

производственная - 360 часов

Промежуточная аттестация - 54 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего час.	В т. ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, академ. час.						
				Всего	Обучение по МДК				Практики	
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация.	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1, ПК 2, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09	Раздел 1. Социально-правовые и законодательные основы предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам	48	16	32	16		0		0	
ПК 1, ПК 2, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09	Раздел 2. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми и лицами из групп риска.	76	30	46	30		0			
ПК 1. – ПК 7. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Раздел 3. Технология социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронат	136	194	68	30	20	0	18		144

	лиц пожилого возраста и инвалидов.									
ПК 1. – ПК 7. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Раздел 4. Технология социальной работы с семьей и детьми. Социальный патронат различных типов семей и детей.	122	158	54	50		0	18		108
ПК 1. – ПК 7. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Раздел 5. Технологии социальной работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС. Социальный патронат лиц из групп риска.	150	170	70	62		0	18		108
	Промежуточная аттестация	54								
	Всего:	892	568	270	188	20	0	54	0	360

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Раздел 1. Социально-правовые и законодательные основы предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам		48/16
МДК. 01.01 Социально-правовые и законодательные основы предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам		48/16
Тема 1.1. Основные принципы государственной социальной политики в отношении граждан пожилого возраста и инвалидов	Содержание	8/2
	1. Понятия «гражданин пожилого возраста» и «инвалид» в соответствии с действующим законодательством. Конституционные права граждан пожилого возраста и инвалидов. Федеральное законодательство и национальные проекты, направленные на социальную защиту пожилых граждан и лиц с инвалидностью.	6
	2. Международное законодательство по вопросам обеспечения социальных прав граждан пожилого возраста и инвалидов.	
	3. Особенности региональных проектов, направленных на социальную защиту пожилых граждан и лиц с инвалидностью.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
<i>Практическое занятие 1.</i> Выполнение профессиональных заданий на тему «Анализ федеральных и региональных проектов, направленных на социальную защиту лиц пожилого возраста и инвалидов».	2	
Тема 1.2. Правовое регулирование осуществления социальной защиты инвалидов	Содержание	6/2
	1. Права инвалидов в различных сферах жизнедеятельности в соответствии с ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Порядок и условия признания лица инвалидом в соответствии с действующим законодательством.	

	2. Законодательная основа осуществления реабилитации и абилитации инвалидов. Порядок разработки и заполнения индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 2.</i> Правовое регулирование деятельности общественных объединений инвалидов.	2
Тема 1.3. Правовое положение ветеранов в России	Содержание	4/2
	1. Категории ветеранов. Законодательное регулирование предоставления мер социальной защиты ветеранов.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 3.</i> Решение профессиональных ситуационных задач «Проблемы правового регулирования предоставления мер социальной защиты различным категориям ветеранов».	2
Тема 1.4. Оказание государственной социальной помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам в соответствии с действующим законодательством	Содержание	8/6
	1. Понятие государственной социальной помощи в РФ в соответствии с федеральным законодательством. Виды государственной социальной помощи для пожилых и инвалидов.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	<i>Практическое занятие 4.</i> Решение практических ситуационных задач по теме: «Права инвалидов в различных сферах жизнедеятельности».	2
	<i>Практическое занятие 5–6.</i> Семинар-конференция по теме: «Проблемы правового регулирования предоставления мер социальной защиты инвалидам и лицам пожилого возраста».	4
	Содержание	12/2

Тема 1.5. Законодательные основы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов	1. Понятие и основные принципы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в соответствии с действующим законодательством. Формы и виды социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в соответствии с действующим законодательством.	10
	2. Особенности регионального законодательства, регулирующего вопросы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на территории субъекта РФ.	
	3. Правовое регулирование признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и определения индивидуальных потребностей граждан в социальных услугах.	
	4. Правовое регулирование деятельности организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предоставление социальных услуг.	
	5. Правовое регулирование организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в полустационарных учреждениях. Правовое регулирование организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в стационарных учреждениях. Правовое регулирование организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на дому.	
	6. Правовое регулирование организации работы с обращениями граждан в организациях социального обслуживания. Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
<i>Практическое занятие 7.</i> Выполнение профессиональных заданий по теме: «Порядок признания граждан пожилого возраста и инвалидов нуждающимися в социальном обслуживании».	2	
Тема 1.6. Правовое регулирование предоставления государственных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидами государственными внебюджетными фондами	Содержание	8/2
	1. Правовое регулирование предоставления государственных услуг гражданам пенсионного возраста и инвалидам Пенсионным фондом РФ	6
	2. Законодательное регулирование предоставления государственных услуг гражданам пенсионного возраста и инвалидам Фондом социального страхования РФ	
	3. Правовое регулирование предоставления государственных услуг гражданам пенсионного возраста и инвалидам системой фондов обязательного медицинского страхования РФ (ФФОМС и ТФОМС).	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 8.</i> Выполнение профессиональных заданий по теме: «Правовое консультирование граждан пожилого возраста и инвалидов по вопросам предоставления государственных услуг в сфере пенсионного обеспечения, социального страхования, обязательного медицинского страхования»	2
Дифференцированный зачет		2
Раздел 2. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с семьей и детьми		76/30
МДК. 01.02 Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с семьей и детьми		76/30
Тема 2.1. Основные принципы государственной социальной политики в отношении семьи, женщин и детей	Содержание	4/-
	1. Международные нормативно-правовые акты по вопросам социальной поддержки семьи, женщин и детей. Основные направления и принципы государственной семейной и молодежной политики. Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. 2. Особенности региональных проектов, направленных на социальную защиту семьи, женщин и детей.	4
Тема 2.2. Нормативно-правовая основа регулирования брачных отношений	Содержание	8/4
	1. Условия и порядок заключения брака в соответствии с нормами семейного законодательства РФ. Прекращение и недействительность брака в соответствии с нормами семейного законодательства.	4
	2. Личные (неимущественные) и имущественные права и обязанности супругов	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	<i>Практическое занятие 1.</i> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Правовое регулирование заключения брака». Составление сравнительной таблицы «Недействительность и расторжение брака»	2
<i>Практическое занятие 2.</i> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Нормативно-правовое регулирование брачных отношений». Составление макета брачного договора.	2	

<p>Тема 2.3. Нормативно-правовая основа регулирования прав и обязанностей родителей и детей</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Установление происхождения детей в соответствии с нормами семейного законодательства. Правовое регулирование основных прав и обязанностей родителей и детей. Алиментные обязательства родителей и совершеннолетних детей.</p> <p>2. Законодательство по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Ответственность несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством. Законодательство по поддержке детей и семей группы риска.</p> <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p><i>Практическое занятие 3.</i> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Нормативно-правовое регулирование прав и обязанностей родителей и детей»</p>	<p>6/2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p>
<p>Тема 2.4. Правовое положение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Правовой статус «ребенок-сирота» и «ребенок, оставшийся без попечения родителей». Основы законодательства о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Государственные гарантии детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по региональному законодательству.</p> <p>2. Порядок усыновления детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>3. Законодательное регулирование установления опеки (попечительства) над детьми, оставшимися без попечения родителей. Основы правового регулирования передачи в приемную семью и на патронатное воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>4. Правовой статус учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p><i>Практическое занятие 4.</i> Выполнение профессиональных заданий по теме «Анализ эффективности мер государственной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без</p>	<p>16/8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>2</p>

	попечения родителей». Выполнение индивидуального (проектного) задания по теме «Проект учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».	
	<i>Практическое занятие 5.</i> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Правовое регулирование вопросов усыновления и установления опеки над детьми, оставшимися без попечения родителей».	2
	<i>Практическое занятие 6.</i> Выполнение профессиональных заданий по теме «Правовое регулирование передачи детей, оставшихся без попечения родителей, в приемную семью».	2
	<i>Практическое занятие 7.</i> Выполнение профессиональных заданий по теме: «Анализ процедуры устройства детей, оставшихся без попечения родителей».	2
Тема 2.5. Государственная поддержка женщин в связи с беременностью и родами; меры государственной поддержки семей с детьми	Содержание	10/2
	1. Государственные пособия, назначаемые женщинам в связи с беременностью и родами. Трудовые гарантии женщинам в связи с беременностью и рождением детей.	8
	2. Государственная поддержка молодых и малообеспеченных семей. Государственная поддержка многодетных и неполных семей. Государственная поддержка семей с детьми-инвалидами.	
	3. Государственная поддержка семей, желающих взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.	
	4. Государственная поддержка семей военнослужащих.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 8.</i> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Меры государственной поддержки семей с детьми». Составление таблицы «Государственные пособия гражданам, имеющим детей».	2
Тема 2.6. Основы законодательства о правовом положении и правах лиц без определенного места жительства и рода занятий	Содержание	4/2
	1. Принципы государственной политики в области поддержки лиц без определенного места жительства и рода занятий. Основные законодательные акты, закрепляющие меры государственной поддержки лиц без определенного места жительства и рода занятий.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 9.</i> Анализ государственной поддержки лиц БОМЖ.	2

Тема 2.7. Основные направления государственной миграционной политики. Основы законодательства о беженцах и вынужденных переселенцах	Содержание	4/2
	1. Концепции государственной миграционной политики Российской Федерации. Основы миграционного законодательства в соответствии с ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 10.</i> Ответственность за нарушение миграционного законодательства. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в соответствии с федеральным законодательством.	2
Тема 2.8. Правовое положение безработных граждан	Содержание	6/2
	1. Основные направления государственной политики в области занятости населения. Государственные гарантии в области занятости населения. Федеральная служба по труду и занятости. Органы службы занятости населения.	4
	2. Понятие безработицы, порядок и условия признания лица безработным. Понятие, размер и условия выплаты пособия по безработице.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 11.</i> Выполнение профессиональных заданий по теме: «Правовое положение безработных граждан».	2
Тема 2.9. Нормативно-правовое регулирование социальной поддержки осужденных лиц	Содержание	4/2
	1. Правовой статус осужденных лиц. Режимы содержания заключенных в соответствии с уголовно-исполнительным законодательством. Положение о группе социальной защиты осужденных исправительного учреждения уголовно-исправительной системы.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 12.</i> Выполнение профессиональных ситуационных заданий по теме: «Анализ законодательства о социальной поддержке осужденных и бывших заключенных».	2
	Содержание	12/6

Тема 2.10. Нормативно-правовые основы социальной работы с лицами, страдающими психическими заболеваниями, ВИЧ-инфицированными, наркозависимыми и членами их семей	1. Права лиц, страдающих психическими заболеваниями в соответствии с ФЗ «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании».	6
	2. Общая характеристика ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)». Гарантии социальной поддержки ВИЧ-инфицированных и членов их семей.	
	3. Основные положения ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах». Стратегия государственной антинаркотической политики РФ. Меры ответственности за незаконное употребление, хранение и распространение наркотических средств и психотропных веществ.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	<i>Практическое занятие 13.</i> Анализ прав лиц, страдающих психическими заболеваниями.	2
	<i>Практическое занятие 14.</i> Решение профессиональных ситуационных задач «Меры социальной поддержки ВИЧ-инфицированных».	2
<i>Практическое занятие 15.</i> Федеральные и региональные программы и социальные проекты по профилактике наркотической зависимости.	2	
Дифференцированный зачет		2
Раздел 3. Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронаж лиц пожилого возраста и инвалидов.		280/194
МДК. 01.03 Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронаж лиц пожилого возраста и инвалидов.		280/194
Тема 3.1. Специфика реализации технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	Содержание	22/8
	1. Лица пожилого возраста и инвалиды как объект социальной работы. Социальные потребности лиц пожилого возраста и инвалидов. Основные формы социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	14
	2. История развития технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	
	3. Представления о старости в обществе и науке. Теории старения.	
	4. Социальные отношения в геронтогенезе. Деятельность пожилого человека.	
	5. Проблема инвалидности в обществе и науке. Понятия «инвалид», «инвалидность». Проблема нормы и отклонения в развитии человека. Современное понимание феномена отклоняющегося развития.	

	6. Общая характеристика технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Понятие и сущность технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	
	7. Особенности технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Виды технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8
	<i>Практическое занятие 1.</i> Этапы реализации технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	2
	<i>Практическое занятие 2.</i> Практический опыт социальной работы с пожилыми и инвалидами за рубежом	2
	<i>Практическое занятие 3.</i> Тренинговые упражнения на понимание неприспособленности окружающего предметного мира к существованию людей с особыми потребностями.	2
	<i>Практическое занятие 4.</i> Анализ социально-демографических статистических показателей населения РФ и региона.	2
	Содержание	16/6
Тема 3.2. Общие технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	1. Особенности и правила социальной диагностики лиц пожилого возраста и инвалидов. Понятие социальной диагностики. Ее особенности и функции применительно к лицам пожилого возраста и инвалидам.	10
	2. Задачи диагностики: распознавание и идентификация, структурирование, измерения, оценка и квалификация. Выявление лиц, нуждающихся в социальной помощи и услугах.	
	3. Специфика социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов. Понятие и сущность социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов, ее специфика. Социально-адаптационная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.	
	4. Социальная терапия в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами. Понятие социальной терапии. Содержание социальной терапии с лицами пожилого возраста и инвалидами. Профилактика развития ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	
	5. Социальный надзор: понятие функции, регламент. Роль социального надзора в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами.	

	Специфика и роль социального надзора в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6
	<i>Практическое занятие 5.</i> Составление анкеты для диагностики социальных проблем ПСУ	2
	<i>Практическое занятие 6.</i> Технологии посредничества в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами	2
	<i>Практическое занятие 7.</i> Опекa и попечительство над лицами пожилого возраста и инвалидами	2
Тема 3.3. Частные технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	Содержание	16/4
	1. Геронтологическое направление в социальной работе. Социальная геронтология как отдельная область научного знания. Интеграция социально-гуманитарного и медико-биологического подходов к решению проблем пожилых граждан.	12
	2. Служба медико-социальной экспертизы в РФ. Цели, задачи, структура и регламент деятельности службы медико-социальной экспертизы в РФ.	
	3. Технологии социальной работы по месту жительства лиц пожилого возраста и инвалидов. Содержание и основные направления социальной работы по месту жительства.	
	4. Целевые социальные программы решения социальных проблем по месту жительства. Социально-профилактическая работа по месту жительства лиц пожилого возраста и инвалидов.	
	5. Организация досуга пожилых и инвалидов. Понятие, условия и особенности организации досуга инвалидов и пожилых людей. Методика организации свободного времени и досуга инвалидов и граждан пожилого возраста в условиях учреждений социальной защиты населения.	
	6. Стационарные учреждения для лиц пожилого возраста и инвалидов. Типология и характеристика учреждений, предназначенных для стационарного обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов. Организация деятельности учреждений стационарного обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4

	<i>Практическое занятие 8.</i> Надомный патронаж как технология социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов	2
	<i>Практическое занятие 9.</i> Технологии групповой и индивидуальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	2
Тема 3.4. Инновационные технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	Содержание	12/6
	1. Понятие инновации в социальной работе, инновационные технологии. Определение термина «инновация». Понятие инноваций в социальной работе. Принципы инновационного проектирования деятельности в социальной работе. Пути совершенствования и модернизации социальной работы с пожилыми и инвалидами.	6
	2. Соблюдение этических норм, толерантности и учет общечеловеческих ценностей при организации социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	
	3. Социальное проектирование в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами. Понятие социального проекта, цели, задачи, структура, целевая группа. Особенности социальных проектов для пожилых людей и инвалидов.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6
	<i>Практическое занятие 10.</i> Анализ успешных практик социального проектирования.	2
	<i>Практическое занятие 11.</i> Разработка социального проекта для лиц пожилого возраста	2
	<i>Практическое занятие 12.</i> Разработка социального проекта для лиц с инвалидностью.	2
Тема 3.5. Социальный патронаж лиц пожилого возраста и инвалидов	Содержание	24/4
	1. Основные тенденции исторического становления социального патронажа. Понятие «патронаж», «социальный патронаж». Соотношение терминов «патронаж» и «патронаж». Цели, задачи, принципы социального патронажа пожилых и инвалидов. Объект социального патронажа. Технология патронажа в сфере социального обслуживания.	20
	2. Выявление людей старшего поколения, инвалидов, нуждающихся в социальной помощи и услугах. Виды государственной и негосударственной социальной помощи пожилым и инвалидам. Современные технологии социального попечительства и поддержки пожилых людей и инвалидов.	
	3. Осуществление патронажа с инвалидами, детьми инвалидами (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж). Этапы социального сопровождения инвалидов.	

	4. Организация социального патронажа. Определение социального патронажа. Принципы осуществления социального патронажа. Виды и функции социального патронажа лиц пожилого возраста и инвалидов.	
	5. Этапы и технологии социального патронажа. Методы, применяемые в технологии социального патронажа.	
	6. Этапы и методы медико-социального патронажа лиц пожилого возраста и инвалидов. Организация гериатрической помощи и ее структура. Паллиативная помощь тяжелобольным лицам пожилого возраста и инвалидам.	
	7. Система долговременного ухода за пожилыми и инвалидами.	
	8. Понятие опеки и попечительства. Алгоритм действий при оформлении опеки и попечительства. Обязанности и ответственность опекуна пожилого человека/инвалида.	
	9. Профилактика ТЖС при осуществлении социального патронажа. Комплекс организационных, консультационных, информационных мероприятий.	
	10. Документирование в социальном патронате пожилых людей и инвалидов.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4
	<i>Практическое занятие 13.</i> Права и обязанности сторон в социальном патронате. Договор о социальном патронате. Программа патронажа пожилых людей и инвалидов.	2
	<i>Практическое занятие 14.</i> Составление программы деятельности социального работника при осуществлении социального патронажа пожилых людей и инвалидов.	2
Тема 3.6. Основы андрагогики лиц пожилого возраста и инвалидов	Содержание	8/2
	1. Современные подходы к развитию образования взрослых. Требования к преподавателю/андрагогу/тьютору. Взрослый как субъект учебной деятельности: андрагогический подход.	
	2. Технологии обучения взрослых. Проблемно-поисковые и коммуникативные технологии обучения. Имитационно-ролевые и рефлексивные технологии обучения. Лекция в развивающем образовании взрослых.	6
	3. Особенности дистанционного образования взрослых. Специфика использования электронных моделей обучения в андрагогике.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2

	Практическое занятие 15. Технология проектирования различных форм обучения взрослых	2
<p>Курсовой проект (работа): выполнение курсового проекта (работы) по модулю является обязательным.</p> <p>Тематика курсовых проектов (работ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ основных направлений социокультурной реабилитации инвалидов. 2. Пути и средства повышения качества социального обслуживания пожилых в условиях ТЦСО. 3. Особенности социальной защиты лиц пожилого возраста. 4. Сравнительный анализ технологий социальной терапии инвалидов на примере ТЦСО. 5. Эффективность методов социальной адаптации пожилых людей. 6. Особенности социальной работы с одиноко проживающими пожилыми людьми. 7. Направления развития современной системы социального обслуживания пожилых граждан. 8. Особенности методов социальной адаптации инвалидов. 9. Мобильная социальная служба как современная форма оказания надомных услуг. 10. Инновационные методы социальной реабилитации инвалидов. 11. Трудотерапия как технология социальной работы с инвалидами. 12. Особенности социального консультирования пожилых граждан. 13. Модернизация системы социальной защиты пожилых граждан и инвалидов в Российской Федерации. 14. Характеристика учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста. 15. Особенности технологий социальной работы в стационарных учреждениях для пожилых людей. 16. Недостатки и преимущества системы долговременного ухода. 17. Влияние зарубежных практик социальной работы на развитие технологий социальной работы с инвалидами. 18. Сложности в проведении социальной экспертизы в учреждениях социальной защиты. 19. Профилактика социального неблагополучия как одна из форм работы с пожилыми людьми. 20. Особенности деятельности Ресурсного центра для инвалидов. 		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) – не предусмотрено		0
<p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы и базы исследования курсового проекта. 2. Составление плана, введения и списка источников курсового проекта. 3. Методы исследования в научной работе: теоретические и эмпирические. 4. Исследование актуальности темы исследования, анализ статистических показателей. 		20

<ol style="list-style-type: none"> 5. Оформление научно-справочного аппарата в тексте: ссылки и сноски, список источников, приложения. 6. Написание теоретической части курсового проекта. 7. Написание практической части курсового проекта. 8. Составление выводов исследования и заключения курсового проекта. 9. Подготовка презентации и речи для защиты курсового проекта. 	
<p>Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих соблюдение и защиту прав и интересов лиц пожилого возраста и инвалидов в РФ. 2. Определение прав различных категорий лиц пожилого возраста и инвалидов на пенсионное обеспечение. 3. Определение прав различных категорий лиц пожилого возраста и инвалидов на социальное обслуживание. 4. Определение прав лиц пожилого возраста и инвалидов на льготы и субсидии. 5. Организация приема лиц пожилого возраста и инвалидов, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг. 6. Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста и инвалидов. 7. Социальное обслуживание лиц пожилого возраста и инвалидов. 8. Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг для лиц пожилого возраста и инвалидов. 9. Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста и инвалидов. 10. Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг для лиц пожилого возраста и инвалидов. 11. Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста и инвалидов. 12. Ведение учета лиц пожилого возраста и инвалидов, признанных нуждающимися в социальном обслуживании. 13. Подготовка документов для заключения договора о предоставлении лицам пожилого возраста и инвалидам социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг. 14. Выявление потенциала лиц пожилого возраста и инвалидов и их ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности. 	<p>144</p>

<p>15. Обеспечение посредничества между лицами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов лиц пожилого возраста и инвалидов и решения их социальных проблем.</p> <p>16. Организация направления лиц пожилого возраста и инвалидов в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам.</p> <p>17. Разработки предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на индивидуальном и групповом уровнях.</p> <p>18. Организация патроната и патронажа лиц пожилого возраста и инвалидов.</p>		
<p>Промежуточная аттестация. Экзамен.</p>		18
<p>Раздел 4. Технология социальной работы с семьей и детьми. Социальный патронат различных типов семей и детей.</p>		230/158
<p>МДК.01.04 Технология социальной работы с семьей и детьми. Социальный патронат различных типов семей и детей.</p>		230/158
<p>Тема 4.1. Основы семействедения</p>	<p>Содержание</p>	12/-
	<p>1. Культурно-историческая природа семьи. Жизненный цикл семьи: стадии развития семьи и последовательной изменение семейных ролей. Социокультурные влияния на жизненный цикл семьи. Сущность семьи. Типология семей.</p>	12
	<p>2. Семья как целостная система. Основные подсистемы семьи. Параметры семейной системы. Семейные мифы. Семейные правила.</p>	
	<p>3. Семья как институт первичной социализации ребенка. Основные характеристики детско-родительских отношений.</p>	
	<p>4. Родительская позиция. Типы семейного воспитания. Типы дисгармоничного воспитания. Способ разрешения проблемных и конфликтных ситуаций.</p>	
	<p>5. Особенности межличностной коммуникации в семье. Нарушения общения. Конфликты в семье. Сплоченность семьи. Субъективная удовлетворенность браком. Дисгармоничные (дисфункциональные) типы семей. Взаимоотношения супругов и детей со старшим поколением в семье.</p>	
	<p>6. Развод. Причины развода. Периоды и фазы развода. Последствия развода для мужчин, женщин и детей. Семья в период развода и в послеразводной ситуации.</p>	
	<p>Содержание</p>	8/-

Тема 4.2. Семья и дети как объект социальной работы	1. Семья и дети как объект социальной работы.	8
	2. Основные социальные проблемы семьи и категории социально-незащищенных семей.	
	3. Специфика отношений «мать-ребёнок» в неполной семье. Типология отношений в семье без отца. Повторный брак. Типы повторных браков. Отношение детей к повторному браку.	
	4. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, как объект социальной работы	
Тема 4.3. Социальная защита и социальное обслуживание семьи. Деятельность органов опеки и попечительства.	Содержание	8/2
	1. Социальная защита семьи и государственная семейная политика. Социальное обслуживание семьи.	6
	2. Структура органов опеки и попечительства в Российской Федерации. Цели и задачи деятельности органов опеки и попечительства.	
	3. Содержание, формы и технологии деятельности органов опеки и попечительства.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 1.</i> Составление рекомендаций по разрешению психологических проблем усыновления.	2
Тема 4.4. Технологии социальной диагностики и терапии семьи	Содержание	30/16
	1. Понятие, виды и признаки семейного неблагополучия. Источники информации о семейном неблагополучии.	14
	2. Основные понятия технологии социальной диагностики семьи.	
	3. Этапы и методы социальной диагностики. Первичная диагностика семейных проблем	
	4. Получение психологической информации: процедура. Психологическая помощь в форме психодиагностики.	
	5. Основные понятия семейного социального консультирования. Этапы консультирования и формы работы с семьей	
	6. Техники консультирования	
	7. Направления и формы работы по профилактике семейного неблагополучия	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16

	<i>Практическое занятие 2.</i> Сбор первичной информации о семье в рамках системно-структурного подхода.	2
	<i>Практическое занятие 3.</i> Составление схемы по теме «Источники информации о семейном благополучии»	2
	<i>Практическое занятие 4.</i> Составление генограммы семьи.	2
	<i>Практическое занятие 5.</i> Диагностика семейных проблем	2
	<i>Практическое занятие 6.</i> Выполнение индивидуального задания «Выявление и коррекция семейных дисфункций».	2
	<i>Практическое занятие 7.</i> Составление таблицы на тему «Виды социальной терапии»	2
	<i>Практическое занятие 8.</i> Тренинг по теме «Техники консультирования и навыки общения».	2
	<i>Практическое занятие 9.</i> Составление рекомендаций по успешному преодолению последствий развода.	2
Тема 4.5. Особенности социальной работы с многодетными семьями	Содержание	6/2
	1. Понятие и проблемы многодетных семей.	4
	2. Система социальной помощи для многодетных семей (льготы и пособия)	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 10.</i> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Меры государственной поддержки семей с детьми». Составление таблицы «Государственные пособия гражданам, имеющим детей».	2
Тема 4.6. Особенности социальной работы с молодежью	Содержание	4/-
	1. Понятие «молодёжь» и основные направления научных исследований ее социальных проблем.	4
	2. Особенности и технологии социальной работы с молодежью.	
	Содержание	4/2

Тема 4.7. Роль социального работника в решении проблем семьи	1. Функциональные обязанности специалиста по социальной работе в учреждениях социального обслуживания семьи. Этапы работы с семьей. Выбор методов помощи. Трудности при работе с семьей и пути их преодоления.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 11.</i> Решение ситуационных задач по теме «Роль социального работника в решении проблем семьи».	2
Тема 4.8. Технология социального патроната семьи и детей	Содержание	32/28
	1. Понятие социального патроната семьи и детей. Договор и программа социального патроната.	4
	2. Социальный патронаж семьи и детей.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	28
	<i>Практическое занятие 12.</i> Составление таблицы «Отличия патроната и патронажа». Характеристика основных видов патронажных услуг.	2
	<i>Практическое занятие 13.</i> Семейная политика и фамилистический императив как основа социального патроната.	2
	<i>Практическое занятие 14.</i> Составление социального паспорта семьи (по выбору студента).	2
	<i>Практическое занятие 15.</i> Сопровождение семьи и детей. Опекунство, попечительство в социальном патронате.	2
	<i>Практическое занятие 16.</i> Составление договора социального патроната.	2
	<i>Практическое занятие 17.</i> Составление программы социального патроната.	2
	<i>Практическое занятие 18.</i> Социальный патронат многодетной семьи.	2
	<i>Практическое занятие 19.</i> Социальный патронат молодой семьи.	2
	<i>Практическое занятие 20.</i> Социальный патронат приемной семьи.	2
	<i>Практическое занятие 21.</i> Социальный патронат неполной семьи.	2
	<i>Практическое занятие 22.</i> Социальный патронат малообеспеченной семьи	2
<i>Практическое занятие 23.</i> Социальный патронат детей из семей групп риска.	2	
<i>Практическое занятие 24.</i> Составление описания технологии сопровождения приемных семей.	2	

	Практическое занятие 25. Составление алгоритм деятельности специалиста по оказанию патронатных услуг семьям и детям	2
<p>Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика).</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих соблюдение и защиту прав и интересов различных типов семей и детей в РФ. 2. Определение прав различных типов семей и детей на пенсионное обеспечение. 3. Определение прав различных типов семей и детей на социальное обслуживание. 4. Определение прав различных типов семей и детей на льготы и субсидии. 5. Организация приема различных типов семей и детей, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг. 6. Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности различных типов семей и детей. 7. Социальное обслуживание различных типов семей и детей. 8. Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг для различных типов семей и детей. 9. Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности различных типов семей и детей. 10. Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг для различных типов семей и детей. 11. Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности различных типов семей и детей. 12. Ведение учета различных типов семей и детей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании. 13. Подготовка документов для заключения договора о предоставлении различным типам семей и детей социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг. 14. Выявление потенциала различных типов семей и детей в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности. 15. Обеспечение посредничества между различными типами семей и детей, нуждающимися в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов различных типов семей и детей и решения их социальных проблем. 16. Организация направления в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам. 		108

17. Разработки предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания различных типов семей и детей на индивидуальном и групповом уровнях.		
18. Организация патроната и патронажа различных типов семей и детей.		
Промежуточная аттестация. Экзамен.		18
Раздел 5. Технологии социальной работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС. Социальный патронат лиц из групп риска.		258/170
МДК. 01.05 Технологии социальной работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС. Социальный патронат лиц из групп риска.		258/170
Тема 5.1 Сущность понятия «группы риска». Девиантное поведение как социальная проблема.	Содержание	10/4
	1. Понятие группы «риска». Факторы риска	6
	2. Причины возникновения групп «риска».	
	3. Понятие и виды девиантного поведения.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4
	<i>Практическое занятие 1.</i> Анализ статистических данных по критериям, относящимся к группам риска в РФ	2
<i>Практическое занятие 2.</i> Критерии классификации девиантного поведения.	2	
Тема 5.2 Технологии социальной работы с группами риска	Содержание	20/-
	1. Лица БОМЖ как объект социальной работы. Технологии социальной работы с лицами БОМЖ.	20
	2. Социальные проблемы мигрантов и беженцев и вынужденных переселенцев. Технологии социальной работы с мигрантами, беженцами и вынужденными переселенцами.	
	3. Порядок присуждение статуса безработного, меры социальной защиты безработных. Социальные проблемы безработных лиц. Технологии социальной работы с безработными.	
	4. Молодежь как особая категория населения. Социальные проблемы молодежи. Технологии социальной работы с молодежью.	
	5. Осужденные как группа риска. Технологии социальной работы в пенитенциарной системе. Технологии социальной работы с лицами, вышедшими из мест лишения свободы.	

	6. Безнадзорные и беспризорные как категория группы риска. Технологии социальной работы с беспризорными и безнадзорными.	
	7. Семьи из групп риска как объект социальной работы. Технологии социальной работы с семьями групп риска. Социальная работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.	
	8. Социальная работа с тяжелобольными и членами их семей.	
	9. Специфические особенности лиц, страдающих психическими заболеваниями. Технологии социальной работы с лицами, страдающими психическими заболеваниями, и членами их семей.	
	10. Военнослужащие и члены их семей как объекты социальной работы. Технологии социальной работы с военнослужащими и членами их семей.	
Тема 5.3. Практика социальной работы с лицами из групп риска	Содержание	22/12
	1. Диагностика ТЖС у лиц, относящихся к группе риска	10
	2. Методы реабилитации и абилитации лиц из групп риска	
	3. Профилактика как форма работа с группами риска	
	4. Терапия как технология социальной работы с группами риска	
	5. Межведомственное взаимодействие в социальной работе с группами риска. Роль некоммерческих организаций в социальной работе с группами риска. Учреждения, способствующие преобразованию ТЖС у лиц группы риска.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12
	<i>Практическое занятие 3.</i> Методы и этапы диагностики в социальной работе	2
	<i>Практическое занятие 4.</i> Разработка индивидуальной программы реабилитации и абилитации	2
	<i>Практическое занятие 5.</i> Разработка программы профилактики для различных категорий группы риска	2
	<i>Практическое занятие 6.</i> Решение профессиональных ситуационных задач.	2
	<i>Практическое занятие 7.</i> Виды и особенности проведения групповой терапии	2
	<i>Практическое занятие 8.</i> Социальная терапия для лиц с инвалидностью	2
	Содержание	34/14

Тема 5.4. Социальный патронаж лиц из групп риска как технология социальной работы	1. Лица из групп риска как объект социального патронажа. Цели, задачи, принципы социального патронажа лиц из групп риска. Методы социального патронажа лиц из групп риска.	20
	2. Комплексный и межведомственный подход в социальном патронаже лиц из групп риска. Субъекты социального патронажа. Система государственных и негосударственных учреждений и организаций. Региональные особенности осуществления социального патронажа.	
	3. Этапы осуществления социального патронажа, Социальная диагностика при осуществлении социального патронажа. Документирование в социальном патронаже. Договор о социальном патронаже. Программа патронажа. Организационные формы работы специалистов.	
	4. Сопровождение при осуществлении социального патронажа. Стадии процесса сопровождения. Опекунство и социальный патронаж. Попечительство над лицами из групп риска. Профилактика при осуществлении социального патронажа.	
	5. Осуществление патронажа лиц из групп риска. Социально-медицинский патронаж.	
	6. Особенности социального патронажа лиц БОМЖиЗ. Особенности социального патронажа безработных.	
	7. Особенности социального патронажа лиц с ВИЧ. Особенности социального патронажа лиц с алкогольной зависимостью. Особенности социального патронажа лиц с наркотической зависимостью.	
	8. Особенности социального патронажа военнослужащих.	
	9. Особенности социального патронажа осужденных. Особенности социального патронажа лиц, освободившихся из мест лишения свободы.	
	10. Особенности социального патронажа лиц с психическими заболеваниями. Особенности социального патронажа безнадежно больных лиц.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14
	<i>Практическое занятие 9.</i> Определение нуждаемости в социальном патронаже	2
	<i>Практическое занятие 10.</i> Составление акта обследования.	2
<i>Практическое занятие 11.</i> Составление договора о социальном патронаже.	2	
<i>Практическое занятие 12.</i> Разработка программы социального патронажа.	2	
<i>Практическое занятие 13.</i> Разработка профилактических мероприятий в социальном патронаже.	2	

	<i>Практическое занятие 14.</i> Региональные системы социального патроната.	2
	<i>Практическое занятие 15.</i> Оценка эффективности осуществления социального патроната различных категорий лиц групп риска.	2
Тема 5.5. Особенности социальной работы с многодетными семьями	Содержание	6/2
	1. Понятие и проблемы многодетных семей.	4
	2. Система социальной помощи для многодетных семей (льготы и пособия).	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 10.</i> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Меры государственной поддержки семей с детьми». Составление таблицы «Государственные пособия гражданам, имеющим детей».	2
Тема 5.6. Особенности социальной работы с молодежью	Содержание	4/-
	1. Понятие «молодёжь» и основные направления научных исследований ее социальных проблем	4
	2. Особенности и технологии социальной работы с молодежью.	
Тема 5.7. Роль социального работника в решении проблем семьи	Содержание	4/2
	1. Функциональные обязанности специалиста по социальной работе в учреждениях социального обслуживания семьи. Этапы работы с семьей. Выбор методов помощи. Трудности при работе с семьей и пути их преодоления.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 11.</i> Решение ситуационных задач по теме «Роль социального работника в решении проблем семьи».	2
Тема 5.8. Технология социального патроната семьи и детей	Содержание	32/28
	1. Понятие социального патроната семьи и детей. Договор и программа социального патроната.	4
	2. Социальный патронаж семьи и детей.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	28

	<i>Практическое занятие 12.</i> Составление таблицы «Отличия патроната и патронажа». Характеристика основных видов патронажных услуг.	2
	<i>Практическое занятие 13.</i> Семейная политика и фамилистический императив как основа социального патроната.	2
	<i>Практическое занятие 14.</i> Составление социального паспорта семьи (по выбору студента).	2
	<i>Практическое занятие 15.</i> Сопровождение семьи и детей. Опекунство, попечительство в социальном патронате.	2
	<i>Практическое занятие 16.</i> Составление договора социального патроната.	2
	<i>Практическое занятие 17.</i> Составление программы социального патроната.	2
	<i>Практическое занятие 18.</i> Социальный патронат многодетной семьи.	2
	<i>Практическое занятие 19.</i> Социальный патронат молодой семьи.	2
	<i>Практическое занятие 20.</i> Социальный патронат приемной семьи.	2
	<i>Практическое занятие 21.</i> Социальный патронат неполной семьи.	2
	<i>Практическое занятие 22.</i> Социальный патронат малообеспеченной семьи.	2
	<i>Практическое занятие 23.</i> Социальный патронат детей из семей групп риска.	2
	<i>Практическое занятие 24.</i> Составление описания технологии сопровождения приемных семей.	2
	<i>Практическое занятие 25.</i> Составление алгоритма деятельности специалиста по оказанию патронажных услуг семьям и детям.	2
Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ: 1. Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих соблюдение и защиту прав лиц из групп риска, находящихся в ТЖС в РФ. 2. Определение прав лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, на пенсионное обеспечение. 3. Определение прав лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, на социальное обслуживание. 4. Определение прав лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, на льготы и субсидии. 5. Организация приема лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг. 6. Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.		108

	<p>7. Социальное обслуживание лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.</p> <p>8. Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.</p> <p>9. Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.</p> <p>10. Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг для лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.</p> <p>11. Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.</p> <p>12. Ведение учета лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.</p> <p>13. Подготовка документов для заключения договора о предоставлении лицам из групп риска, находящимся в ТЖС, социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.</p> <p>14. Выявление потенциала лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности.</p> <p>15. Обеспечение посредничества между лицами из групп риска, находящимися в ТЖС и нуждающимися в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, и решения их социальных проблем.</p> <p>16. Организация направления лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам.</p> <p>17. Разработки предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, на индивидуальном и групповом уровнях.</p> <p>18. Организация патроната и патронажа лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.</p>	
<p>Промежуточная аттестация Экзамен:</p>		18
<p>Всего</p>		892

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Теория и методика социальной работы», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

Кабинет «Технология социальной работы», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

Кабинет «Правовые и законодательные основы социальной работы», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

Кабинет «Психология социальной работы», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

Кабинет «Валеология, социальной медицины и медико-социального ухода», оснащенный:

оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

Кабинет «Документоведения и делопроизводства», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

Оснащенные базы учебной и производственной практики:

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Социальная работа» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях социального профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области «Социальная работа».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания:

1. Бегидова, Т. П. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Т. П. Бегидова, М. В. Бегидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 98 с.

2. Бутуева, З. А. Социальная геронтология: учебное пособие для среднего профессионального образования/ З. А. Бутуева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 174 с.

3. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 330 с.

4. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. — 6-е изд.— Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 284 с.

5. Григорьева, И. А. Социальная работа с семьей: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Григорьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 149 с.

6. Долговременный уход: сущность, организация, технологии и средства реализации: учебно-методическое пособие / под ред. Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 265 с.

7. Коряковцева, О. А. Технология социальной работы с семьей и детьми: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А.

Коряковцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 225 с.

8. Милькевич, О. А. Теория и методика социальной работы. Профилактика детского неблагополучия: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Милькевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 182 с.

9. Нагорнова, А. Ю. Теория и технология социальной работы с пожилыми людьми: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Нагорнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 133 с.

10. Организация социальной работы с семьей: методическое пособие / Под ред. О. Г. Прохоровой, Е. А. Виниченко. - М.: ИДПО ДТСЗН, 2017. – 88 с.- Серия: Библиотечка руководителя.

11. Приступа, Е. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Приступа. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 99 с.

12. Роик, В. Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 400 с.

13. Самыгин, П. С. Технологии социальной работы с лицами из групп риска: профилактика девиантного поведения молодежи: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. С. Самыгин, С. И. Самыгин, Д. В. Кротов; под общей редакцией П. С. Самыгина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 284 с.

14. Социальная реабилитация: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров, Т. В. Бюндюгова, Ю. С. Моздокова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 317 с.

15. Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. О. Буянова [и др.]; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 133 с.

16. Технология социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Кононова [и др.]; под редакцией Л. И. Кононовой, Е. И. Холостовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 503 с.

17. Фуряева, Т. В. Социальная реабилитация лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.

18. Чернявская, А. Г. Психология и андрогогика лиц пожилого возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г.

Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 174 с.

19. Шимановская Я.В. Социальная работа. Подготовка к демонстрационному экзамену: Учебник. М.: КноРус, 2022. 128 с.

20. Шульга, А. А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 192 с.

3.2.2. Основные электронные издания:

1. Гончаренко О.Н. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебник для СПО / Гончаренко О.Н., Семенкова С.Н. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 212 с. — ISBN 978-5-4488-0907-1, 978-5-4497-0744-4. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99093.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/99093>

2. Захарова И.В. Социальная психология: учебное пособие для СПО / Захарова И.В. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-4488-0385-7, 978-5-4497-0222-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86474.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86474>

3. Основы специальной педагогики и психологии: учебное пособие для СПО /. — Саратов: Профобразование, 2019. — 126 с. — ISBN 978-5-4488-0326-0. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86144.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Рыбак Е.В. Социальная работа с молодой семьей: учебное пособие / Рыбак Е.В., Федулова А.Б., Цихончик Н.В. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 338 с. — ISBN 978-5-4486-0579-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79973.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/79973>

5. Федулова А. Б. Семейведение и социальная работа с семьей: учебно-методическое пособие / Федулова А.Б. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 231 с. — ISBN 978-5-4486-0536-9. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79852.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/79852>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Всеобщая декларация прав человека (принята резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 года).

2. Конвенция о правах инвалидов (Принята резолюцией Генеральной Ассамблеи от 13 декабря 2006 года, ратифицирована Российской Федерацией 3 мая 2012 г.).
3. Европейская социальная хартия (пересмотренная) (принята в г. Страсбурге 03.05.1996).
4. Конвенция о правах ребенка 20 ноября 1989 года (принята резолюцией Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года, ратифицирована Российской Федерацией 15 августа 1990 года).
5. Конституция Российской Федерации.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации.
7. Семейный кодекс Российской Федерации.
8. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 13.07.2020) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».
9. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020).
10. Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».
11. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
12. Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «О ветеранах».
13. Федеральный закон от 24.10.1997 № 134-ФЗ (ред. от 29.12.2020) «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».
14. Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
15. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об основах обязательного социального страхования».
16. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (ред. от 01.04.2020) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020).
17. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021).
18. Федеральный закон от 19.04.1991 № 1032–1 «О занятости населения в Российской Федерации».
19. Федеральный закон от 19.02.1993 № 4530–1 «О вынужденных переселенцах».
20. Федеральный закон от 19.02.1993 № 4528–1 «О беженцах».

21. Федеральный закон от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».

22. «Паспорт национального проекта «Демография» (утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).

23. Приказ Минтруда России от 30.07.2014 № 500н (ред. от 02.12.2020) «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг».

24. Приказ Минтруда России №889н от 18.11.2014 «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)».

25. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 № 940н (ред. от 30.03.2020) «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.02.2015 № 36314).

26. Приказ Минтруда России от 27.08.2019 № 585н «О классификациях и критериях, используемых при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.11.2019 № 56528).

27. «ГОСТ Р 52495–2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Термины и определения» (утв. Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2005 № 532-ст) (ред. от 17.10.2013).

28. «ГОСТ Р 52498–2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2005 № 535-ст) с учетом поправки, опубликованной в ИУС, № 2, 2009.

29. «ГОСТ Р 52880–2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2007 № 558-ст).

30. «ГОСТ Р 52884–2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2007 № 562-ст).

31. «ГОСТ Р 52142–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 17.10.2013 № 1179-ст).

32. «ГОСТ Р 52143–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг» // (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 17.10.2013 № 1180-ст).

33. «ГОСТ Р 53064–2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания и социальные услуги лицам без определенного места жительства и занятий» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 05.10.2017 № 1336-ст).

34. «ГОСТ Р 52496–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 641-ст).

35. «ГОСТ Р 53059–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Социальные услуги инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 642-ст).

36. «ГОСТ Р 53348–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 643-ст).

37. «ГОСТ Р 58552–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Качество реабилитационных услуг гражданам пожилого возраста» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 640-ст).

38. «ГОСТ Р 58962–2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Социальные стационарозамещающие услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.08.2020 № 493-ст) (Документ вводится в действие с 01.05.2021).

39. «ГОСТ Р 52497–2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Система обеспечения качества учреждений социального обслуживания» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.08.2020 № 495-ст) (Документ вводится в действие с 01.05.2021).

40. 78. «ГОСТ Р 7.0.8–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» (утв. Приказом Росстандарта от 17.10.2013 № 1185-ст).

41. 79. «ГОСТ Р 7.0.97–2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст) (ред. от 14.05.2018).

42. Беличева, С. А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Беличева, А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 304 с.

43. Бочарова, Н. И. Методика организации досуговых мероприятий. Организация досуга детей в семье: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 218 с.

44. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 166 с.

45. Ветошкин, С. А. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Ветошкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 242 с.

46. Возрастная и педагогическая психология: учебник для среднего профессионального образования / Б. А. Сосновский [и др.]; под редакцией Б. А. Сосновского. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 359 с.

47. Воронцова, М. В. Социальная наркология: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Н. Бородулин, С. В. Котлярова; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 167 с.

48. Голуб О.Ю. Социальная реклама: учебное пособие / Голуб О.Ю. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 178 с. — ISBN 978-5-394-

02019-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/57123.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей <http://www.iprbookshop.ru/57123.html>

49. Гончаренко О.Н. Социальная защита населения в условиях рынка: учебник / Гончаренко О.Н., Семенкова С.Н. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 210 с. — ISBN 978-5-4497-0721-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99094.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/99094>

50. Ерусланова, Р. И. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому / Р. И. Ерусланова, - 5-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 168 с.

51. Зарубин В.Г., Семенов В.А. Основы социологии и политологии: учебное пособие для СПО. Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. 220 с. ISBN 978-5-4488-0946-0, 978-5-4497-0775-8. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101737.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/101737>

52. Ипатов, А.В., Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации : учебник / А.В. Ипатов. М.: КноРус, 2021, 238 с.

53. Каменец, А. В. Организация социально-культурной деятельности. Молодежный туризм: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Каменец, М. С. Кирова, И. А. Урмина; под общей редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 192 с.

54. Коваленко, Т. Н. Основы организации социальной работы с ВИЧ-положительными и членами их семей: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Н. Коваленко, Т. А. Мазайлова, С. Г. Чудова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 134 с.

55. Колесникова, Г. И. Правовые основы медико-социальной экспертизы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Колесникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 179 с.

56. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с.

57. Лукьянченко Н.В. Социально-психологические аспекты помощи родителям детей с особенностями развития: учебное пособие / Лукьянченко

Н.В., Аликин И.А. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 133 с. — ISBN 978-5-4486-0224-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71589.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/71589>

58. Молодая семья в современном обществе: учебное пособие / Е.В. Рыбак [и др.]. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 237 с. — ISBN 978-5-4486-0535-2. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79851.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/79851>

59. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Возрастная психология и педагогика, семейное консультирование: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2021; Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета. — 307 с.\

60. Николаева Л.П. Наркомания и молодежь: учебно-методическое пособие / Николаева Л.П. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-4497-0238-8. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86943.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86943>

61. Николаева Л.П. Профилактика девиантного поведения молодежи. Наркомания и алкоголизм: учебно-методическое пособие / Николаева Л.П. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-4497-0239-5. — Текст: электронный // IPR SMAR: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86944.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86944>

62. Обухова, Л. Ф. Психология развития. Исследование ребенка от рождения до школы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Ф. Обухова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 275 с.

63. Пазухина, С. В. Превентивные технологии защиты детей от вредной информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Пазухина, С. А. Филиппова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 194 с.

64. Подольский, А. И. Психология развития. Психоэмоциональное благополучие детей и подростков: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Подольский, О. А. Идобаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 124 с.

65. Семенов В.А. Математические методы в гуманитарных исследованиях: учебное пособие / Семенов В.А., Макаридина В.А. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 273 с. — ISBN 978-5-4497-0485-6. — Текст:

электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93993.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей <http://www.iprbookshop.ru/93993.html>

66. Сережко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. СЕРЕЖКО, Т. З. ВАСИЛЬЧЕНКО, Н. М. ВОЛОБУЕВА. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 282 с.

67. Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. СОЛОДЯНКИНА. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 206 с.

68. Сорокоумова, Е. А. Гендерная психология. Я-концепция в становлении личности младшего школьника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. СОРОКОУМОВА, Е. А. ТАЛАКОВА. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 151 с.

69. Социальная педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. ТОРОХТИЙ [и др.]; под общей редакцией В. С. ТОРОХТИЯ. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 451 с.

70. Социальная педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. РАСЧЕТИНА, З. И. ЛАВРЕНТЬЕВА, М. Н. ЛИПИНСКАЯ, В. В. ГЕРЦИК; ответственные редакторы С. А. РАСЧЕТИНА, З. И. ЛАВРЕНТЬЕВА. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 414 с.

71. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами : учебное пособие / С.В. БОЙЦОВА, О.Н. ВЕРИЧЕВА, А.В. ВОРОНЦОВА [и др.] ; под ред. Н.Ф. Басова. — Москва : КноРус, 2021. — 250 с. — ISBN 978-5-406-08600-1. — URL:<https://book.ru/book/940197> (дата обращения: 06.02.2022). — Текст : электронный.

72. Социальная работа с семьей и детьми : учебное пособие / С.В. БОЙЦОВА, О.Н. ВЕРИЧЕВА, И.Н. ГРУШЕЦКАЯ [и др.] ; под ред. Н.Ф. Басова. — Москва : КноРус, 2021. — 289 с. — ISBN 978-5-406-03319-7. — URL:<https://book.ru/book/936325> (дата обращения: 06.02.2022). — Текст : электронный.

73. Токарская Л. В. Психология семьи. Психологическое сопровождение процесса усыновления: Учеб. пособие для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2016.

74. Фирсов, М. В. Психология социальной работы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. ФИРСОВ, Б. Ю. ШАПИРО. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 386 с.

75. Хухлаева, О. В. Психология развития и возрастная психология: учебник для среднего профессионального образования / О. В. Хухлаева, Е. В. Зыков, Г. В. Базаева; под редакцией О. В. Хухлаевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 367 с.

76. Шаповаленко, И. В. Психология развития и возрастная психология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Шаповаленко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 457 с.

77. Единая государственная информационная система социального обеспечения (ЕГИССО). [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://egisso.ru/>

78. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) «Госуслуги» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.gosuslugi.ru/>

79. Информационный Портал «Будущее России. Национальные проекты», [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://futurerussia.gov.ru/>

80. Официальный информационный интернет-ресурс Пенсионного Фонда РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://pfr.gov.ru/>

81. Официальный информационный интернет-ресурс Фонда социального страхования РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://fss.ru/>

82. Официальный информационный интернет-ресурс Федерального Фонда обязательного медицинского страхования РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.ffoms.gov.ru/>

83. Официальный информационный интернет-ресурс Минтруда России. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mintrud.gov.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля ¹⁸	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.</p>	<p>Практического опыта применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения; определения прав различных категорий лиц на социальное обслуживание; анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг, и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина; осуществления приема граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг; ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.</p>	<p>Оценка результатов выполнения кейсов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение и оценка прохождения производственной практики. - Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ. - Оценка качества оформления результатов производственной практики
	<p>Умений распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи; организовывать первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания; обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании и их социальным окружением; проводить индивидуальный опрос граждан и анализ комплекса необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения кейсов. - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка договора социального патроната. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.

¹⁸ Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля

	<p>использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p> <p>вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертная оценка результатов тренинга. - Оценка участия в семинаре - конференции по теме: «Проблемы правового регулирования предоставления мер социальной защиты инвалидам и лицам пожилого возраста». - Экспертная оценка анализа социально-демографических статистических показателей населения РФ и региона.
	<p>Знаний</p> <p>основных направлений государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан;</p> <p>правового регулирования признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и определение индивидуальных потребностей граждан в социальных услугах;</p> <p>правового регулирования деятельности организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предоставление социальных услуг;</p> <p>методов диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможности самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;</p> <p>типологии проблем граждан, признанных нуждающимися; основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>психологических и социально-педагогических основ социальной работы; видов, структуры и содержания документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов, социальных проектов

<p>ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>Практического опыта</p> <p>выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности;</p> <p>планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении;</p> <p>выбора технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка прохождения производственной практики. - Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ. - Оценка качества оформления результатов производственной практики
	<p>Умений</p> <p>использовать технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения;</p> <p>планировать состав действий, анализировать задачи и/или проблемы и выделять её составные части, определять этапы решения задачи; осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>выявлять и необходимые ресурсы для выполнения поставленных задач;</p> <p>учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</p> <p>конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения кейсов. - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка алгоритма действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.
	<p>Знаний</p> <p>нормативно-правовых основ социального обслуживания и предоставления государственной социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися; основных форм и видов социального обслуживания;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум

	<p>порядка и условий предоставления социальных услуг; типологии проблем граждан, признанных нуждающимися; содержания и сущности технологий социальной работы с различными категориями лиц, особенности технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами, различными категориями семей и детей, лицами, находящимися в ТЖС; особенностей социальной работы с различными гражданами – получателями социальных услуг и группами населения; системы поставщиков социальных услуг, цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг; основ проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; экономических основ социальной работы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов, социальных проектов
<p>ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.</p>	<p>Практического опыта обеспечения контроля выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг; предоставления комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; обеспечения комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности.</p> <p>Умений использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; мобилизовать собственные ресурсы граждан и ресурсы их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; конкретизировать указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг цели оказания социальных услуг гражданам – получателям социальных услуг на основе проведенной диагностики и с учетом их жизненных планов; прогнозировать результаты оказания социальных услуг.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка прохождения производственной практики. - Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ. - Оценка качества оформления результатов производственной практики <p>Оценка результатов выполнения кейсов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка социального патроната. - Экспертная оценка программы социального патроната.

		<ul style="list-style-type: none"> - Экспертная оценка программы социального патронажа. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании. - Экспертная оценка акта обследования. - Экспертная оценка результатов тренинга. - Экспертная оценка проведённых диагностик.
	<p>Знаний теоретических основ социальной работы; технологий и методов социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения; системы организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их целей, задач и функций; инфраструктуры предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсов местного сообщества; основы возрастной и специальной психологии; особенности взаимодействия и коммуникаций с различными группами граждан; правовых и экономических основ социальной работы; основ этики в социальной работе.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов
<p>ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан,</p>	<p>Практического опыта содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящимся к социальным услугам; взаимодействия с профильными специалистами для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка прохождения производственной практики. - Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ. - Оценка качества оформления результатов производственной практики

находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	обучения членов семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами.	
	<p>Умений</p> <p>обеспечивать содействие в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам;</p> <p>обучать членов семьи, в том числе родителей детей-инвалидов, практическим навыкам общего ухода;</p> <p>привлекать профильных специалистов для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения;</p> <p>мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения кейсов. Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании. - Экспертная оценка акта обследования. - Экспертная оценка результатов тренинга. - Экспертная оценка проведённых диагностик. - Экспертная оценка рекомендаций по разрешению психологических проблем усыновления. - Оценка разработанного алгоритма деятельности специалиста по оказанию патронажных услуг семьям и детям.
	<p>Знаний</p> <p>регламента межведомственного взаимодействия;</p> <p>сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг;</p> <p>основ валеологии, социальной медицины, геронтологии;</p> <p>правил оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфра-структуры;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов

	этических основ социальной работы.	
<p>ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>Практического опыта организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; мотивации получателей социальных услуг и их социального окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p> <p>Умений выявлять обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организовывать мероприятия различной направленности (обучающей, корректирующей, досуговой и пр.), предупреждающие появление и (или) развитие обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к ведению здорового об-раза жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организовывать индивидуальные профилактические мероприятия с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка прохождения производственной практики. - Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ. - Оценка качества оформления результатов производственной практики <ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения кейсов. - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании. - Экспертная оценка акта обследования. - Экспертная оценка результатов тренинга. - Экспертная оценка профилактических мероприятий.

		- Экспертная оценка проведённых диагностик.
	<p>Знаний технологий профилактики в социальной работе; основ проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; основ социальной политики и нормативно-правового обеспечения профилактической работы; инфраструктуры системы социального обслуживания, основы межведомственного взаимодействия; основ здорового образа жизни; основы самореализации и самоактуализации, активизации жизненной позиции граждан, обратившихся за социальным обслуживанием.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов, социальных проектов
<p>ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>Практического опыта ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании; подготовки документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; разработки предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка прохождения производственной практики. - Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ. - Оценка качества оформления результатов производственной практики.
	<p>Умений осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; вести необходимую документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения кейсов. - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка акта обследования. - Экспертная оценка договоров.

	<p>Знаний перечня документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы; нормативных правовых актов в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан; основ документооборота, требования к отчетности, порядку и сроками ее предоставления в рамках своей компетенции; регламенты ведения документации, в том числе в электронном виде.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов, социальных проектов
<p>ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.</p>	<p>Практического опыта проведения мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности</p> <p>Умений проводить индивидуальное консультирование и занятия в группах граждан в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе для граждан с ограниченными возможностями; обеспечивать проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан; обучать граждан первичным навыкам применения персональных компьютеров, использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств для получения социальных услуг и для обеспечения коммуникаций в социальных сетях; обучение приемам применения технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина); обучать безопасным методам использования информационно-коммуникативных средств, информировать о наиболее типичных угрозах при работе в сети и о методах противодействия им; проводить опросы граждан по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности, а также для выявления запросов на повышение цифровой грамотности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка прохождения производственной практики. - Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ. - Оценка качества оформления результатов производственной практики <ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения кейсов. - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании. - Экспертная оценка акта обследования. - Экспертная оценка результатов тренинга.

	<p>Знаний основ использования персональных компьютеров, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств; основных онлайн-сервисов по оказанию электронных услуг, порталов государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной; основных поисковых систем, функциональных возможностей популярных сервисов поиска; правил деловой переписки и письменного этикета, делового общения и речевого этикета; требований к оформлению документации и правила оформления информационно-презентационных материалов.</p>	<p>Тестирование Устный опрос Коллоквиум Собеседование Учебная дискуссия Оценка эссе, рефератов</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Умений распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знаний актуальных профессиональных и социальных контекстов, в котором приходится работать и жить; основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуры плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>- Оценка результатов выполнения кейсов. - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.</p> <p>- Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов</p>

<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Умений определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения кейсов. - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.
	<p>Знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; форматов оформления результатов поиска информации, современных средств и устройств информатизации; порядков их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>Умений определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения кейсов. - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.

	<p>Знаний содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; возможных траекторий профессионального развития и самообразования; основ предпринимательской деятельности; основ финансовой грамотности; правил разработки бизнес-планов; порядка выстраивания презентации; кредитных банковских продуктов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<p>Умений организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения кейсов. - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.
	<p>Знаний психологических основ деятельности коллектива; психологических особенностей личности; основ проектной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей</p>	<p>Умений грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения кейсов. - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.

социального и культурного контекста.		<ul style="list-style-type: none"> - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.
	<p>Знаний особенностей социального и культурного контекста; правил оформления документов и построения устных сообщений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>Умений описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения кейсов. - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.
	<p>Знаний сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимости профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандартов антикоррупционного поведения и последствия их нарушений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата,</p>	<p>Умений соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения кейсов. - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.

<p>принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.
	<p>Знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения; принципов бережливого производства; основных направлений изменения климатических условий региона.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов
<p>ОК. 08. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>Умений использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения кейсов. - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.
	<p>Знаний роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основ здорового образа жизни; условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средств профилактики перенапряжения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов

<p>ОК. 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Умений понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения кейсов. - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.
	<p>Знаний правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основных общеупотребительных глаголов (бытовой и профессиональной лексики); лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенностей произношения; правил чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов

Приложение 2 Примерные программы учебных дисциплин

**Приложение 2.1
к ПАОП по специальности
39.02.01 «Социальная работа»**

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

2022 г

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ. 01 ИСТОРИЯ РОССИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06	Ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; Выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; Пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ; Раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий; Обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX вв.; Давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; Демонстрировать гражданско-патриотическую позицию	Основные периоды государственно-политического развития на рубеже XX-XIX вв., особенности формирования партийно-политической системы России; Итоги «шоковой терапии», проблемы и противоречия становления рыночной экономики, причины и итоги финансовых кризисов 1998, 2008-2009гг., основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве; Основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; Ретроспективный анализ развития отрасли

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т. ч. в форме практической подготовки	
в том числе:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	
Промежуточная аттестация	2

2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. Ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. Ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Российская Федерация в конце XX-начале XXI века			
Тема 1.1. Предпосылки формирования новой российской государственности в конце XX-начале XXI века.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.
	Формирование новой российской государственности, государственное строительство Российской Федерации в 1991-1999 гг. Октябрьские события 1993 года. Особенности формирования партийно-политической системы России в условиях демократической формы правления. Государственно-политическое развитие Российской Федерации в новом тысячелетии.	4	
	В том числе, практических занятий		
Тема 1.2. Социально-экономическое развитие	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.
	«Шоковая терапия» как способ перехода к рыночной экономике. Реформы Е.Т. Гайдара. Экономический курс В.С. Черномырдина. Финансово-экономический кризис 1998 года и преодоление его последствий.	2	
	В том числе, практических занятий		
Тема 1.3. Кризис государственности на Северном Кавказе и его преодоление	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.
	Региональные проблемы Кавказа. Осетино-Ингушский конфликт. Первая чеченская война. Ичкерия. Вторая чеченская война. Проблемы восстановления Чечни.	2	
	В том числе, практических занятий		
Тема 1.4. Основные направления внешней политики	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.
	Россия и новые независимые государства на постсоветском пространстве. Договор о коллективной безопасности. Содружество независимых государств (СНГ); Таможенный союз (ТС); ЕврАзЭС; БРИКС.	6	
	Особенности миротворческой миссии России в постсоветский период		

	В том числе, практических занятий		
Тема 1.5. Нарастание кризиса и национальное самоопределение в Крыму	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.
	Украина перед геополитическим выбором. Нарастание кризиса. Отстранение Президента Украины В.Ф. Януковича от должности. Референдум о национальном самоопределении в Крыму и образование Крымского федерального округа Российской Федерации. Социально-экономическое развитие Крыма в составе Российской Федерации	4	
	В том числе, практических занятий		
Тема 1.6. Основные тенденции и явления в культуре на рубеже XX – XXI вв.	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.
	Особенности развития культуры России на рубеже XX – XXI вв. Государственная поддержка отечественной культуры; сохранение традиционных нравственных ценностей. Восстановление системы кинопроката; лидеры театральной жизни; культура на телевидении и радио. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Реформы системы образования.	6	
	В том числе, практических занятий		
Раздел 2. Россия и глобальный мир			
Тема 2.1. Россия в процессе глобализации	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.
	Глобализация: плюсы и минусы. Однополярный мир. Усиление Китая. Мировой финансовый кризис и его последствия (2008-2009 гг.). Пандемия и ее влияние на мировое развитие. Войны, революции на Ближнем Востоке; Сирийский конфликт.	6	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие № 7. Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия	2	
Тема 2.2. Россия в мировой экономике	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.
	Интеграция России в международные экономические организации. Санкционная война: санкции и контрсанкции.	4	
	В том числе, практических занятий		
промежуточная аттестация		2	
всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный оборудованием:

учебная доска;

рабочие места по количеству обучающихся;

наглядные пособия;

рабочее место преподавателя;

техническими средствами обучения:

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран;

лазерная указка;

средства аудиовизуализации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 3-е изд., стер. – Москва: Академия, 2014. - 256 с. - ISBN 978-5-4468-0455-9. - Текст: непосредственный.

2. Зуев, М. Н. История России XX-начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Н. Зуев, С.Я. Лавренов. – Москва: Юрайт, 2020. - 200 с. - (Профессиональное образование). - ISBN978-5-534-01245-3. – Текст: непосредственный.

3. Чураков, Д. О. История России XX - начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д.О. Чураков [и др.]; под редакцией Д.О. Чуракова, С.А. Саркисяна. - Москва: Юрайт, 2020. - 311 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534 - 13853 - 5. - Текст: непосредственный.

4. Сафонов, А. А. История (конец XX-начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А.А. Сафонов, М.А. Сафонова. -

Москва: Юрайт, 2021. - 245 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12892-5. - Текст: непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Исторические источники на русском языке в Интернете (Электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова): официальный сайт. – Москва. - URL: <http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/index.html> (дата обращения: 24.08.2021). – Текст: электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Артемов, В. В. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 15-е изд., испр. - Москва: Академия, 2016. - 448 с. - ISBN 978-5-4468-2871-5. – Текст: непосредственный.

2. Земцов, Б. Н. История отечественного государства и права. Советский период: учебное пособие / Б. Н. Земцов. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 216 с. — ISBN 978-5-8114-5726-7. - Текст: непосредственный.

3. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.]; под редакцией Л.И. Семенниковой. - 7-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. - 328 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09384. - Текст: непосредственный.

4. Князев, Е. А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. - Москва: Юрайт, 2021. - 234 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.

5. Санин, Г. А. Крым. Страницы истории: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Г. А. Санин. - Москва: Просвещение, 2015. - 80 с. - ISBN 978-5-09-034351-0. - Текст: непосредственный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Уметь:</p> <p>Ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>Распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте;</p> <p>Анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части;</p> <p>Оценивать результат и последствия исторических событий;</p> <p>Определять задачи поиска исторической информации;</p> <p>Определять необходимые источники информации;</p> <p>Структурировать получаемую информацию;</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска и оформлять результаты поиска;</p> <p>Выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей;</p> <p>Организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности;</p> <p>Излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>Осознавать личную ответственность за судьбу России;</p> <p>Проявлять социальную активность и гражданскую зрелость;</p>	<p>Демонстрирует умение ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>Демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте;</p> <p>Демонстрирует умение анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части;</p> <p>Демонстрирует умение оценивать результат и последствия исторических событий;</p> <p>Демонстрирует умение определять задачи поиска исторической информации;</p> <p>Демонстрирует умение определять необходимые источники информации;</p> <p>Демонстрирует умение структурировать получаемую информацию;</p> <p>Демонстрирует умение выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>Демонстрирует умение оценивать практическую значимость результатов поиска и умение оформлять результаты поиска;</p> <p>Демонстрирует умение выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей;</p> <p>Демонстрирует умение организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности;</p> <p>Демонстрирует умение излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий.</p> <p>Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач</p>

<p>Применять средства информационных технологий для решения поставленных задач;</p> <p>Анализировать правовые и законодательные акты мирового и регионального значения;</p> <p>Определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте</p>	<p>Демонстрирует умение осознавать личную ответственность за судьбу России;</p> <p>Демонстрирует умение проявлять социальную активность и гражданскую зрелость;</p> <p>Демонстрирует умение применять средства информационных технологий для решения поставленных задач;</p> <p>Демонстрирует умение анализировать правовые и законодательные акты мирового и регионального значения;</p> <p>Демонстрирует умение определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте</p>	
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		
<p>Знать:</p> <p>Основные тенденции экономического, политического и культурного развития России в XX-XXI вв.;</p> <p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в историческом контексте;</p> <p>Приемы структурирования информации;</p> <p>Формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>Возможные траектории личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей;</p> <p>Психологию коллектива и психологию личности;</p> <p>Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>Сущность гражданско-патриотической позиции;</p> <p>Общечеловеческие ценности;</p> <p>Содержание и назначение важнейших правовых и</p>	<p>Демонстрирует знание основных тенденций экономического, политического и культурного развития России в XX-XXI вв.;</p> <p>Демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте;</p> <p>Демонстрирует знание приемов структурирования информации;</p> <p>Демонстрирует знание формата оформления результатов поиска информации;</p> <p>Демонстрирует знание возможных траекторий личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей;</p> <p>Демонстрирует знание психологии коллектива психологии личности;</p> <p>Демонстрирует знание роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>Демонстрирует знание сущности гражданско-патриотической позиции;</p> <p>Демонстрирует знание общечеловеческих ценностей;</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Оценка выполнения практического задания (эссе, сочинения).</p> <p>Подготовка и выступление с сообщением и/или презентацией</p>

<p>законодательных актов государственного значения; Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе</p>	<p>Демонстрирует знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; Демонстрирует знание перспективных направлений и основных проблем развития РФ на современном этапе</p>	
--	--	--

Приложение 2 Примерные программы учебных дисциплин

Приложение 2.2
к ПАОП по специальности
39.02.01 «Социальная работа»

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2022 г

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК ¹⁹	Умения	Знания
ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 6.	<p>Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>Понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>Переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>Лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>Общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>Правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>Формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>

¹⁹ Могут быть приведены коды личностных результатов в соответствии с Приложением 3.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	118
в т. ч. в форме практической подготовки	118
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	118
Промежуточная аттестация	

2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности			
Тема 1.1. Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи	Содержание учебного материала	8/8	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 6
	В том числе, практических занятий	8	
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	3	
	Практическое занятие № 2. Диалог-дискуссия по теме «Иностранный язык как средство международного общения в современном мире»	2	
	Практическое занятие № 3. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту	3	
	Содержание учебного материала	10/10	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 6.
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	В том числе, практических занятий	10	
	Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	3	
	Практическое занятие № 5. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту	3	
	Практическое занятие № 6. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Система образования в стране изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие № 7. Подготовка и пересказ монолога «Роль образования в моей жизни»	2	

Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении специальности	Содержание учебного материала	12/12	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 6
	В том числе, практических занятий	12	
	Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	3	
	Практическое занятие № 9. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия». Ответы на вопросы по тексту	3	
	Практическое занятие № 10. Составление рассказа на тему «Взаимосвязь иностранного языка и моей специальности» и перевод его на иностранный язык	3	
	Практическое занятие № 11. Беседа/дискуссия на тему «Проблема выбора специальности, профессии и дальнейшее саморазвитие»	3	
Тема 1.4. Основы делового общения	Содержание учебного материала	14/14	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 6.
	В том числе, практических занятий	14	
	Практическое занятие № 12. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	3	
	Практическое занятие № 13. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем	4	
	Практическое занятие № 14. Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов	4	
	Практическое занятие № 15. Правила ведения разговоров по телефону. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Ролевая игра «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо»	3	
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание учебного материала	14/14	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 6
	В том числе, практических занятий	14	
	Практическое занятие № 16. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	3	
	Практическое занятие № 17. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование»	3	
	Практическое занятие № 18. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя	4	

	Практическое занятие № 19. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве» / Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете»	4	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир			
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	Содержание учебного материала	10/10	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 6
	В том числе, практических занятий	10	
	Практическое занятие № 20. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	3	
	Практическое занятие № 21. Чтение и перевод (со словарем) текстов по темам «Великие умы человечества и их изобретения», «Отраслевые выставки». Ответы на вопросы	3	
	Практическое занятие № 22. Подготовка и пересказ монологов «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь» / «Посещение отраслевой выставки»	4	
Раздел 3. Мировой чемпионат профессионального мастерства (World Skills International)			
Тема 3.1. Чемпионаты World Skills International: от прошлого к настоящему	Содержание учебного материала	12/12	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 6.
	В том числе, практических занятий	12	
	Практическое занятие № 23. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	3	
	Практическое занятие № 24. Просмотр видеоролика «What is World Skills?». Обсуждение, ответы на вопросы	3	
	Практическое занятие № 36. Дискуссия по требованиям техники безопасности на мировых чемпионатах World Skills International по профессиональным компетенциям	2	
	Практическое занятие № 26. Подготовка и пересказ монолога «Описание задания мирового чемпионата World Skills International (по вариантам)». Составление диалогов по заданным ситуациям	4	
Раздел 4. Профессиональное содержание			
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	10/10	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 6
	В том числе, практических занятий	10	

Документация по предоставлению социальных услуг гражданам	Практическое занятие № 27. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	3	
	Практическое занятие № 28. Чтение и перевод (со словарем) профессиональной документации по предоставлению социальных услуг гражданам. (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту) Обсуждение и ответы на вопросы	3	
	Практическое занятие № 29. Подготовка и пересказ монолога «Соответствие индивидуальной программы предоставления социальных услуг применяемым методам».	4	
Тема 4.2. Формы социального обслуживания	Содержание учебного материала	10/10	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 6.
	В том числе, практических занятий	10	
	Практическое занятие № 30. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	3	
	Практическое занятие № 31. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Формы социального обслуживания». Ответы на вопросы	4	
	Практическое занятие № 32. Составление и перевод на иностранный язык диалогов (командная работа) на тему «Социальное сопровождение граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации».	3	
Тема 4.3. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	Содержание учебного материала	8/8	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 6
	В том числе, практических занятий	8	
	Практическое занятие № 37. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	3	
	Практическое занятие № 38. Подготовка и перевод на иностранный язык монолога «Как определить последовательность действий по представлению социальных услуг»	3	
	Практическое занятие № 39. Деловая игра «Неправильная последовательность действий по представлению социальных услуг и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств».	2	

	Содержание учебного материала	10/10	
Тема 4.4. Саморазвитие в профессии	В том числе, практических занятий	10	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 6
	Практическое занятие № 37. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	3	
	Практическое занятие № 31. Перевод новых публикаций по профессиональной тематике, в том числе материалов с сайтов по предоставлению социальных услуг.	3	
	Практическое занятие № 40. Подготовка и перевод на иностранный язык рассказа «Как я стану участником чемпионата «Молодые профессионалы» (World Skills International)	2	
	Практическое занятие № 41. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии	2	
Промежуточная аттестация²⁰			
Всего		118	

²⁰ Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранный язык/Английский язык», оснащенный оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся,

рабочее место преподавателя,

комплект учебно-наглядных пособий,

комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

техническими средствами обучения:

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением с доступом к сети Интернет;

оргтехника;

мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение: тесты: учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. – Москва: КноРус, 2020. – 286 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-07527-2. – Текст: непосредственный.

2. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2019. – 226 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08983-7. – Текст: непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. – Москва: Юрайт, 2020. – 227 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9261-8. – URL:

<https://urait.ru/bcode/452909> (дата обращения: 23.08.2021). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. – Текст: электронный

2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. – Москва : КноРус, 2021. – 385 с. – ISBN 978-5-406-08132-7. – URL: <https://book.ru/book/939214> (дата обращения: 19.08.2021). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. – Текст: электронный.

3. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. – Москва: КноРус, 2020. – 286 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-07527-2. – URL: <https://book.ru/book/932751> (дата обращения: 24.03.2020). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. – Текст: электронный.

4. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 226 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08983-7. – URL: <https://urait.ru/bcode/437135> (дата обращения: 23.08.2021). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. – Текст: электронный.

5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 207 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12346-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/475659> (дата обращения: 23.08.2021). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. – Текст: электронный.

6. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие / С. С. Литвинская. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 252 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-014535-8. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/989248> (дата обращения: 19.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

7. Проект Английский язык онлайн – Native English: сайт. – Москва, 2003. – URL: <http://engv.ru/category/ptoiznoshenie> (дата обращения: 23.08.2021). – Текст: электронный.

8. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. – URL: <https://www.mystudy.ru> – (дата обращения: 23.08.2021). – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Знать:</u> Лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); Общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); Правила чтения текстов профессиональной направленности; Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; Формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>Владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); Демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); Демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; Демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; Демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Уметь:</u> Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; Взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации</p>	<p>Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; Взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p>	<p>Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов;</p>

<p>на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; Понимать тексты на базовые профессиональные темы; Составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; Переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>Применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; Понимает тексты на базовые профессиональные темы; Составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; Общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; Переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); Совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p>	<p>Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>
--	--	--

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2022 г

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК ²¹	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 2, ПК 3, ПК 4.	<p>Уметь:</p> <p>Пользоваться первичными средствами пожаротушения;</p> <p>Применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта;</p> <p>Обеспечивать устойчивость объектов экономики;</p> <p>Прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму;</p> <p>Применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны;</p> <p>Соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p>Определять виды Вооруженных Сил, рода войск;</p>	<p>Знать:</p> <p>Основы пожаробезопасности и электробезопасности;</p> <p>Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>Способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>Задачи и основные мероприятия гражданской обороны</p> <p>Основы военной службы и обороны государства;</p> <p>Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских</p>

²¹ Могут быть приведены коды личностных результатов в соответствии с Приложением 3.

	<p>Ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации;</p> <p>Владеть общей физической и строевой подготовкой;</p> <p>Пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе;</p> <p>Демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим</p> <p>Оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях;</p> <p>Осуществлять профилактику инфекционных заболеваний;</p> <p>Определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние;</p> <p>Составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания</p>	<p>подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>Основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;</p> <p>Общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов;</p> <p>Классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний;</p> <p>Основы здорового образа жизни</p>
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
в т. ч. в форме практической подготовки	28
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	28
Промежуточная аттестация	

2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях		20/10	
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного времени и защита от них	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения. Терроризм и меры по его предупреждению. Основы пожаробезопасности и электробезопасности</p> <p>В том числе, практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 1. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера</p> <p>Практическое занятие № 2. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта</p>	<p>8/4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 2, ПК 3, ПК 4.</p>
Тема 1.2. Способы защиты населения от оружия массового поражения	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Ядерное оружие и его поражающие факторы. Действия населения в очаге ядерного поражения. Химическое оружие и его характеристика. Действия населения в очаге химического поражения. Средства индивидуальной защиты населения</p> <p>Биологическое оружие и его характеристика. Действие населения в очаге биологического поражения. Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения</p> <p>В том числе, практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 3. Правила поведения и действия в очаге химического и биологического поражения</p>	<p>8/4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>2</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 2, ПК 3, ПК 4.</p>

	Практическое занятие № 4. Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	2	
Тема 1.3. Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 2, ПК 3, ПК 4.
	Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны	2	
Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки		48/22	
Модуль «Основы военной службы» (для юношей)		48/22	
Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	Содержание учебного материала	10/6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 2, ПК 3, ПК 4.
	Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан Организация обороны Российской Федерации	4	
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 6. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи	4	
	Практическое занятие № 7. Общая физическая и строевая подготовка	2	
Тема 2.2. Вооруженные Силы Российской Федерации	Содержание учебного материала	10/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 2, ПК 3, ПК 4.
	Военная сила России – от княжеских дружин до ракетно-космических войск. Назначение и задачи Вооруженных Сил Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации	6	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 8. Назначение и задачи Вооруженных Сил	2	

	Практическое занятие № 9. Общая физическая и строевая подготовка	2	
Тема 2.3. Воинская обязанность в Российской Федерации	Содержание учебного материала	8/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 2, ПК 3, ПК 4.
	Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе	4	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 10. Подготовка граждан к военной службе	4	
Тема 2.4. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	Содержание учебного материала	10/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 2, ПК 3, ПК 4.
	Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество	6	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 11. Воинские звания и военная форма одежды военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации	2	
	Практическое занятие № 12. Общая физическая и строевая подготовка	2	
Тема 2.5. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	Содержание учебного материала	10/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 2, ПК 3, ПК 4.
	Военная служба – особый вид государственной службы. Воинские должности и звания военнослужащих. Правовой статус военнослужащих Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту. Альтернативная гражданская служба	6	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 13. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	2	
	Практическое занятие № 14. Общая физическая и строевая подготовка	2	
Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)		48/22	

Тема 2.1. Общие правила оказания первой помощи	Содержание учебного материала	24/14	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 2, ПК 3, ПК 4.
	Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи Первая помощь при различных повреждениях и состояниях организма Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях	10	
	В том числе, практических занятий	14	
	Практическое занятие № 6. Общие принципы оказания первой медицинской помощи	2	
	Практическое занятие № 7. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца)	3	
	Практическое занятие № 8. Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела	3	
	Практическое занятие № 9. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур	3	
	Практическое занятие № 10. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях	3	
Тема 2.2. Профилактика инфекционных заболеваний	Содержание учебного материала	12/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 2, ПК 3, ПК 4.
	Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний	10	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 11. Правила госпитализации инфекционных больных	2	
Тема 2.3. Обеспечение здорового образа жизни	Содержание учебного материала	12/6	
	Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах	6	
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 12. Показатели здоровья и факторы, их определяющие	2	
	Практическое занятие № 13. Оценка физического состояния	2	

	Практическое занятие № 14. Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания	2	
Промежуточная аттестация ²²			
Итого		68	

²² Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по специальности/профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности», оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплекты индивидуальных средств защиты;
- робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи;
- контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;
- огнетушители порошковые (учебные);
- огнетушители пенные (учебные);
- огнетушители углекислотные (учебные);
- устройство отработки прицеливания;
- учебные автоматы АК-74;
- винтовки пневматические;
- медицинская аптечка (бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шинный материал (металлические, Дитерихса));

техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- комплект видеофильмов и видео-инструктажей.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва: Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст: непосредственный.

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. — 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст: непосредственный.

3. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: КноРус, 2021. – 156 с. – (Профессиональное образование). – ISBN: 978-5-406-08196-9. – Текст: непосредственный.

4. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2019. – 499 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00398-7. – Текст: непосредственный.

3.2.2. Электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва: Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469524> (дата обращения: 10.08.2021).

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453161> (дата обращения: 10.08.2021).

3. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2019. – 499 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00398-7. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/433458> (дата обращения: 10.08.2021).

4. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / В. А. Бондаренко, С. И. Евтушенко, В. А. Лепихова – Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 150 с. – Текст: электронный. – ISBN 978-5-16-107123-6. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/995045> (дата обращения: 02.07.2021).

5. Михайлиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО / А. М. Михайлиди. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100492.html> (дата обращения: 10.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/100492>

6. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-9372-2. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193389> (дата обращения: 24.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Долгов В. С. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для СПО / В. С. Долгов. – 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 188 с. — ISBN 978-5-8114-8888-9. — Текст: электронный// Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183084> (дата обращения: 24.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Широков, Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона: учебное пособие для СПО / Ю. А. Широков. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 488 с. — ISBN 978-5-8114-6463-0. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148019> (дата обращения: 24.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Синдаловский, Б. Е. Безопасность жизнедеятельности. Защита от неионизирующих электромагнитных излучений : учебное пособие для СПО / Б. Е. Синдаловский. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-8622-9. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/200255> (дата обращения: 24.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Безопасность в техносфере: Всероссийский научно-методический и информационный журнал. Режим доступа: <http://www.magbvt.ru>.

2. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: Учебное пособие / Бондаренко В.А., Евтушенко С.И., Лепихова В.А. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 150 с.

3. Официальный сайт МЧС РФ. Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru>.

4. Суворова, Г.М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.М.Суворова, В.Д.Горичева. – 2-е изд., испр. и доп.– Москва: Юрайт, 2021.– 212с.– Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471671> (дата обращения: 02.07.2021).

5. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности. Режим доступа: <http://bzhde.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ²³	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Знать:</u> Основы пожаробезопасности и электробезопасности; Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; Способы защиты населения от оружия массового поражения; Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; Задачи и основные мероприятия гражданской обороны</p>	<p>Умеет определять угрозу пожарной безопасности; Демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; Демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму; Дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечисляет их последствия; Формулирует задачи и основные мероприятия гражданской обороны, перечисляет способы защиты населения от оружия массового поражения</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы</p>

²³ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

<p><u>Знать:</u> Основы²⁴ военной службы и обороны государства; Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; Основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим</p>	<p>Владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу; Ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; Демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; Демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы.</p>
<p><u>Знать:</u> Общие²⁵ характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; Классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; Основы здорового образа жизни</p>	<p>Демонстрирует знания общих характеристик поражений организма человека от воздействия опасных факторов; Классифицирует инфекционные заболевания и формулирует их общие признаки; Демонстрирует знание основ здорового образа жизни</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		
<p><u>Уметь:</u> Пользоваться первичными средствами пожаротушения; Применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; Обеспечивать устойчивость объектов экономики; Прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях,</p>	<p>Демонстрирует умение пользоваться первичными средствами пожаротушения; Формулирует правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; Демонстрирует умение применять правила поведения и ориентируется в действиях по сигналам гражданской обороны</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы</p>

²⁴ Результаты освоения модуля «Основы военной службы» (для юношей)

²⁵ Результаты освоения модуля «Основы военной службы» (для девушек)

<p>в том числе в условиях противодействия терроризму; Применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; Соблюдать нормы экологической безопасности; Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p>		
<p><u>Уметь:</u> Определять виды Вооруженных Сил, рода войск; Ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; Владеть общей физической и строевой подготовкой; Демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим</p>	<p>Определяет виды вооруженных сил, рода войск; Ориентируется в воинских званиях военнослужащих вооруженных сил российской федерации; Демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы</p>
<p><u>Уметь:</u> Оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; Осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; Определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; Составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания</p>	<p>Демонстрирует умение оказать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; Владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний; Определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние; составляет индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы</p>

Приложение 2 Примерные программы учебных дисциплин

Приложение 2.4
к ПАОП по специальности
39.02.01 «Социальная работа»

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

2022 г

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК ²⁶	Умения	Знания
ОК 04, ОК 08, ПК 3.	Уметь: Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Знать: Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Основы проектной деятельности; Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основы здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

²⁶ Могут быть приведены коды личностных результатов в соответствии с Приложением 3.

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	122
в т. ч. в форме практической подготовки	112
в том числе:	
теоретическое обучение	10
практические занятия	112
Промежуточная аттестация	

2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Физическая культура и формирование ЗОЖ		4/-	
	Содержание учебного материала	4/-	
Тема 1.1. Здоровый образ жизни	<p>Здоровье населения России. Факторы риска и их влияние на здоровье. Современная концепция здоровья и здорового образа жизни. Мотивация ЗОЖ. Критерии эффективности здорового образа жизни. его основные методы, показатели и критерии оценки, использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб. Организм, среда, адаптация. Культура питания. Возрастная физиология. Организация жизнедеятельности, адекватная биоритмам. Культура здоровья и вредные пристрастия. Сексуальная культура – ключевой фактор психического и физического благополучия обучающегося. Культура психического здоровья. Оптимизация умственной работоспособности обучающегося в образовательном процессе. Средства физической культуры в регуляции работоспособности. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ. Особенности организации физического воспитания в образовательном учреждении (валеологическая и профессиональная направленность). Цели и задачи физической культуры</p> <p>В том числе, практических занятий</p>	4	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
Раздел 2. Легкая атлетика		14/14	
Тема 2.1. Совершенствование техники бега на короткие дистанции, технике спортивной ходьбы	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 1. Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения	4	

Тема 2.2. Совершенствование техники длительного бега	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 2. Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут, техники бега на средние и длинные дистанции	4	
Тема 2.3. Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 3. Специальные упражнения прыгуна, ОФП	2	
Тема 2.4. Эстафетный бег 4x100. Челночный бег	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Выполнение эстафетного бега 4x100, челночного бега	2	
Тема 2.5. Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Выполнение контрольных нормативов в беге 30 м, 60 м, 100 м, 400 м, 500 м (д), 1000 м (ю), 2000 м (д), 3000 м (ю); прыжок в длину с места, с разбега способом «согнув ноги», бег на выносливость	2	
Раздел 3. Волейбол		20/20	
Тема 3.1. Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6. Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП	2	
Тема 3.2. Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 7. Выполнение комплекса упражнений по ОФП	2	
Тема 3.3. Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 8. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	2	
Тема 3.4. Верхняя прямая подача. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 9. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	2	

Тема 3.5. Тактика игры в защите и нападении	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 10. Отработка тактики игры, выполнение приёмов передачи мяча	4	
Тема 3.6. Основы методики судейства	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 11. Отработка навыков судейства в волейболе	2	
Тема 3.7. Контроль выполнения тестов по волейболу	Содержание учебного материала	6	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 12. Выполнение передачи мяча в парах	2	
	Практическое занятие № 13. Игра по упрощённым правилам волейбола	2	
	Практическое занятие № 14. Игра по правилам	2	
Раздел 4. Баскетбол		30/30	
Тема 4.1. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 15. Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног	4	
Тема 4.2. Передачи мяча. ОФП	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 16. Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса.	4	
Тема 4.3. Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 17. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса	4	
Тема 4.4. Техника штрафных бросков. ОФП	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 18. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног	4	
Тема 4.5. Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощённым правилам	Содержание учебного материала	8	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	8	
	Практическое занятие № 19. Игра по упрощённым правилам баскетбола	4	
	Практическое занятие № 20. Игра по правилам	4	

баскетбола. Игра по правилам			
Тема 4.6. Практика судейства в баскетболе	Содержание учебного материала	6	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 21. Практика в судействе соревнований по баскетболу	2	
	Практическое занятие № 22. Выполнение контрольных упражнений: ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; броски по точкам; баскетбольная «дорожка»	4	
Раздел 5. Гимнастика		22/18	
Тема 5.1. Строевые приемы	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 23. Отработка строевых приёмов	2	
Тема 5.2. Техника акробатических упражнений	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 24. Отработка техники акробатических упражнений	4	
Тема 5.3. Упражнения на брусьях (юноши). Гиревой спорт	Содержание учебного материала	4/3	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	Брусья: висы, упоры, махи, подводящие и специальные упражнения, соскоки. Знать правила техники безопасности; уметь страховать партнера, комплексы упражнений с гантелями, гириями. Разучивание и выполнение связок на снаряде. ППФП	1	
	В том числе, практических занятий	3	
	Практическое занятие № 25. Разучивание и выполнение упражнений с гириями	3	
Тема 5.4. Упражнения на бревне (девушки). ППФП	Содержание учебного материала	4/3	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	Бревно: наскок, ходьба, полушпагат, уголок, равновесие, повороты, соскок	1	
	В том числе, практических занятий	3	
	Практическое занятие № 26. Разучивание и выполнение связок на снаряде, комплексы упражнений, ритмическая гимнастика (по курсам)	3	
Тема 5.5. Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	Содержание учебного материала	8/6	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, терминологию; провести с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ	2	
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 27. Выполнение комплекса ОРУ	1	

	Практическое занятие № 28. Контроль комбинации по акробатике	1	
	Практическое занятие № 29. Контроль комбинации на бревне, брусьях	2	
	Практическое занятие № 30. Контроль выполнения упражнений по ритмической гимнастике, гиревому спорту. ППФП	2	
Раздел 6. Бадминтон. Атлетическая, дыхательная гимнастика		24/24	
Тема.6.1. Игровая стойка, основные удары в бадминтоне	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 31. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса, комплексы упражнений атлетической и дыхательной гимнастики	4	
Тема 6.2. Подачи	Содержание учебного материала	6	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 32. Отработка подач	6	
Тема 6.3. Нападающий удар	Содержание учебного материала	6	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 33. Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смеш».	6	
Тема 6.4. Судейство соревнований по бадминтону	Содержание учебного материала	8	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	8	
	Практическое занятие № 34. Игра по упрощённым правилам. Судейство соревнований по бадминтону	2	
	Практическое занятие № 35. Контроль техники подач, ударов справа, слева	2	
	Практическое занятие № 36. Контроль техники игры: одиночные, парные игры	2	
	Практическое занятие № 37. Игра по правилам	2	
Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)			
	Содержание учебного материала	8/6	
Тема.7.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы.	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.

	Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП		
	В том числе, практических занятий	6	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	Практическое занятие № 38. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий	2	
	Практическое занятие № 39. Формирование профессионально значимых физических качеств	2	
	Практическое занятие № 40. Самостоятельное проведение студентом комплексов профессионально-прикладной физической культуры в режиме дня специалиста	2	
Промежуточная аттестация			
Всего		122	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен Спортивный комплекс:

1. Спортивный зал, располагающий спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенный:

оборудованными раздевалками;

спортивным оборудованием:

стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды (перекладина, брус, бревно.); маты гимнастические; канат для перетягивания; беговая дорожка;

скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные); гири 16, 24, 32 кг; секундомеры;

весы напольные, ростомер, динамометры, приборы для измерения давления и др.;

кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, мячи волейбольные;

техническими средствами обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

многофункциональный принтер;

музыкальный центр.

2. Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, оснащенный оборудованием и инвентарем:

ракетки для бадминтона, стартовые флажки или стартовый пистолет, флажки красные и белые, палочки эстафетные, нагрудные номера, тумбы «Старт–Финиш», «Поворот», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При

формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник [для всех специальностей СПО] /А.А. Бишаева- [7-е изд.,стер.]– Москва: Издательский дом Академия, 2020.-320с.-ISBN 978-5-4468-9406-2 -Текст: непосредственный

2. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования/ Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын. – Москва: Издательский центр «Академия», 2018. – 176 с.- ISBN 978-5-4468-7250-3.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Агеева, Г. Ф. Теория и методика физической культуры и спорта / Г. Ф. Агеева, Е. Н. Карпенкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 68 с. — ISBN 978-5-8114-9763-8. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198284> (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Журин, А. В. Волейбол. Техника игры / А. В. Журин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 56 с. — ISBN 978-5-507-44156-3. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/209126> (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Зобкова, Е. А. Основы спортивной тренировки: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Зобкова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-8114-7549-0. — Текст: электронный.

4. Зобкова, Е. А. Основы спортивной тренировки: учебное пособие для СПО / Е. А. Зобкова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-8114-7549-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174986> (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Орлова, Л. Т. Настольный теннис: учебное пособие для спо / Л. Т. Орлова, А. Ю. Марков. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 40 с. — ISBN 978-5-8114-6670-2. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/151215> (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе: учебное пособие для СПО/ Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156380> (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469681> (дата обращения: 02.08.2021).

8. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.В. Конеева [и др.]; под редакцией Е.В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475342>(дата обращения: 02.08.2021).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Аллянов, Ю.Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю.Н. Аллянов, И.А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с.— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471143> (дата обращения: 02.08.2021).

2. Ягодин, В.В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475602> (дата обращения: 02.08.2021).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ²⁷	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Знать: Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основы здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; Правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности</p>	<p>Понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности; Проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности</p>	<p>Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; Выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма</p>	<p>Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; Выполняет контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма</p>	<p>Выполнение комплекса упражнений. Регулирование физической нагрузки. Владение навыками контроля и оценки. Подбор средств и методов занятий</p>

²⁷ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

Приложение 2 Примерные программы учебных дисциплин

**Приложение 2.4.1.
к ПАООП по специальности
39.02.01 «Социальная работа»**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.04 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

2022 г

174

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.04 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Паспорт программы учебной дисциплины

Учебная дисциплина «Адаптивная физическая культура» предполагает подготовку обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в инклюзивных группах по специальности 19.01.02 Социальная работа.

Содержание учебной дисциплины направлено на укрепление здоровья, повышение физического потенциала, работоспособности студентов с инвалидностью/ограниченными возможностями здоровья, формирование у них жизненных, социальных и профессиональных мотиваций.

Специальная учебная группа формируется из обучающихся, имеющих инвалидность, ограниченные возможности здоровья либо проходящих реабилитацию после перенесенных заболеваний. Учебный процесс в специальной учебной группе направлен на:

- избирательность средств (подбор и дозирование упражнений) с учетом показаний и противопоказаний при заболеваниях обучающихся;
- формирование у обучающихся волевых компонентов, интереса, активности и объективной потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями;
- принятие и усвоение обучающимися знаний по методике использования средств физической культуры и спорта в профилактике заболеваний, по контролю физического и функционального состояния организма;
- укрепление здоровья, коррекцию телосложения и осанки, повышение функциональных возможностей, устойчивость организма к неблагоприятным воздействиям окружающей среды.

Цели:

1. Преодоление физических и психологических барьеров, препятствующих полноценной жизни инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья.
2. Постепенная адаптация организма к воздействию физических нагрузок.
3. Формирование у обучающихся осознанного отношения к своему здоровью.

Задачи:

- овладение комплексами упражнений, благотворно влияющих на состояние здоровья обучающихся учетом заболеваний;

- повышение функциональных возможностей и резистентности организма обучающихся в соответствии с характером инвалидности и особенностями заболеваний;

- развитие физических качеств и освоение жизненно важных двигательных умений и навыков;

- обучение способом контроля физической нагрузки, отдельными показателями физического развития и физической подготовленности;

- формирование волевых качеств личности и интереса к регулярным занятиям физической культурой и спортом;

- формирование здоровья.

У обучающегося с отклонениями в физическом или психическом здоровье адаптивная физическая культура формирует осознанное отношение к своим силам в сравнении с силами среднестатистического здорового студента, способствуя к преодолению не только физических, но и психологических барьеров, препятствующих полноценной жизни; формирует потребность быть здоровым и вести здоровый образ жизни.

Данная программа характеризуется расширенным содержанием упражнений коррекционной, профилактической и общеразвивающей направленности. Также используются средства спортивных и подвижных игр, легкоатлетические упражнения. Занятия проводятся в соответствии с физическими возможностями обучающихся с легкой степенью двигательного дефекта. Место занятий – тренажерный зал, спортивная площадка, спортивный зал. Программа содержит теоретическую и практическую части. Теоретический материал имеет направленность осознания обучающимися значения здорового образа жизни и двигательной активности в профессиональном росте и адаптации к современным условиям рынка труда. Практическая часть предусматривает организацию учебно-тренировочных занятий, при проведении которых преподаватель определяет оптимальный объем физической нагрузки, опираясь на данные о состоянии здоровья обучающихся, дает индивидуальные рекомендации.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК ²⁸	Умения	Знания
ОК 04, ОК 08, ПК 3.	Уметь: Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Знать: Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Основы проектной деятельности; Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основы здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	122
в т. ч. в форме практической подготовки	112
в том числе:	
теоретическое обучение	10
практические занятия	112
Промежуточная аттестация	

²⁸ Могут быть приведены коды личностных результатов в соответствии с Приложением 3.

2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Физическая культура и формирование ЗОЖ		4/-	
	Содержание учебного материала	4/-	
Тема 1.1. Здоровый образ жизни	<p>Здоровье населения России. Факторы риска и их влияние на здоровье. Современная концепция здоровья и здорового образа жизни. Мотивация ЗОЖ. Критерии эффективности здорового образа жизни. его основные методы, показатели и критерии оценки, использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб. Организм, среда, адаптация. Культура питания. Возрастная физиология. Организация жизнедеятельности, адекватная биоритмам. Культура здоровья и вредные пристрастия. Культура психического здоровья. Оптимизация умственной работоспособности обучающегося в образовательном процессе. Средства физической культуры в регуляции работоспособности. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ.</p> <p>Особенности организации физического воспитания в образовательном учреждении (валеологическая и профессиональная направленность). Цели и задачи физической культуры</p> <p>В том числе, практических занятий</p>	4	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
Раздел 2. Легкая атлетика - адаптивные формы и виды		14/14	
Тема 2.1. Ходьба и ее разновидности, сочетание ходьбы с упражнениями на дыхание	Содержание учебного материала	14	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	14	
	Практическое занятие № 1. Показания и противопоказания к выполнению легкоатлетических упражнений	4	
	Практическое занятие № 2. Методические особенности обучения спортивной ходьбе.	4	

Расслабление с изменением времени прохождения дистанции.	Практическое занятие № 3. Бег трусцой	2	
	Практическое занятие № 4. Скандинавская ходьба.	2	
	Практическое занятие № 5. Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий	2	
Раздел 3. Волейбол		20/20	
Тема 3.1. Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6. Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП	2	
Тема 3.2. Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 7. Выполнение комплекса упражнений по ОФП	2	
Тема 3.3. Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 8. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	2	
Тема 3.4. Верхняя прямая подача. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 9. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	2	
Тема 3.5. Тактика игры в защите и нападении	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 10. Отработка тактики игры, выполнение приёмов передачи мяча	4	
Тема 3.6. Основы методики судейства	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 11. Отработка навыков судейства в волейболе	2	
Тема 3.7. Контроль выполнения тестов по волейболу	Содержание учебного материала	6	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 12. Выполнение передачи мяча в парах	2	
	Практическое занятие № 13. Игра по упрощённым правилам волейбола	2	
	Практическое занятие № 14. Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий	2	

Раздел 4. Общая физическая подготовка – адаптивные формы и виды		30/30	
Тема 4.1. Методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применение средств физической культуры для их направленной коррекции. Комплексы лечебной физической культуры (ЛФК).	Содержание учебного материала	30	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	30	
	Практическое занятие № 15. Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног	4	
	Практическое занятие № 16. Выполнение упражнений для развития координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса.	4	
	Практическое занятие № 17. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса	4	
	Практическое занятие № 18. Обучение дыхательным упражнениям. Дыхательные упражнения и релаксация	4	
	Практическое занятие № 19. Методика закаливания солнцем, воздухом и водой. Гигиенические принципы и рекомендации к закаливанию	4	
	Практическое занятие № 21. Рекомендации к составлению упражнений по совершенствованию отдельных физических качеств с учетом состояния здоровья	2	
	Практическое занятие № 22. Комплекс упражнений на активизацию дыхательной и сердечно-сосудистой системы. Выполнение комплекса общеразвивающих упражнений (ОРУ)	4	
Раздел 5. Профилактическая, оздоровительная гимнастика		22/18	
Тема 5.1. Фитбол-гимнастика (аэробика)	Содержание учебного материала	10	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	10	
	Практическое занятие № 23. Особенности содержания занятий по фитбол-гимнастике.	2	
	Практическое занятие № 24. Техники выполнения физических упражнений, составляющих основу различных направлений и программ аэробики	4	
	Практическое занятие № 25. Выполнение общеразвивающих упражнений в сочетании с танцевальными движениями на основе базовых шагов под музыкальное сопровождение, разучивание базовых шагов аэробики отдельно и в связках.	4	
Тема 5.2. Овладение методикой составления	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 26. Овладение инструкторской практикой проведения	2	

индивидуальных оздоровительных программ, с учетом отклонений в состоянии здоровья.	комплексов профилактической гимнастики		
	Практическое занятие № 27. Адаптивная гимнастика по Бубновскому	2	
Тема 5.3. Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	Содержание учебного материала	4/4	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений. Использование элементов оздоровительных систем. Подготовка комплекса упражнений, направленных на укрепление здоровья и поддержание функциональных систем организма. Массаж и самомассаж	4	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 28. Выполнение комплекса ОРУ	1	
	Практическое занятие № 29. Контроль выполнения упражнений по ритмической гимнастике	1	
	Практическое занятие № 30. Основные приемы массажа и самомассажа	2	
Раздел 6. Бадминтон. Атлетическая, дыхательная гимнастика		24/24	
Тема 6.1. Игровая стойка, основные удары в бадминтоне	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 31. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса, комплексы упражнений атлетической и дыхательной гимнастики	4	
Тема 6.2. Подачи	Содержание учебного материала	6	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 32. Отработка подач	6	
Тема 6.3. Нападающий удар	Содержание учебного материала	6	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 33. Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смеш».	6	
Тема 6.4. Судейство соревнований по бадминтону	Содержание учебного материала	8	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	8	
	Практическое занятие № 34. Игра по упрощённым правилам. Судейство соревнований по бадминтону	2	
	Практическое занятие № 35. Контроль техники подач, ударов справа, слева	2	

	Практическое занятие № 36. Контроль техники игры: одиночные, парные игры	2	
	Практическое занятие № 37. Игра по правилам	2	
Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)			
	Содержание учебного материала	8/6	
Тема.7.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 38. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий	2	
	Практическое занятие № 39. Формирование профессионально значимых физических качеств	2	ОК 04, ОК 08, ПК 3.
	Практическое занятие № 40. Самостоятельное проведение студентом комплексов профессионально- прикладной физической культуры в режиме дня специалиста	2	
Промежуточная аттестация			
Всего		122	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен Спортивный комплекс:

1. Спортивный зал, располагающий спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенный:

оборудованными раздевалками;

спортивным оборудованием:

стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды (перекладина, брусья, бревно.); маты гимнастические; канат для перетягивания; беговая дорожка;

скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные); гири 16, 24, 32 кг; секундомеры;

весы напольные, ростомер, динамометры, приборы для измерения давления и др.;

кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, мячи волейбольные;

техническими средствами обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

многофункциональный принтер;

музыкальный центр.

2. Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, оснащенный оборудованием и инвентарем:

ракетки для бадминтона, стартовые флажки или стартовый пистолет, флажки красные и белые, палочки эстафетные, нагрудные номера, тумбы «Старт–Финиш», «Поворот», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или)

электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник [для всех специальностей СПО] /А.А. Бишаева- [7-е изд.,стер.]– Москва: Издательский дом Академия, 2020.-320с.-ISBN 978-5-4468-9406-2 -Текст: непосредственный

2. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования/ Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын. – Москва: Издательский центр «Академия», 2018. – 176 с.- ISBN 978-5-4468-7250-3.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Агеева, Г. Ф. Теория и методика физической культуры и спорта / Г. Ф. Агеева, Е. Н. Карпенкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 68 с. — ISBN 978-5-8114-9763-8. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198284> (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Зобкова, Е. А. Основы спортивной тренировки: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Зобкова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-8114-7549-0. — Текст: электронный.

3. Зобкова, Е. А. Основы спортивной тренировки: учебное пособие для СПО / Е. А. Зобкова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-8114-7549-0. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174986> (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Орлова, Л. Т. Настольный теннис: учебное пособие для спо / Л. Т. Орлова, А. Ю. Марков. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 40 с. — ISBN 978-5-8114-6670-2. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151215> (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе: учебное пособие для СПО/ Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156380> (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469681> (дата обращения: 02.08.2021).

7. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.В. Конеева [и др.]; под редакцией Е.В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475342>(дата обращения: 02.08.2021).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Аллянов, Ю.Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю.Н. Аллянов, И.А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с.— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471143> (дата обращения: 02.08.2021).

2. Ягодин, В.В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475602> (дата обращения: 02.08.2021).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ²⁹	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Знать:</u> Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основы здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; Правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности</p>	<p>Понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности; Проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности</p>	<p>Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Уметь:</u> Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; Выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма</p>	<p>Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; Выполняет контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма</p>	<p>Выполнение комплекса упражнений. Регулирование физической нагрузки. Владение навыками контроля и оценки. Подбор средств и методов занятий</p>

²⁹ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

Приложение 2.5
к ПАОП по специальности
39.02.01 «Социальная работа»

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

2022 г

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК ³⁰	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 6	Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Взаимодействовать в коллективе и работать в команде; рационально планировать свои доходы и расходы; Грамотно применяет полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами; анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; Определять назначение видов налогов и применять полученные знания для расчёта НДФЛ, налоговых вычетов, заполнения налоговой декларации;	Основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы; виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов; Основные виды планирования; устройство банковской системы, основные виды банков и их операций; Сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы; схемы кредитования физических лиц; Устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц; Признаки финансового мошенничества; Основные виды ценных бумаг и их доходность; Формирование инвестиционного портфеля; Классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана;

³⁰ Могут быть приведены коды личностных результатов в соответствии с Приложением 3.

	Применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг и выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; Планировать и анализировать семейный бюджет и личный финансовый план; Составлять обоснование бизнес-идеи; Применять полученные знания для увеличения пенсионных накоплений	виды страхования; виды пенсий, способы увеличения пенсий
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т. ч. в форме практической подготовки	16
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	16
Промежуточная аттестация	

2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Роль и значение финансовой грамотности при принятии стратегических решений в условиях ограниченности ресурсов			
Тема 1.1. Сущность финансовой грамотности населения, ее цели и задачи	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1, ПК 2, ПК 4, ПК 6
	Сущность понятия финансовой грамотности. Цели и задачи формирования финансовой грамотности. Содержание основных понятий финансовой грамотности: человеческий капитал, потребности, блага и услуги, ресурсы, деньги, финансы, сбережения, кредит, налоги, баланс, активы, пассивы, доходы, расходы, прибыль, выручка, бюджет и его виды, дефицит, профицит Ограниченность ресурсов и проблема их выбора. Понятие планирования и его виды: краткосрочное, среднесрочное и долгосрочное. SWOT – анализ. Основные законодательные акты, регламентирующие вопросы финансовой грамотности в Российской Федерации. Международный опыт повышения уровня финансовой грамотности населения	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Проведение SWOT – анализа при принятии решения поступления в среднее профессиональное заведение	2	
Раздел 2. Место России в международной банковской системе			
Тема 2.1. Банковская система Российской Федерации: структура, функции и виды банковских услуг	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1, ПК 2, ПК 4, ПК 6
	История возникновения банков. Роль банков в создании и функционировании рынка капитала. Структура современной банковской системы и ее функции. Виды банковских организаций. Понятие ключевой ставки. Правовые основы банковской деятельности	2	
	В том числе, практических занятий		

Тема 2.2. Основные виды банковских операций	Содержание учебного материала	8/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1, ПК 2, ПК 4, ПК 6
	Депозит и его виды. Экономическая сущность понятий: сбережения, депозитная карта, вкладчик, индекс потребительских цен, инфляция, номинальная и реальная ставки по депозиту, капитализация, ликвидность Кредит и его виды. Принципы кредитования. Виды схем погашения платежей по кредиту. Содержание основных понятий банковских операций: заемщик, кредитор, кредитная история, кредитный договор, микрофинансовые организации, кредитные риски. Расчетно-кассовые операции и их значение. Виды платежных средств: чеки, электронные деньги, банковская ячейка, денежные переводы, овердрафт. Риски при использовании интернет-банкинга. Финансовое мошенничество и правила личной финансовой безопасности	4	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 2. Деловая игра «Расчетно-кассовое обслуживание в банке»	2	
	Практическое занятие № 3. Деловая игра «Как не стать жертвой финансового мошенника»	2	
Раздел 3. Налоговая система Российской Федерации			
Тема 3.1. Система налогообложения физических лиц	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1, ПК 2, ПК 4, ПК 6
	Экономическая сущность понятия налог. Субъект, объект и предмет налогообложения. Принципы построения налоговой системы, ее структура и функции. Классификация налогов по уровню управления. Виды налогов для физических лиц. Пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы. Налоговая декларация. Правила заполнения налоговой декларации. Налоговые льготы и налоговые вычеты для физических лиц.	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Заполнение и подача налоговой декларации	2	
Раздел 4. Инвестиции: формирование стратегии инвестирования и инструменты для ее реализации			
Тема 4.1. Формирование стратегии инвестирования	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1, ПК 2, ПК 4, ПК 6
	Сущность и значение инвестиций. Участники, субъекты и объекты инвестиционного процесса. Реальные и финансовые инвестиции и их классификация. Валютная и фондовая биржи. Инвестиционный портфель. Паевые инвестиционные фонды (ПИФы) как способ инвестирования денежных средств физических лиц. Финансовые пирамиды. Криптовалюта.	2	

	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Мозговой штурм «Инвестиции в образах мировой культуры»	2	
Тема 4.2. Виды ценных бумаг и производных финансовых инструментов	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1, ПК 2, ПК 4, ПК 6
	Виды ценных бумаг: акции, облигации, векселя. Производные финансовые инструменты: фьючерс, опцион. Понятие доходности ценных бумаг	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6. Решение кейса «Финансист. Покупка ценных бумаг и формирование инвестиционного портфеля»	2	
Тема 4.3. Способы принятия финансовых решений	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1, ПК 2, ПК 4, ПК 6
	Личное финансовое планирование. Личный и семейный бюджеты. Понятие предпринимательской деятельности. Нормы законодательства при осуществлении предпринимательской деятельности. Закон о предпринимательской деятельности в РФ. Предпринимательская деятельность в Российской Федерации. Виды предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность как интеллектуальная деятельность человека. Процессы создания и развития предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. Стартап, бизнес-идея, бизнес-инкубатор. Основные понятия и разделы бизнес-плана. Период окупаемости	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 7. Составление личного бюджета	2	
Раздел 5. Страхование			
Тема 5.1. Структура страхового рынка в Российской Федерации и виды страховых услуг	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1, ПК 2, ПК 4, ПК 6
	Экономическая сущность страхования. Функции и принципы страхования. Основные понятия в страховании: страховщик, страхователь, страховой брокер, страховой агент, договор страхования, страховой случай, страховой взнос, страховая премия, страховые продукты. Виды страхования: страхование жизни, страхование от несчастных случаев, медицинское страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности. Страховые риски	2	
	В том числе, практических занятий	2	

	Практическое занятие № 8. Деловая игра «Заключение договора страхования автомобиля»	2	
Тема 5.2.	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1, ПК 2, ПК 4, ПК 6
Пенсионное страхование как форма социальной защиты населения	Государственная пенсионная система в России. Обязательное пенсионное страхование. Государственное пенсионное обеспечение. Пенсионный фонд Российской Федерации, негосударственный пенсионный фонд и их функции. Пенсионные накопления. Страховые взносы. Виды пенсий и инструменты по увеличению пенсионных накоплений	2	
	В том числе, практических занятий		
Промежуточная аттестация			
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием:

 посадочные места по количеству обучающихся,

 рабочее место преподавателя,

 комплект учебно-наглядных пособий, комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

 техническими средствами обучения:

 персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением с доступом к сети Интернет;

 оргтехника;

 мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Жданова, А.О. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся / А.О. Жданова, Е.В. Савицкая. – Москва: ВАКО, 2020. – 400 с. – (Учимся разумному финансовому поведению). – ISBN 978-5-408-04500-6. – Текст: непосредственный.

2. Фрицлер, А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ А.В. Фрицлер, Е.А. Тарханова. – Москва: Юрайт, 2021. – 154 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13794-1. – Текст: непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. – Москва: Юрайт, 2021. – 319 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-01097-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/469486> (дата обращения: 01.08.2021). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. – Текст: электронный.

2. Фрицлер, А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ А.В. Фрицлер, Е.А.Тарханова. — Москва: Юрайт, 2021 — 154с.— (Профессиональное образование) — ISBN978-5-534-13794-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466897> (дата обращения: 16.12.2021).

3. Шимко, П. Д. Основы экономики: учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. – Москва: Юрайт, 2019. – 380 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-01368-9. – URL: <https://urait.ru/bcode/433776> (дата обращения: 27.07.2021). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. – Текст: электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Инвестиционный интернет-портал Investfunds: [сайт]. – Москва, 2021, URL: <https://investfunds.ru/> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст: электронный.

2. Информационная система Bloomberg: официальный сайт. – Москва, 2021 -URL: <http://www.bloomberg.com> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст: электронный.

3. Московская биржа: официальный сайт. – Москва, 2021 – URL: moex.com (дата обращения: 27.07.2021). – Текст: электронный.

4. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст: электронный.

5. Рейтинговое агентство Эксперт: [сайт]. – Москва, 2021 – URL: <http://www.gaexpert.ru> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст: электронный.

6. СПАРК – Система профессионального анализа рынков и компаний: [сайт]. – Москва, 2021 – URL: <http://www.spark-interfax.ru> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст: электронный.

7. Справочно-правовая система Консультант плюс: официальный сайт. – Москва, 2021 – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст: электронный.

8. Учебное пособие «Азбука предпринимателя» для потенциальных и начинающих предпринимателей/АО «Корпорация «МСП» – Москва: АО «Корпорация «МСП», 2016. – 140 с. – Текст: электронный.

9. Федеральная служба государственной статистики (Росстат): официальный сайт. – Москва, 2021 – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст: электронный.

10. Центральный банк России: [сайт]. – 2021. – URL: <https://fincult.info/> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст: электронный.

11. Экономический факультет МГУ: [сайт]. – 2021. – URL: <https://finuch.ru/> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ³¹	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Знать: Основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы; Виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов; Основные виды планирования; устройство банковской системы, основные виды банков и их операций; Сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы; схемы кредитования физических лиц; Устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц; признаки финансового мошенничества; Основные виды ценных бумаг и их доходность; Формирование инвестиционного портфеля; Классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана; Виды страхования; Виды пенсий, способы увеличения пенсий</p>	<p>Демонстрирует знания основных понятий финансовой грамотности; Ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей вопросы финансовой грамотности; Способен планировать личный и семейный бюджеты; Владеет знаниями для обоснования и реализации бизнес-идеи; Дает характеристику различным видам банковских операций, кредитов, схем кредитования, основным видам ценных бумаг и налогообложения физических лиц; Владеет знаниями формирования инвестиционного портфеля физических лиц; Умеет определять признаки финансового мошенничества; Применяет знания при участии на страховом рынке; демонстрирует знания о видах пенсий и способах увеличения пенсионных накоплений</p>	<p>Устный опрос. Тестирование. Подготовка доклада и презентации по заданной теме</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Уметь: Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Взаимодействовать в коллективе и работать в команде; Рационально планировать свои доходы и расходы; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных</p>	<p>Применяет теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Планирует свои доходы и расходы и грамотно применяет полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, страхователя,</p>	<p>Решение ситуационных задач.</p>

³¹ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

<p>экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;</p> <p>Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами;</p> <p>анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;</p> <p>Определять назначение видов налогов и применять полученные знания для расчёта НДФЛ, налоговых вычетов, заполнения налоговой декларации;</p> <p>Применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг и выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц;</p> <p>Планировать и анализировать семейный бюджет и личный финансовый план;</p> <p>Составлять обоснование бизнес-идеи;</p> <p>Применять полученные знания для увеличения пенсионных накоплений</p>	<p>налогоплательщика, члена семьи и гражданина;</p> <p>Выполняет практические задания, основанные на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами;</p> <p>Проводит анализ состояния финансовых рынков, используя различные источники информации;</p> <p>определяет назначение видов налогов и рассчитывает НДФЛ, налоговый вычет;</p> <p>Ориентируется в правовых нормах по защите прав потребителей финансовых услуг и выявляет признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц;</p> <p>Планирует и анализирует семейный бюджет и личный финансовый план;</p> <p>Составляет обоснование бизнес-идеи;</p> <p>Применяет полученные знания для увеличения пенсионных накоплений</p>	<p>Обсуждение практических ситуаций.</p> <p>Решение кейса.</p> <p>Деловая игра.</p>
---	--	---

Приложение 2.6
к ПАОП по специальности
39.02.01 «Социальная работа»

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Теория и методика социальной работы» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи.</p> <p>Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы.</p> <p>Использовать технологии и методы социальной работы с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения.</p> <p>Владеть приёмами и методами взаимодействия с гражданами – получателями социальных услуг.</p> <p>Применять средства информационных технологий</p>	<p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – российское, региональное, международное законодательство.</p> <p>Государственная политика в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан.</p> <p>Государственная социальная помощь в РФ в соответствии с федеральным законодательством.</p> <p>Система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции.</p> <p>Теоретические основы социальной работы.</p> <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Российский и зарубежный опыт социальной работы.</p> <p>Значимость профессиональной деятельности специалиста социальной работы.</p>

	<p>для решения профессиональных задач.</p> <p>Применять современную научную профессиональную терминологию.</p> <p>Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Представлять интересы получателей социальных услуг.</p> <p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>Пользоваться средствами профилактики эмоционального выгорания, характерными для данной специальности.</p> <p>Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи.</p> <p>Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании.</p> <p>Владеть приемами анализа задачи и/или проблемы и выделения её составных частей.</p> <p>Определять этапы решения задачи. Выявлять и осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы.</p>	<p>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей.</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования специалиста социальной работы.</p> <p>Стандарты антикоррупционного поведения специалиста социальной работы и последствия его нарушения.</p> <p>Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.</p> <p>Основы этики социальной работы.</p> <p>Типология проблем граждан, признанных нуждающимися.</p> <p>Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия в социальной работе.</p> <p>Цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем.</p> <p>Основные формы и виды социального обслуживания; понятие и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц.</p> <p>Методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.</p> <p>Специфика социальной реабилитации и социальной терапии различных категорий граждан; принципы и порядок осуществления социального надзора.</p> <p>Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе.</p> <p>Основные современные концепции и модели социальной работы.</p> <p>Мотивационные технологии в социальной работе и технологий</p>
--	--	---

	<p>Составлять план действий. Определять необходимые ресурсы. Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан и методов их преодоления.</p>	<p>активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения. Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики эмоционального выгорания. Современная научная и профессиональная терминология в области социальной работы. Содержание актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности специалиста социальной работы. Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности специалиста социальной работы. Стандарты оформления и представления результатов профессиональной деятельности. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
в т. ч. в форме практической подготовки	30
в том числе:	
теоретическое обучение	38
практические занятия	30
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы социальной работы		16/8	
Тема 1.1. Общая характеристика социальной работы как профессионального вида деятельности	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2 ПК 3, П 4, ПК 5, ПК 6, ПК.7, ОК 01, ОК 02 ОК 3, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	1. Современные подходы к пониманию сущности социальной работы.	2	
	2. Институциональные особенности социальной работы.		
	3. Объекты профессиональной деятельности специалиста по социальной работе		
	4. Субъекты социальной работы.		
	5. Характеристика социальной работы как специфического вида профессиональной деятельности.		
	6. Возможные траектории профессионального развития и самообразования специалиста социальной работы.		
	7. Условия профессиональной деятельности и зоны риска для физического здоровья специалиста.		
В том числе, практических занятий	2		
Практическое занятие 1. Семинар на тему: «Российский и зарубежный опыт социальной работы».	2		
Тема 1.2. Научная идентификация теории социальной работы	Содержание учебного материала	2/-	ПК 1, ПК 2 ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК. 7, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Сущность, функции, структура, уровни, функции социальной работы. Иерархия целей и задач социальной работы.	2	
	2. Место социальной работы в системе наук.		
	3. Законы, закономерности и принципы социальной работы.		
	4. Формы социальной работы.		

	5. Понятийный аппарат социальной работы.		
	6. Сущность и содержание категории «человеческий капитал».		
Тема 1.3. Философские и политические основания социальной работы	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2 ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Ценности социальной работы.	2	
	2. Социальная политика современного государства		
	3. Понимание трудной жизненной ситуации в социальной работе.		
	4. Социальная ответственность гражданина, общества, государства.		
	5. Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.		
	6. Социальная инноватика и традиции.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 2. Решение кейсов на тему: «Ценностные противоречия и этические дилеммы в социальной работе».	2	
Тема 1.4. Клиент как объект профессионального взаимодействия социального работника	Содержание учебного материала	6/4	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК. 7, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Типология проблем граждан, признанных нуждающимися.	2	
	2. Личностная проблема, её истоки, субъективный характер.		
	3. Виды личностных проблем.		
	4. Изменение личностной ситуации клиента социальной службы.		
	5. Клиент как объект познания.		
		В том числе, практических занятий	
	Практическое занятие 3. Семинар-практикум на тему: «Основные положения «Кодекса этики социального педагога и социального работника».	2	
	Практическое занятие 4. Решение ситуационных задач. Тестирование.	2	
	Раздел 2. Основные методы социальной работы	12/6	
Тема 2.1. Методы познания в социальной работе	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК. 7, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Понятие о методологии и методах социальной работы.	2	
	2. Единство теоретических знаний и практических навыков как методологический принцип социальной работы. Классификация методов социальной работы.		
	3. Кейс-метод (<i>case-study</i>) в социальной работе.		
	В том числе, практических занятий	2	

	Практическое занятие 5. Коллоквиум на тему: «Коммуникативная техника в социальной работе как основа профессиональной деятельности»	2	
Тема 2.2. Медико-социальные методы социальной работы	Содержание учебного материала	2/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	В том числе, практических занятий Практическое занятие 6. «Медико-социальные и санитарно-гигиенические методы социальной работы».	2	
Тема 2.3. Социально-психологические методы в социальной работе	Содержание учебного материала	2/-	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Сущность и содержание психологических методов в социальной работе. 2. Классификация психологических методов.	2	
Тема 2.4. Педагогические методы в социальной работе	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02 ОК 3, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Сущность и классификация педагогических методов в социальной работе.	2	
	2. Характеристика педагогических методов.		
	3. Условия успешности выбора и использования педагогических методов в социальной работе.		
В том числе, практических занятий	2		
	Практическое занятие 7. Тестирование: организация и методика проведения.	2	
Раздел 3. Технологии социальной работы		28/12	
Тема 3.1. Технология социальной работы как отрасль социальных технологий	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02 ОК 3, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Понятия «социальная технология» и «технология социальной работы».	2	
	2. Специфика технологизации деятельности в социальной работе.		
	3. Типология и классификация социальных технологий.		
В том числе, практических занятий	2		
	Практическое занятие 8. Семинар на тему: «Основные модели практики социальной работы: социолого-ориентированных, психолого-ориентированных, комплексно-ориентированных».	2	

Тема 3.2. Технология социальной диагностики	Содержание учебного материала	2/-	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Понятие социальной диагностики и её место в социальной работе.	2	
	2. Принципы социальной диагностики: конфиденциальность, ненанесение ущерба, объективность, причинная обусловленность, комплексность, научная обоснованность.		
	3. Этапы, способы и методы социальной диагностики.		
	4. Зависимость предмета социальной диагностики от притязаний специалиста по социальной работе.		
Тема 3.3. Технология социальной терапии и социальной коррекции	Содержание учебного материала	2/-	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Понятие о социальной терапии и коррекции. Социальный диагноз как необходимое условие эффективной терапии и коррекции в социальной работе.	2	
	2. Основные формы и методы терапевтического воздействия, применяемые в социальной работе: индивидуальная и групповая терапия – показания, задачи, варианты и методы технологического решения проблем; трудовая терапия, терапия самовоспитания, дискуссионная терапия, социотерапия, арттерапия, музыкотерапия, натуротерапия, логотерапия, библиотерапия, клиническая социальная работа.		
	3. Понятие, основные направления и методы социальной коррекции.		
Тема 3.4. Технология социальной адаптации	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Сущность социальной адаптации.	2	
	2. Уровни и механизмы, виды социальной адаптации: функциональная, организационная, экономическая, педагогическая, профессиональная, семейно-бытовая.		
	3. Социальная адаптация как результат и социально-технологический процесс.		
	4. Технология регулирования процессов социальной адаптации в социальной работе с группами социального риска.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 9. Тренинг «Особенности проведения социально-средовой ориентации и социально-бытовой адаптации в учреждениях социального обслуживания населения».	2	
Тема 3.5	Содержание учебного материала	4/2	

Технология социальной реабилитации	1. Понятие, принципы, виды социальной реабилитации.	2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	2. Социальная реабилитация как технологический процесс и результат.		
	3. Технология социальной реабилитации в социальной работе с разными группами социального риска.		
	4. Индивидуальная программа социальной реабилитации и абилитации: понятие, структура, содержание; место технологии социальной реабилитации в социальной работе.		
	5. Долговременный уход как основа сохранения качества жизни человека, нуждающегося в постоянной помощи		
В том числе, практических занятий		2	
Практическое занятие 10. Практикум: «Средства профилактики перенапряжения; профилактика профессионального выгорания».		2	
Тема 3.6. Технология социальной опеки и попечительства	Содержание учебного материала	2/-	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
1. Сущность опеки и попечительства.		2	
2. Технология установления опеки и попечительства над несовершеннолетними.			
3. Технология усыновления детей, оставшихся без попечения родителей в РФ.			
4. Технология установления опеки и попечительства относительно совершеннолетних граждан.			
Тема 3.7. Технология социального консультирования	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
1. Понятия и особенности консультирования в социальной работе.		2	
2. Технология социального консультирования.			
3. Профессионально значимые качества и умения специалиста по социальной работе, определяющие эффективность консультирования.		2	
В том числе, практических занятий		2	
Практическое занятие 11. Практикум по проведению социального консультирования.		2	
Тема 3.8. Социальное прогнозирование, проектирование, моделирование	Содержание учебного материала	6/4	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05,
1. Основы прогнозирования в социальной работе.		2	
2. Сущность социального проектирования.			
3. Сущность, виды и функции моделей и моделирования в социальной работе.			
В том числе, практических занятий		4	

	Практическое занятие 12. Семинар-практикум на тему: «Стандарты оформления и представления результатов, оценки качества профессиональной деятельности»	2	ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Практическое занятие 13. «Разработка социального проекта».	2	
Раздел 4. Теории, модели решения трудных жизненных ситуаций и мотивационные технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения		12/4	
Тема 4.1 Модели ненасильственной практики	Содержание учебного материала	2/-	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Социальная и медицинская модели, PCS-модель, модель социального восстановления лиц с ментальными проблемами (модель социальной работы в психиатрии), модель социального конструкционизма, модель социально-ролевой валоризации (нормализации), модель человеческого разнообразия.	2	
Тема 4.2. Модели социального развития и научения. Теории выявления нуждемости	Содержание учебного материала	2/-	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Модель развития человека (ребёнка, взрослого), модель социальной работы с утратой, горем, теории привязанности (дети, взрослые), теории социального научения. Теории оценки.	2	
Тема 4.3. Модели вмешательства и изменений	Содержание учебного материала	2/-	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Теории консультирования, рационально-эмоциональная поведенческая терапия и когнитивная, поведенческая терапия, краткосрочная терапия, психодинамические подходы, трансактный анализ, «Драматический Треугольник Карпмана», нарративный подход, теория бихевиоризма.	2	
Тема 4.4. Эклектизм в социальной работе	Содержание учебного материала	6/4	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Модели групповой динамики, модели социальной адвокатуры, теория работы с сообществом (комьюнити), теория систем в социальной работе, модель кризисной интервенции (вмешательства), проблемно-центрированная (или задаче-центрированная) работа.	2	
	В том числе, практических занятий	4	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие 14.	2	
	Практическое занятие 15. Тестирование	2	ОК 01, ОК 02

			OK 03, OK 04, OK 05, OK 06, OK 07, OK 08, OK 09
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет		2	
Всего:		70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Теория и методика социальной работы», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Григорьева, И. А. Теория и методика социальной работы: учебник для среднего профессионального образования /И. А. Григорьева, В. Н. Келасьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471735>

2. Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477859>

3. Маргулян, Я. А. Основы социального государства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Я. А. Маргулян. — 2-е изд., испр.

и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471086>

4. Милькевич О.А. Теория и методика социальной работы. Профилактика детского неблагополучия: учебное пособие для среднего профессионального образования. М.: Юрайт, 2019. 182 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://biblio-online.ru/bcode/444479>

5. Милькевич, О. А. Теория и методика социальной работы. Профилактика детского неблагополучия: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Милькевич. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 182 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475697>

6. Нагорнова, А. Ю. Теория и технология социальной работы с пожилыми людьми: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Нагорнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 133 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472706>

7. Наместникова, И. В. Этические основы социальной работы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Наместникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 381 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470056>

8. Профилактика профессиональных деформаций в системе социальной работы: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова [и др.]; под редакцией М. В. Воронцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 244 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477006>

9. Ромм, Т. А. Социальная работа за рубежом: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Ромм, М. В. Ромм. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473682>

10. Социальная политика: учебник для среднего профессионального образования / Е. И. Холостова [и др.]; под редакцией Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/482737>

11. Теория и методика социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / Е. И. Холостова [и др.]; под редакцией Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой, М. В. Вдовиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 288 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470034>
12. Теория и методика социальной работы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ф. Басов [и др.]; под редакцией Н. Ф. Басова. — 5-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473346>
13. Технология социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Коконова [и др.]; под редакцией Л. И. Кононовой, Е. И. Холостовой. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 503 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470035>
14. Фирсов, М. В. Теория и методика социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Фирсов, Е. Г. Студенова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 447 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470039>
15. Холостова, Е. И. История социальной работы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Холостова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 137 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475479>
16. Шмелева, Н. Б. Теория и методика социальной работы. Профессионально-личностное развитие социального работника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Б. Шмелева. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456678>
17. Медведева, Г.П. Этические основы социальной работы: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Г.П.Медведева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022.— 443с.— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03682-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507800> (дата обращения: 10.10.2022).
18. Теория и методика социальной работы: учебник для среднего профессионального образования/ Е.И. Холостова [и др.]; под редакцией Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой, М.В. Вдовиной. — 3-е изд., перераб. и доп.—

Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 288с.— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04353-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490184> (дата обращения: 10.10.2022).

19. Теория и методика социальной работы: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Н.Ф. Басов [и др.]; под редакцией Н.Ф. Басова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2022. — 213с.— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05184-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493260> (дата обращения: 10.10.2022).

1.2.1. Дополнительные источники

1. Институт дополнительного образования работников социальной сферы: официальный сайт. URL: <https://soc-education.ru/>

2. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: официальный сайт. URL: <https://mintrud.gov.ru/>

3. Федеральная служба государственной статистики: официальный сайт. URL: <https://rosstat.gov.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Знать:</u> Актуальный профессиональный и социальный контекст; Основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – российское, региональное, международное законодательство; Государственная политика в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан; Государственная социальная помощь в РФ в соответствии с федеральным законодательством; Система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции; Теоретические основы социальной работы; Методы работы в профессиональной и смежных сферах; Российский и зарубежный опыт социальной работы; Значимость профессиональной деятельности специалиста социальной работы; Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; Возможные траектории профессионального развития и</p>	<p>Характеризует актуальный профессиональный и социальный контекст; Демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – российское, региональное, международное законодательство; Характеризует основные направления государственной политики в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан; Характеризует государственную социальную помощь в РФ в соответствии с федеральным законодательством; Характеризует систему организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции; Демонстрирует знание теоретических основ социальной работы: характеризует объекты, субъекты, цели, задачи, принципы, закономерности, уровни, формы социальной работы; Характеризует и раскрывает содержание методов социальной работы и смежных сферах; Демонстрирует знание российского и зарубежного опыта социальной работы; Демонстрирует понимание значимости профессиональной деятельности специалиста социальной работы; Демонстрирует понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; Описывает возможные траектории профессионального развития и</p>	<p>Устный опрос Коллоквиум Семинар Собеседование Решение ситуационных задач и кейсов Тестирование</p>

<p>самообразования специалиста социальной работы; Стандарты антикоррупционного поведения специалиста социальной работы и последствия его нарушения; Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; Основы этики социальной работы; Типология проблем граждан, признанных нуждающимися; Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия в социальной работе; Цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем; Основные формы и виды социального обслуживания; понятие и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц; Методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности; Специфику социальной реабилитации и социальной терапии различных категорий граждан; принципы и порядок осуществления социального надзора;</p>	<p>самообразования специалиста социальной работы; Демонстрирует знание стандартов антикоррупционного поведения специалиста социальной работы и последствия его нарушения; Демонстрирует знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности, путей обеспечения ресурсосбережения; Демонстрирует знание основы этики социальной работы; Описывает типологию проблем граждан, признанных нуждающимися; Демонстрирует знание социокультурных, социально-психологических, психолого-педагогических основ межличностного взаимодействия в социальной работе; Характеризует цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем; характеризует основные формы и виды социального обслуживания; понятие и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц; Демонстрирует знание методов диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности; Демонстрирует понимание специфики социальной реабилитации и социальной терапии различных категорий граждан; принципы и порядок осуществления социального надзора; Демонстрирует знание основ проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе;</p>	
--	--	--

<p>Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе;</p> <p>Основные современные концепции и модели социальной работы;</p> <p>Мотивационные технологии в социальной работе и технологий активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения;</p> <p>Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>Средства профилактики профессионального выгорания;</p> <p>Современную научную и профессиональную терминологию в области социальной работы;</p> <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности специалиста социальной работы;</p> <p>Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности специалиста социальной работы;</p> <p>Стандарты оформления и представления результатов профессиональной деятельности;</p> <p>Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Характеризует основные современные концепции и модели социальной работы;</p> <p>Демонстрирует знание мотивационных технологий в социальной работе и технологий активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения;</p> <p>Характеризует условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>Описывает средства профилактики перенапряжения, демонстрирует знание основ профилактики перенапряжения и профессионального выгорания;</p> <p>Демонстрирует знание современной научной и профессиональной терминологии в области социальной работы;</p> <p>Демонстрирует знание содержания актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности специалиста социальной работы;</p> <p>Демонстрирует знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности специалиста социальной работы;</p> <p>Демонстрирует знание стандартов оформления и представления результатов профессиональной деятельности;</p> <p>Описывает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Уметь:</u></p> <p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</p> <p>Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия;</p>	<p>Демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи в контексте психологического сопровождения социальной работы;</p> <p>Демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или</p>	<p>Оценка результатов выполнения кейсов.</p> <p>Оценка результатов выполнения тестов.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения</p>

<p>определить необходимые ресурсы;</p> <p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий;</p> <p>Использовать технологии и методы социальной работы с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения;</p> <p>Владеть приёмами и методами взаимодействия с гражданами – получателями социальных услуг;</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>Представлять интересы получателей социальных услуг;</p> <p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>Описывать значимость своей специальности;</p> <p>Применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>Пользоваться средствами профилактики</p>	<p>проблемы; составить план действия;</p> <p>определить необходимые ресурсы;</p> <p>Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий;</p> <p>Демонстрирует умение использовать технологии и методы социальной работы с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения;</p> <p>Демонстрирует владение приёмами и методами взаимодействия с гражданами – получателями социальных услуг;</p> <p>Демонстрирует умение применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Демонстрирует умение применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Демонстрирует умение определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрирует умение представлять интересы получателей социальных услуг;</p> <p>Демонстрирует способность грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>Демонстрирует понимание значимости своей специальности;</p> <p>Демонстрирует способность и готовность применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>Демонстрирует способность и готовность соблюдать нормы экологической безопасности, определять направления ресурсосбережения в рамках</p>	<p>практической работы.</p> <p>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p> <p>Оценка качества оформления результатов</p>
--	--	--

<p>профессионального выгорания, характерными для данной специальности;</p> <p>Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи;</p> <p>Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании;</p> <p>Владеть приемами анализа задачи и/или проблемы и выделения её составных частей;</p> <p>Определять этапы решения задачи;</p> <p>Выявлять и осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Составлять план действий;</p> <p>Определять необходимые ресурсы;</p> <p>Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан и методов их преодоления</p>	<p>профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>Демонстрирует умение пользоваться средствами профилактики профессионального выгорания, характерными для данной специальности;</p> <p>Демонстрирует умение применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи;</p> <p>Демонстрирует готовность и способность взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании;</p> <p>Демонстрирует владение приемами анализа задачи и/или проблемы и выделения её составных частей;</p> <p>Демонстрирует способность определять этапы решения задачи, выявлять и осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы, составлять план действий, определять необходимые ресурсы;</p> <p>Демонстрирует способность обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан и методов их преодоления</p>	
--	---	--

Приложение 2.7
к ПООП по специальности
39.02.01 Социальная работа

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 02. ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология социальной работы» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 «Социальная работа».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК. 1, ПК. 3, ПК. 4, ПК 7, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.	Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах. Психологические и социально-педагогические основы социальной работы. Основы психологии, в объеме необходимом для выполнения трудовой функции. Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности. Основы возрастной психологии. Предмет, структуру, функции психологии социальной работы; основные психодинамические теории в практике психосоциальной работы; психодинамическую практику работы с клиентом; психодинамическая психология и терапия в практике социальной работы. Основные поведенческие психологические теории; поведенческие и когнитивно-поведенческие модели

	<p>Взаимодействовать с гражданами – получателями социальных услуг.</p> <p>Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи.</p> <p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p>	<p>практики; поведенческая модель технологии в социальной работе.</p> <p>Основные психологические экзистенциально-гуманистические теории; экзистенциально-гуманистическая практика работы с клиентом; экзистенциально-гуманистическая психология и терапия в психосоциальной практике.</p> <p>Общие принципы и подходы к индивидуальной социальной работе.</p> <p>Ценности и принципы в индивидуальной работе.</p> <p>Модели индивидуальной работы со случаем.</p> <p>Целевые группы клиентов социальных служб и особенности подходов к работе с ними.</p> <p>Понятие и сущность межличностного общения в практике психосоциальной работы.</p> <p>Психолого-социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами;</p> <p>Психолого-социальная работа с семьями и детьми, лицами, находящимися в тяжелой жизненной ситуации.</p>
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
в т. ч. в форме практической подготовки	30
в т. ч.:	
теоретическое обучение	38
практические занятия	30
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Основы возрастной психологии.		24/14	
Тема 1.1. Теории периодизации возрастного развития человека. Развитие личности на разных возрастных этапах.	Содержание учебного материала	8/4	
	1. Теории периодизации возрастного развития человека. Закономерности и динамика психического развития и формирования личности в онтогенезе. Психология дошкольного и младшего школьного возраста. Психологические особенности развития личности в подростковом возрасте. Психологические особенности развития в юношеском возрасте.	4	ПК. 1, ПК. 3, ПК. 4, ПК 7, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	2. Психологические особенности личности в периоды взросления, зрелости, старения. Возрастная жизнеспособность. Психологические аспекты возрастной жизнеспособности.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 1. Определение вариантов девиантного поведения подростков (методика М. И. Рожкова)	2	ПК. 1, ПК. 3, ПК. 4, ПК 7, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
Практическое занятие 2. Определение профессиональной направленности по методике Е. А. Климова «Карта интересов»	2		
	Содержание учебного материала	16/10	

Тема 1.2. Психология лиц пожилого возраста.	1. Типология старения. Личностные изменения в пожилом возрасте. Когнитивные функции. Понятие, характеристика когнитивных функций. Основные причины и виды нарушений ощущения, восприятия, внимания, памяти и мышления у лиц пожилого возраста. Особенности эмоциональной сферы лиц пожилого возраста.	6	ПК. 1, ПК. 3, ПК. 4, ПК 7, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	2. Проблемы психического здоровья в пожилом возрасте. Деменция: симптомы, диагностика, немедикаментозные методы профилактики. Депрессия. Тревожные расстройства.		
	3. Психологические проявления переживания стресса и фрустрации лицами пенсионного возраста и инвалидами. Понятие и содержание психологической поддержки. Танатология и горе в старости, особенности психологического сопровождения. Содержание понятий «эйджизм», «возрастные стереотипы». Влияние эйджизма на старшие возрастные группы и проявление его в межличностном общении и различных сферах жизни. Психологические особенности и проблемы в семье пожилого человека. Основные принципы, правила и рекомендации родственникам пожилого человека для формирования комфортной среды общения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	Практическое занятие 3. Диагностика и коррекция внимания в пожилом возрасте	2	ПК. 1, ПК. 3, ПК. 4, ПК 7, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	Практическое занятие 4. Диагностика и коррекция памяти в пожилом возрасте	2	
	Практическое занятие 5. Диагностика и коррекция мышления в пожилом возрасте	2	
Практическое занятие 6. Первичная диагностика психического здоровья	2		
Практическое занятие 7. Психологический портрет пожилого человека	2		
Раздел 2. Психология лиц с ограниченными возможностями здоровья	8/-		

Тема 2.1. Психология инвалидов с различной нозологией	Содержание учебного материала	8/-	ПК. 1, ПК. 3, ПК. 4, ПК 7, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	1. Основные группы лиц с нарушением зрения. Психологические особенности людей с нарушением зрения.	8	
	2. Психологическая характеристика не слышащих и слабослышащих людей. Классификация нарушений слуха. Социально-психологические особенности людей с нарушением слуха.		
	3. Психологическая характеристика лиц с ограничениями в передвижении. Медико-физиологические и социально-психологические особенности людей с ограничениями в передвижении. Анализ состояния общего психического благополучия людей при патологии с ограничениями в передвижении.		
	4. Насилие и жестокое обращение по отношению к инвалидам – социальные, психологические предпосылки. Практика выявления и противодействия. Психологическая реабилитация инвалидов. Социально-психологические основы эффективной интеграции лиц с различными нарушениями (зрения, слуха, передвижения) в общество.		
Раздел 3. Психосоциальная практика и основные психологические теории.		22/10	
Тема 3.1. Психодинамический подход в социальной практике	Содержание учебного материала	4/-	ПК. 1, ПК. 3, ПК. 4, ПК 7, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	1. Предмет, структура, функции психологии социальной работы. Психологические особенности личности. Основные психодинамические теории в практике психосоциальной работы.	4	
	2. Психодинамическая практика работы с клиентом. Алгоритмы работы. Психодинамическая психология и терапия в практике социальной работы.		
Тема 3.2. Поведенческий подход в социальной практике	Содержание учебного материала	12/10	ПК. 1, ПК. 3, ПК. 4, ПК 7, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	1. Основные поведенческие психологические теории. Поведенческие и когнитивно-поведенческие модели практики. Поведенческая модель технологии в социальной работе.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	

	Практическое занятие 8. Диагностическая теория и практика в социальной работе	2	
	Практическое занятие 9. Функциональный и диагностический подход: сущность и различие	2	
	Практическое занятие 10. Функциональный подход в индивидуальной социальной работе	2	
	Практическое занятие 11. Клиент в подходах проблемно-ориентированного метода	2	
	Практическое занятие 12. Проблемно-ориентированный подход к практике работы со случаем	2	
Тема 3.3. Экзистенциально-гуманистические подходы в психосоциальной практике	Содержание учебного материала	4/-	ПК. 1, ПК. 3, ПК. 4, ПК 7, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	1. Основные психологические экзистенциально-гуманистические теории.	4	
	2. Экзистенциально-гуманистическая практика работы с клиентом. Экзистенциально-гуманистическая психология и терапия в психосоциальной практике.		
Раздел 4. Социальная индивидуальная работа со случаем и группой		16/6	
Тема 4.1. Теория и практика индивидуальной социальной работы со случаем	Содержание учебного материала	8/4	ПК. 1, ПК. 3, ПК. 4, ПК 7, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	1. Общие принципы и подходы к индивидуальной социальной работе. Ценности и принципы в индивидуальной работе.	4	
	2. Основные модели индивидуальной работы со случаем.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 13. Принципы и технологии психологического консультирования.	2	
	Практическое занятие 14. Общая модель индивидуальной работы со случаем	2	
Тема 4.2. Психология групп	Содержание учебного материала	8/2	ПК. 1, ПК. 3, ПК. 4, ПК 7, ОК

	1. Понятие «клиент социальной работы». Целевые группы клиентов социальных служб и особенности подходов к работе с ними.	6	01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	2. Понятие группы в психологии. Функции и виды групп. Структура группы. Групповые процессы. Социально-психологический климат группы. Психологические основы деятельности коллектива		
	3. Межличностное общение в практике психосоциальной работы. Учет особенностей социального и культурного контекста.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 15. Особенности психосоциальной работы с различными группами	2	
Промежуточная аттестация		2	
Дифференцированный зачёт			
Всего:		70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Психологии социальной работы», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М.: Юрайт, 2021. — 437 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469549>

2. Психология: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ А.С. Обухов [и др.]; под общей редакцией А.С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01461-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491112>

3. Столяренко, Л. Д. Социальная психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Д.Столяренко, В. Е.Столяренко. —

4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 219 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469656>

4. Фирсов, М.В. Психология социальной работы: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ М.В.Фирсов, Б.Ю.Шапиро. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 386с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02428-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489858>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ефимова, Н. С. Социальная психология: учебник для среднего профессионального образования / Н. С. Ефимова, А. В. Литвинова. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 442.

2. Сарычев, С. В. Социальная психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Сарычев, О. В. Чернышова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 127 с.

3. Сарычев, С. В. Социальная психология. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Сарычев, О. В. Чернышова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 74с.

4. Свенцицкий, А. Л. Социальная психология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Свенцицкий.— 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 408 с.

5. Петрушин, В. И. Психология здоровья: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 381 с.

6. Феоктистова, С. В. Психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Феоктистова, Т. Ю. Маринова, Н. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 234с.

7. Сосновский, Б. А. Социальная психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / Б. А.Сосновский, Ф.Г.Асадуллина; под редакцией Б. А. Сосновского. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 155 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Знает:</u> Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; Психологические и социально-педагогические основы социальной работы; Основы психологии, в объеме необходимом для выполнения трудовой функции; Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Основы возрастной психологии; Предмет, структуру, функции психологии социальной работы; основные психодинамические теории в практике психосоциальной работы; психодинамическую практику работы с клиентом; психодинамическая психология и терапия в практике социальной работы; Основные поведенческие психологические теории; поведенческие и когнитивно-поведенческие модели практики; поведенческая модель технологии в социальной работе; Основные психологические экзистенциально-гуманистические теории; экзистенциально-гуманистическая практика работы с клиентом; экзистенциально-гуманистическая психология и терапия в психосоциальной практике; Общие принципы и подходы к индивидуальной социальной работе; Ценности и принципы в индивидуальной работе;</p>	<p>Описывает алгоритмы и методы выполнения работ по психологическому сопровождению социальной работы; Демонстрирует знание психологических и социально-педагогических основ социальной работы; Демонстрирует знание основ психологии, в объеме необходимом для выполнения трудовой функции; Характеризует психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Демонстрирует знание основ возрастной психологии; Описывает предмет, структуру, функции психологии социальной работы, основные психодинамические теории в практике психосоциальной работы, психодинамическую практику работы с клиентом; Демонстрирует знание психодинамической психологии и терапии в практике социальной работы; Раскрывает содержание основных поведенческих психологических теорий; поведенческим и когнитивно-поведенческим моделям практики; поведенческой модели технологии в социальной работе; Раскрывает содержание основных психологических экзистенциально-гуманистических теорий, экзистенциально-гуманистической практики работы с клиентом, экзистенциально-гуманистической психологии и терапии в психосоциальной практике;</p>	<p>Тестирование Устный опрос Решение ситуационных задач и кейсов Коллоквиум Собеседование Учебная дискуссия</p>

<p>Модели индивидуальной работы со случаем; Целевые группы клиентов социальных служб и особенности подходов к работе с ними; Понятие и сущность межличностного общения в практике психосоциальной работы; Психолого-социальную работу с лицами пожилого возраста и инвалидами; Психолого-социальную работу с семьями и детьми, лицами, находящимися в тяжелой жизненной ситуации.</p>	<p>Демонстрирует знание общих принципов и подходов к индивидуальной социальной работе; Даёт характеристику ценностям и принципам в индивидуальной работе; Описывает психодинамическую модель индивидуальной работы со случаем; поведенческую модель индивидуальной работы со случаем; экзистенциально-гуманистическую модель социальной работы со случаем; Характеризует целевые группы клиентов социальных служб и особенности подходов к работе с ними; даёт определение понятию группы в психологии; характеризует функции и виды групп; структуру группы; групповые процессы; социально-психологический климат группы; Даёт характеристику межличностного общения в практике психосоциальной работы; Раскрывает содержание психолого-социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами; психолого-социальной работы с семьями и детьми, лицами, находящимися в тяжелой жизненной ситуации.</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>	<p>Характеристики демонстрируемых умений</p>	
<p><u>Уметь:</u> Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий жизнедеятельности гражданина при</p>	<p>Демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи в контексте психологического сопровождения социальной работы; Демонстрирует способность взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p>	<p>Оценка результатов выполнения кейсов. Оценка результатов выполнения тестов. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p>

<p>предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;</p> <p>Взаимодействовать с гражданами – получателями социальных услуг;</p> <p>Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи;</p> <p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>Организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p>	<p>Демонстрирует способность обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании;</p> <p>Демонстрирует умение использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг;</p> <p>Демонстрирует умение излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>Демонстрирует умение проводить индивидуальный опрос граждан и анализ комплекса необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан, планировать и проводить профилактические мероприятия психологического характера.</p>	<p>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p> <p>Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.</p>
---	---	--

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 03. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;	актуальный профессиональный и социальный контекст; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; правила оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; современная научная и профессиональная терминология; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;

	<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>описывать значимость своей специальности;</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>способность реализовать составленный план;</p> <p>способность оценивать результат и последствия своих действий;</p> <p>оформлять планы и программы профилактической работы, результаты обследования, мониторинга условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства;</p> <p>ведение документации, необходимой для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;</p> <p>использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения;</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>регламент межведомственного взаимодействия;</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>регламенты ведения документации- правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения;</p> <p>требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>классификация информационных технологий, используемых в деятельности специалиста социальной сферы;</p> <p>аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий;</p> <p>методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</p> <p>технология подготовки текстовых документов, применяемых в</p>
--	---	--

	<p>телекоммуникационной сети интернет; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; работать в файловой системе; создавать и использовать мультимедиа технологии; применять технологию обработки числовой информации с помощью электронных таблиц; создавать и работать с базами данных; использовать электронные коммуникации в практической деятельности специалиста по социальной работе.</p>	<p>профессиональной деятельности специалиста по социальной работе; правила создания и использования мультимедиа технологий; технология обработки числовой информации с помощью электронных таблиц; основы автоматизации обработки информации в системах управления базами данных; основы использования электронных коммуникаций в практической деятельности специалиста по социальной работе.</p>
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в т. ч. в форме практической подготовки	24
в т. ч.:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	24
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Компоненты информационных технологий		10/4	
Тема 1.1. Классификация информационных технологий, используемых в деятельности специалиста социальной сферы	Содержание учебного материала	2/-	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Понятие информационных технологий. Средства, состав ИТ. Виды ИТ.	2	
	2. Основные этапы развития ИТ. Классификация и характеристика ИТ по области применения и по степени использования в них компьютеров. Компьютерные и бескомпьютерные технологии, используемые в деятельности специалиста социальной сферы.		
	3. Регламенты ведения документации, правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения.		
	4. Основы регламента межведомственного взаимодействия специалиста по социальной работе.		
5. Стандарты антикоррупционного поведения специалиста по социальной работе и последствия его нарушения			
Тема 1.2. Аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Основные направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности специалиста по социальной работе.	2	
2. Программные средства, обеспечивающие работу ИКТ. Виды операционных систем. Основные функции, способы загрузки, основные объекты операционной системы.			

	3. Виды программ, предназначенных для архивации. Основные алгоритмы работы в программах-архиваторах. Виды файловых менеджеров. Основные операции, выполняемые в файловых менеджерах. Классификация антивирусных программ. Основные алгоритмы работы с антивирусными программами.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 1. Работа в файловой системе.	2	
Тема 1.3. Методы и приемы обеспечения информационной безопасности	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	2	
	2. Защита от компьютерных вирусов.		
	3. Организация безопасности работы с компьютерной техникой.		
	4. Нормы экологической безопасности.		
	5. Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.		
	6. Средства профилактики перенапряжения при работе на ПК.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 2. Тестирование	2	
Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов		22/14	
Тема 2.1. Технология подготовки текстовых документов, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Рациональность приемов двигательных функций в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе.	2	
	2. Создание, редактирование и форматирование документов средствами текстового редактора.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 3. Практикум по выработке навыков оформления планов (программ) профилактической работы, результатов обследования, мониторинга условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства.	2	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	4/2	

Мультимедиа технологии на примере создания презентаций	1. Создание и редактирование мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий.	2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 4. Практикум «Составление презентации «Портфолио специалиста по социальной работе».	2	
Тема 2.3. Технология обработки числовой информации с помощью электронных таблиц	Содержание учебного материала	6/4	
	1. Обработка, хранение и накопление числовой информации в электронных таблицах MS Excel. Основные понятия. Интерфейс.	2	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие 5. Практикум по выработке навыков работы с электронными таблицами и диаграммами: «Составление социальной карты региона».	4	
Тема 2.4. Автоматизация обработки информации в системах управления базами данных (СУБД)	Содержание учебного материала	8/6	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Организация системы управления БД. Элементы интерфейса MS Access.	2	
	В том числе, практических занятий	6	
Практическое занятие 6. Практикум по созданию и работе с базами данных. Создание базы данных «Социальное обслуживание населения». Тестирование.		6	
Раздел 3. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности		8/6	
Тема 3.1. Обзор средств электронных коммуникаций	Содержание учебного материала	1/-	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Современные средства связи. Компьютерные сети. Глобальная сеть Интернет. 2. Принципы поиска в Интернете.	1	
Тема 3.2. Электронные коммуникации в практической деятельности	Содержание учебного материала	7/6	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Службы сервиса сети. Передача информации World Wide Web. или WWW.	1	
	2. Телеконференции News.		
	3. Web-страница как обычный текстовый документ, составленный с использованием особого языка, аналогичного языкам программирования. Почтовая программа MS Outlook. Служба E-mail - электронная почта.		

специалиста по социальной работ	4. Функционирование электронной почты.		
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие 7. Практикум «Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе».	2	
	Практическое занятие 8. Практикум по выработке навыков взаимодействия пользователей с виртуальными представительствами: профессиональное общение специалиста по социальной работе в режиме on-line/off-line, участие в телеконференции, проведение онлайн-консультации, работа в Чате, объявления администрации на сервере представительства (работа в группах).	4	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет		2	
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должна быть предусмотрена лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности», с оснащением:

- персональные компьютеры обучающихся с лицензионным программным обеспечением;
- многофункциональное печатающее устройство;
- видеокамера;
- мультимедиапроектор,
- мультимедийный экран;
- рабочее место преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. — 6-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 284 с. — (Профессиональное образование). Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449582>

2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.]; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 269 с. — (Профессиональное образование).

3. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489603>
2. Информационные технологии в менеджменте: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Майорова [и др.]; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 368 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491671>
3. Информационные технологии в менеджменте: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Майорова [и др.]; под редакцией Е. В. Майоровой. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 368 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491671>
4. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.]; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 269 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494762>
5. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.]; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494766>
6. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490839>
7. Нетёсова, О. Ю. Информационные технологии в экономике: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491753>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Знает:</u> Актуальный профессиональный и социальный контекст; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Приемы структурирования информации; Формат оформления результатов поиска информации; Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; Современная научная и профессиональная терминология; Особенности социального и культурного контекста; Правила оформления документов и построения устных сообщений; Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; Пути обеспечения ресурсосбережения; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p>	<p>Демонстрирует знание актуального профессионального и социального контекста; Демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Описывает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Демонстрирует знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Демонстрирует знание приемов структурирования информации; Демонстрирует знание формата оформления результатов поиска информации; Характеризует современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; Демонстрирует знание современной научной и профессиональной терминологии; Демонстрирует понимание особенностей социального и культурного контекста; Демонстрирует знание правил оформления документов и построения устных сообщений; Демонстрирует знание правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Демонстрирует знание основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; Раскрывает пути обеспечения ресурсосбережения;</p>	<p>Тестирование Устный опрос Собеседование</p>

<p>Средства профилактики перенапряжения; Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, Средств и процессов профессиональной деятельности; Особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; Регламент межведомственного взаимодействия; Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Регламенты ведения документации - правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения; Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи Классификация информационных технологий, используемых в деятельности специалиста социальной сферы; Аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий; Методы и приемы обеспечения информационной безопасности; Технология подготовки текстовых документов, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе; Правила создания и использования мультимедиа технологий;</p>	<p>Демонстрирует знание условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; Характеризует средства профилактики перенапряжения; Демонстрирует знание лексического минимума, относящегося к описанию предметов; Описывает средства и процессы профессиональной деятельности; Демонстрирует знание особенностей произношения; правил чтения текстов профессиональной направленности; Демонстрирует знание регламента межведомственного взаимодействия; Демонстрирует знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Демонстрирует знание регламентов ведения документации, правил составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения; Демонстрирует знание требований к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; Раскрывает содержание классификации информационных технологий, используемых в деятельности специалиста социальной сферы; Демонстрирует знание аппаратно-технического и программного обеспечения информационных технологий; Характеризует методы и приемы обеспечения информационной безопасности; Демонстрирует знание технологии подготовки текстовых документов, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе;</p>	
--	--	--

<p>Технология обработки числовой информации с помощью электронных таблиц; Основы автоматизации обработки информации в системах управления базами данных; Основы использования электронных коммуникаций в практической деятельности специалиста по социальной работе.</p>	<p>Демонстрирует знание правил создания и использования мультимедиа технологий; Демонстрирует знание технологии обработки числовой информации с помощью электронных таблиц; Демонстрирует знание основ автоматизации обработки информации в системах управления базами данных; Демонстрирует знание основ использования электронных коммуникаций в практической деятельности специалиста по социальной работе.</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>	<p>Характеристики демонстрируемых умений</p>	
<p><u>Умеет:</u> Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Определять этапы решения задачи; Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Определять задачи для поиска информации; Определять необходимые источники информации; Планировать процесс поиска; Структурировать получаемую информацию; Выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Использовать современное программное обеспечение; Применять современную научную профессиональную терминологию;</p>	<p>Демонстрирует способность распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Демонстрирует умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Демонстрирует умение определять этапы решения задачи; Демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Демонстрирует способность определять задачи для поиска информации; Демонстрирует умение определять необходимые источники информации; Демонстрирует способность планировать процесс поиска; Демонстрирует умение структурировать получаемую информацию; Демонстрирует умение выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; Демонстрирует способность применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Демонстрирует умение использовать современное программное обеспечение;</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Оценка результатов выполнения тестов</p>

<p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, Проявлять толерантность в рабочем коллективе; Описывать значимость своей специальности; Применять стандарты антикоррупционного поведения; Соблюдать нормы экологической безопасности; Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия своих действий; Оформлять планы и программы профилактической работы, результаты обследования, мониторинга условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства; Вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде; Использовать основные методы, способы и средства получения,</p>	<p>Демонстрирует осознанное применение современной научной профессиональной терминологии; Демонстрирует способность взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Демонстрирует умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, Демонстрирует способность проявлять толерантность в рабочем коллективе; Демонстрирует осознанное понимание значимости своей специальности; Демонстрирует готовность и способность применять стандарты антикоррупционного поведения; Демонстрирует способность соблюдать нормы экологической безопасности; Демонстрирует умение определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; Демонстрирует умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; Демонстрирует умение пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; Демонстрирует умение кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); Демонстрирует способность владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Демонстрирует способность реализовать составленный план; Демонстрирует способность оценивать результат и последствия своих действий; Демонстрирует умение оформлять планы и программы профилактической работы, результаты обследования, мониторинга условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства;</p>	
--	--	--

<p>хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Работать в файловой системе;</p> <p>Создавать и использовать мультимедиа технологии;</p> <p>Применять технологию обработки числовой информации с помощью электронных таблиц;</p> <p>Создавать и работать с базами данных;</p> <p>Использовать электронные коммуникации в практической деятельности специалиста по социальной работе.</p>	<p>Демонстрирует умение вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;</p> <p>Демонстрирует умение использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p> <p>Демонстрирует умение применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Демонстрирует умение работать в файловой системе;</p> <p>Демонстрирует умение создавать и использовать мультимедиа технологии;</p> <p>Демонстрирует умение применять технологию обработки числовой информации с помощью электронных таблиц;</p> <p>Демонстрирует умение создавать и работать с базами данных;</p> <p>Демонстрирует способность использовать электронные коммуникации в практической деятельности специалиста по социальной работе.</p>	
--	---	--

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 ОСНОВЫ ВАЛЕОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ОСНОВЫ ВАЛЕОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы валеологии и социальной медицины» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 08	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья,	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия; мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач

	<p>достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; установления контактов с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг; использования оптимального сочетания различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p>	<p>профессиональной деятельности; понятие медицинской профилактики; профилактика заболеваний первичная, вторичная и третичная; профилактика заболеваний индивидуальная и общественная; роль социального работника в профилактике заболеваний; понятие образа жизни; основные формы деятельности, составляющие образ жизни; понятия «стиль жизни», «качества жизни», «уровень жизни»; категории «болезнь» и «здоровье», их социальная обусловленность; факторы, определяющие здоровье (образ жизни, наследственность, состояние окружающей среды); понятие медико-социальной помощи и медико-социальной работы; задачи и основные принципы отечественного здравоохранения; государственную, муниципальную, частную системы здравоохранения; права граждан при получении медицинской помощи. Виды бесплатной медицинской помощи; бесплатное и льготное обеспечение лекарственными средствами; лечебно-профилактические учреждения и организация их работы; специализированную лечебно-профилактическую помощь населению, диспансеры; медико-социальную помощь больным туберкулезом, сердечно-сосудистыми, онкологическими заболеваниями; медико-социальную помощь больным психическими заболеваниями; понятие медико-социального патронажа; цели, задачи и объекты медико-социального патронажа; правила и порядок составления договора социального патронажа; первичную медико-социальную помощь в отечественных системах здравоохранения; регламенты экспертизы временной и стойкой нетрудоспособности; формы и технологии медико-социальной реабилитации; основы валеологии и здорового образа жизни; биоэнергетика человека; основы рационального питания.</p>
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т. ч. в форме практической подготовки	18
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	16
Промежуточная аттестация	2

2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Понятие и содержание медико-социальной помощи		24/12	
Тема 1.1. Социальная обусловленность категорий «здоровье» и «болезнь», факторы их определяющие. Медицинская профилактика в практике социального работника	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 08
	1. Категории «болезнь» и «здоровье», их социальная обусловленность. Факторы, определяющие здоровье (образ жизни, наследственность, состояние окружающей среды, здравоохранение). Факторы риска здоровью. Социально-значимые и социально-опасные заболевания.	2	
	2. Понятие медицинской профилактики. Профилактика заболеваний первичная, вторичная и третичная. Профилактика заболеваний индивидуальная и общественная. Роль социального работника в профилактике заболеваний.		
3. Понятие образа жизни. Основные формы деятельности, составляющие образ жизни. Понятия «стиль жизни», «качества жизни», «уровень жизни».			
Тема 1.2. Организация медико-	Содержание учебного материала	12/8	ОК 01, ОК 08
	1. Понятие медико-социальной помощи и медико-социальной работы.	4	

социальной помощи населению в отечественной системе здравоохранения	2. Задачи и основные принципы отечественного здравоохранения. Государственная, муниципальная, частная системы здравоохранения. Права граждан при получении медицинской помощи. Виды бесплатной медицинской помощи. Бесплатное и льготное обеспечение лекарственными средствами.		
	3. Лечебно-профилактические учреждения и организация их работы. Специализированная лечебно-профилактическая помощь населению. Диспансеры.		
	4. Медико-социальная помощь больным туберкулезом, сердечно-сосудистыми, онкологическими заболеваниями. Медико-социальная помощь больным психическими заболеваниями		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Практическое занятие 1. Расчет показателей здоровья населения.	2	
	Практическое занятие 2. Составление профилактических программ.	2	
	Практическое занятие 3. Составление рекомендаций по оптимизации питания. Расчёт калорийности пищевого рациона.	2	
Практическое занятие 4. Организация и проведение мероприятий по профилактике табакокурения.	2		
Тема 1.3. Медико-социальный патронаж.	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 08
	1. Понятие медико-социального патронажа. Цели, задачи и объекты медико-социального патронажа.	4	
	2. Составление договора социального патронажа.		
	3. Первичная медико-социальная помощь в отечественных системах здравоохранения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
Практическое занятие 5. Сбор и анализ информации о здоровье клиента.	2		
Тема 1.4. Экспертиза трудоспособности и реабилитация.	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 08
	Экспертиза временной и стойкой нетрудоспособности	2	
	Формы и технологии медико-социальной реабилитации		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
Практическое занятие 6. Разработка мероприятий социальной реабилитации в индивидуальной программе реабилитации инвалида.	2		

Раздел 2. Валеология и здоровый образ жизни		10/4	
Тема 2.1. Понятие валеологии. Здоровый образ жизни и его составляющие	Содержание учебного материала	4/-	ОК 01, ОК 08
	1. Валеология как наука.	4	
	2. Факторы, влияющие на здоровье человека. Компоненты здоровья		
	3. Понятие здорового образа жизни. Факторы, укрепляющие и ухудшающие здоровье		
	4. Основные направления валеологической деятельности специалиста по социальной работе. Воспитание культуры здоровья.		
Тема 2.2. Основы биоэнергетики человека. Рациональное питание.	Содержание учебного материала	6/4	ПК 3, ПК 4, ПК 5, ОК 01, ОК 08
	1. Понятие биоэнергетики человека.	2	
	2. Концепции и принципы рационального питания.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 7. Составление индивидуальных рекомендаций по здоровому образу жизни.	2	
	Практическое занятие 8. Адаптивная физическая культура как метод медико-социальной реабилитации и укрепления здоровья.	2	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачёт		2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Валеология и социальная медицина», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Основы социальной медицины: учебник для среднего профессионального образования/ А.В.Мартыненко [и др.]; под редакцией А.В.Мартыненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 375с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11055-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498931> (дата обращения: 10.10.2022).

2. Петрушин, В. И. Психология здоровья: учебник для среднего профессионального образования/ В.И. Петрушин, Н.В. Петрушина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 381с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11272-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491333> (дата обращения: 10.10.2022).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Бегидова, Т. П. Теория и организация адаптивной физической культуры: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т.П. Бегидова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 191 с.
2. Воронцова, М. В. Социальная наркология: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Н. Бородулин, С. В. Котлярова ; под редакцией М. В. Воронцовой. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 167 с.
3. Дереча, В. А. Личностные основы наркологической профилактики и реабилитации: учебное пособие для вузов / В. А. Дереча, В. В. Карпец. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 216 с.
4. Ильина, И. В. Медицинская реабилитация: учебник для вузов / И.В. Ильина. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 276 с.
5. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) «Госуслуги» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.gosuslugi.ru/>, свободный.
6. Информационный Портал «Будущее России. Национальные проекты», [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://futureussia.gov.ru/>, свободный.
7. Официальный информационный интернет-ресурс Минтруда России. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mintrud.gov.ru/>, свободный.
8. Официальный информационный интернет-ресурс Пенсионного Фонда Российской Федерации [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://pfr.gov.ru/>, свободный. Официальный информационный интернет-ресурс
9. Официальный информационный интернет-ресурс Фонда социального страхования РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://fss.ru/>, свободный.
10. Официальный информационный интернет-ресурс Федерального Фонда обязательного медицинского страхования РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.ffoms.gov.ru/>, свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Знает:</u> Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия; Мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; Понятие медицинской профилактики; профилактики заболеваний первичной, вторичной и третичной; профилактики заболеваний индивидуальной и общественной; Роль социального работника в профилактике заболеваний; Понятие образа жизни; основные формы деятельности, составляющие образ жизни; понятия «стиль жизни», «качества жизни», «уровень жизни»;</p>	<p>Демонстрирует знание актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Описывает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; характеризует основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; Перечисляет социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия. Характеризует мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения; Описывает алгоритмы и методы выполнения работ в области социальной медицины и технологии применения технических средств реабилитации; Характеризует понятие медицинской профилактики; профилактики заболеваний первичной, вторичной и третичной; профилактики заболеваний индивидуальной и общественной; Роль социального работника в профилактике заболеваний; Даёт определение понятию образа жизни; объясняет основные формы деятельности, составляющие образ</p>	<p>Тестирование Устный опрос Решение ситуационных задач и кейсов Коллоквиум Собеседование Учебная дискуссия</p>

<p>Категории «болезнь» и «здоровье», их социальную обусловленность; факторы, определяющие здоровье (образ жизни, наследственность, состояние окружающей среды); Понятие медико-социальной помощи и медико-социальной работы;</p> <p>Задачи и основные принципы отечественного здравоохранения; государственной, муниципальной, частной системы здравоохранения; Права граждан при получении медицинской помощи;</p> <p>Виды бесплатной медицинской помощи; бесплатное и льготное обеспечение лекарственными средствами;</p> <p>Лечебно-профилактические учреждения и организацию их работы;</p> <p>Специализированную лечебно-профилактическую помощь населению, диспансеры;</p> <p>Медико-социальную помощь больным туберкулезом, сердечно-сосудистыми, онкологическими заболеваниями;</p> <p>Медико-социальную помощь больным психическими заболеваниями;</p> <p>Понятие медико-социального патронажа;</p> <p>Цели, задачи и объекты медико-социального патронажа;</p> <p>Правила и порядок составления договора социального патронажа;</p> <p>Первичную медико-социальную помощь в отечественных системах здравоохранения;</p> <p>Регламенты экспертизы временной и стойкой нетрудоспособности;</p> <p>Формы технологии медико-социальной реабилитации;</p> <p>Основы валеологии и здорового образа жизни;</p>	<p>жизни; понятия «стиль жизни», «качества жизни», «уровень жизни»;</p> <p>Раскрывает содержание категорий «болезнь» и «здоровье», их социальную обусловленность;</p> <p>Факторы, определяющие здоровье (образ жизни, наследственность, состояние окружающей среды);</p> <p>Раскрывает содержание понятий медико-социальной помощи и медико-социальной работы;</p> <p>Характеризует задачи и основные принципы отечественного здравоохранения; государственную, муниципальную, частную системы здравоохранения; права граждан при получении медицинской помощи.</p> <p>виды бесплатной медицинской помощи; бесплатное и льготное обеспечение лекарственными средствами;</p> <p>Описывает лечебно-профилактические учреждения и организацию их работы;</p> <p>специализированную лечебно-профилактическую помощь населению, диспансеры; медико-социальную помощь больным туберкулезом, сердечно-сосудистыми, онкологическими заболеваниями; медико-социальную помощь больным психическими заболеваниями;</p> <p>Раскрывает содержание понятия медико-социального патронажа;</p> <p>Характеризует цели, задачи и объекты медико-социального патронажа; правила и порядок составления договора социального патронажа; первичную медико-социальную помощь в отечественных системах здравоохранения;</p> <p>Описывает регламенты экспертизы временной и стойкой нетрудоспособности; формы и технологии медико-социальной реабилитации;</p>	
---	---	--

<p>Биоэнергетику человека; основы рационального питания.</p>	<p>Даёт характеристику понятиям «валеология» и «здоровый образ жизни»; Характеризует биоэнергетику человека; объясняет основы рационального питания.</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>	<p>Характеристики демонстрируемых умений</p>	
<p><u>Умеет:</u> Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия; Определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; Пользоваться средствами профилактики перенапряжения и профессионального выгорания характерными для данной специальности; Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его жизнедеятельности при предоставлении социальных услуг, указанных в</p>	<p>Демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи в контексте психологического сопровождения социальной работы; Составляет план действий, определяет необходимые ресурсы; Демонстрирует способность владения актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленный план; Оценивает результаты и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); Демонстрирует владение технологиями и методиками использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применения рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; использования средств профилактики перенапряжения и профессионального выгорания характерных для специальности; Владеет навыками установления контактов с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его жизнедеятельности при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;</p>	<p>Оценка результатов выполнения кейсов. Оценка результатов выполнения тестов. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.</p>

<p>индивидуальной программе предоставления социальных услуг; Использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; Организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p>	<p>Способен использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; Владеет методикой и приемами организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p>	
--	---	--

Приложение 2.10
к ПАООП по специальности
39.02.01 «Социальная работа»

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 ОСНОВЫ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В
СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

2022 г

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ОСНОВЫ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы документоведения и делопроизводства в социальной работе» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 2, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Составляет план действий. Определяет необходимые ресурсы.</p> <p>Осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</p> <p>Ведения документации, необходимой для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;</p> <p>Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как</p>	<p>Государственной политики в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан;</p> <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии;</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан;</p> <p>Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия;</p> <p>Регламент межведомственного взаимодействия;</p> <p>Номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>Виды, структуру и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения;</p>

<p>средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Реализовать составленный план;</p> <p>Оценивать результат и последствия своих действий;</p> <p>Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>Применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по</p>	<p>Основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции;</p> <p>Содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту;</p> <p>Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>Перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы;</p> <p>Регламенты ведения документации: правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения;</p> <p>Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>Приемы структурирования информации;</p> <p>Формат оформления результатов поиска информации;</p>
--	--

	<p>профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Описывать значимость своей специальности;</p> <p>Применять стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>Соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности;</p> <p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>Средства профилактики перенапряжения;</p> <p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
в т. ч. в форме практической подготовки	18
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	18
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Делопроизводство как система		14/6	
Тема 1.1. Система делопроизводства в социальной работе	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 1, ОК 2, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем.	2	
	2. Делопроизводство: цели, задачи и основные принципы. Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия в процессе делопроизводства.		
	3. Общая характеристика ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».		
	4. Спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Документационное обеспечение управления и архивоведение» и их учет в социальной работе		
	В том числе, практических занятий	2	
1. Семинар-практикум 1. «История развития системы государственного делопроизводства в России».	2		
Тема 1.2. Документированная информация	Содержание учебного материала	6/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 1, ОК 2, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Деловой документ: понятие, нормативно-правовая база, структура.	4	
	2. Классификация документов.		
	3. Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.		

	4. Требования к составлению и оформлению деловых документов.		
	5. Языковые нормы и стиль официальных документов.		
	6. Культура составления делового документа.		
	7. Правила построения устных сообщений с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 2. Практикум по изучению документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.	2	
Тема 1.3. Классификаторы и унифицированные системы документации	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 1, ОК 2, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Единая система классификации и кодирования	2	
	2. Унифицированные системы документации.		
	3. Унифицированные системы отраслевой документации.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 3. Тестирование	2	
Раздел II. Составление и оформление организационно-распорядительной документации. Документооборот организации (на примере учреждений социального обслуживания)		22/10	
Тема 2.1 Организационно-правовые документы	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 1, ОК 2, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Понятие, цель и этапы разработки организационно-правовой документации	2	
	2. Общая характеристика документов, регулирующих деятельность организации и структурного подразделения: устав, положение, учредительный договор, договор, порядок, структура и штатная численность, штатное расписание.		
	3. Документы, регулирующие деятельность сотрудников: инструкция, должностная инструкция, доверенность.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 4. Практикум по изучению регламента ведения документации: правил составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения.	2	
Тема 2.2. Распорядительные документы	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 1, ОК 2, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Понятие, цель, основные виды.	2	
	2. Характеристика документов, издаваемых в условиях коллегиального принятия управленческих решений: постановления, решения.		
	3. Характеристика документов, издаваемых в условиях единоличного принятия решений: приказы, распоряжения, указания.		

	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 5. Практикум по составлению распорядительных документов в учреждении социального обслуживания.	2	
Тема 2.3. Справочно-информационные документы	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 1, ОК 2, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Деловые документы, обеспечивающие информационный обмен между структурными подразделениями и организациями.	2	
	2. Понятия «служебный документ», «информационно-справочный документ».		
	3. Общая характеристика информационно-справочных документов: справки, акты, докладные, объяснительные, служебные записки, протоколы, заявления, деловое письмо		
	В том числе, практических занятий	2	
Практическое занятие 6. Практикум по составлению справочно-информационных документов в учреждении социального обслуживания.	2		
Тема 2.4. Документооборот организации	Содержание учебного материала	2/-	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 1, ОК 2, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Организация работы с документами.	2	
	2. Регистрация и контроль исполнения документа.		
	3. Определение ценности документов и документной информации.		
	4. Общие требования к систематизации документов и формированию дел.		
	5. Составление заголовков дел.		
6. Установление сроков хранения. Хранение документов и формирование дел.			
Тема 2.5 Работа с конфиденциальными документами при оказании социальных услуг	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 1, ОК 2, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Особенности работы с конфиденциальными документами: сведения, относящиеся к конфиденциальной информации; защита документов, содержащих коммерческую тайну, персональные данные получателей социальных услуг; организация работы с документами, содержащими конфиденциальные сведения.	2	
	2. Технология обработки документов: этапы подготовки делопроизводителем конфиденциальных документов; основные операционные технологические схемы обработки конфиденциальных документов; учет подготовленных конфиденциальных документов.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 7. Семинар-практикум «Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию	2	

	персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи»		
Тема 2.6. Архивное хранение документов	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 1, ОК 2, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Оценка значимости документов и сроки хранения.	2	
	2. Основы законодательства по архивному делу.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 8. Тестирование	2	
Раздел III. Автоматизированные системы и технологии документационного обеспечения делопроизводства		6/2	
Тема 3.1. Компьютерные системы и технологии создания документов	Содержание учебного материала	2/-	ПК 6, ПК 7, ОК 1, ОК 2, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Проблема интеграции программных средств обработки документов и методы её решения.	2	
	2. Офисные программные системы.		
	3. Облачные сервисы.		
4. Техника безопасности при работе со средствами организационной техники.			
Тема 3.2 Оформление текста	Содержание учебного материала	4/2	ПК 6, ПК 7, ОК 1, ОК 2, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Основные методы и требования к оформлению (форматированию) текста: оформление символов текста, абзацев; расположение текста; рубрики; выделения в тексте; оформление заголовков; примечания; сноски; верстка многостраничного текста; печать.	2	
	2. Подготовка таблиц: понятие и структура таблицы; основные требования к форме и построению таблиц; оформление нумерационного заголовка таблицы; оформление заголовков и граф.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 9. Практикум по работе с компьютерными системами. Пути обеспечения ресурсосбережения. Средства профилактики перенапряжения и профессионального выгорания.	2	
Промежуточная аттестация		2	
Дифференцированный зачет		2	
Всего:		44	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Документоведение и делопроизводство», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов: учебное пособие для СПО / составители Е. И. Башмакова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 144 с.

2. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Профессиональное образование).

3. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 462 с. — (Профессиональное образование).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов: учебное пособие для СПО / составители Е. И. Башмакова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 144 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103343.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Доронина, Л. А. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 233. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473802>

3. Казакевич, Т. А. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Казакевич, А. И. Ткалич. — 2-е изд., испр. И доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471615>

4. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Профессиональное образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472550>

5. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 462 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470020>

6. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 265 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469832>

3.2.3. Дополнительные источники

1. ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст) (ред. от 14.05.2018)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Знать:</u> Государственную политику в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан; Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; Нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан; Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия; Регламент межведомственного взаимодействия; Номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Виды, структуру и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения; Основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции; Содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам</p>	<p>Раскрывает содержание государственной политики в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан; Раскрывает содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; Демонстрирует знание нормативных правовых актов в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан; Демонстрирует знание социокультурных, социально-психологических, психолого-педагогических основ межличностного взаимодействия; Демонстрирует знание регламента межведомственного взаимодействия; Демонстрирует знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Характеризует виды, структуру и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения; Демонстрирует знание основ документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции; Демонстрирует знание содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов,</p>	<p>Тестирование Устный опрос Собеседование</p>

<p>обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту;</p> <p>Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>Перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы;</p> <p>Регламенты ведения документации: правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения;</p> <p>Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Номенклатуру информационных источников, применяемых в</p>	<p>направленных на социальную защиту;</p> <p>Демонстрирует знание особенностей социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>Демонстрирует знание перечня документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы;</p> <p>Демонстрирует знание регламентов ведения документации: правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения;</p> <p>Демонстрирует знание требований к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>Демонстрирует знание актуального профессионального контекста, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Демонстрирует знание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрирует знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>Описывает приемы структурирования информации;</p> <p>Демонстрирует знание формата оформления результатов поиска информации;</p>	
---	---	--

<p> профессиональной деятельности; Приемы структурирования информации; Формат оформления результатов поиска информации; Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; Содержание актуальной нормативно-правовой документации; Современную научную и профессиональную терминологию; Возможные траектории профессионального развития и самообразования; Особенности социального и культурного контекста; Правила оформления документов и построения устных сообщений; Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; Значимость профессиональной деятельности по специальности; Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; Пути обеспечения ресурсосбережения; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; </p>	<p> Демонстрирует знание современных средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; Раскрывает содержание актуальной нормативно-правовой документации; Демонстрирует знание современной научной и профессиональной терминологии; Описывает возможные траектории профессионального развития и самообразования; Демонстрирует знание особенностей социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; Демонстрирует понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; Демонстрирует знание стандартов антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; Демонстрирует знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Демонстрирует знание основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; Описывает условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; Демонстрирует знание средств профилактики перенапряжения; Демонстрирует знание правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов </p>	
---	---	--

<p>Средства профилактики перенапряжения; Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Уметь:</u> Владеть приемами анализа задачи и/или проблемами выделения её составных частей Определять этапы решения задачи; Выявлять и осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. Составлять план действий. Определять необходимые ресурсы; Осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг. Вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде; Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления</p>	<p>Демонстрирует владение приемами анализа задачи и/или проблемами выделения её составных частей. демонстрирует способность определять этапы решения задачи; выявлять и осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; составлять план действий; определять необходимые ресурсы. Демонстрирует способность осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; Демонстрирует навыки ведения документации, необходимой для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде; Демонстрирует умение использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения тестов. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>

<p>информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Определять этапы решения задачи;</p> <p>Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Реализовать составленный план;</p> <p>Оценивать результат и последствия своих действий;</p> <p>Определять задачи для поиска информации;</p> <p>Определять необходимые источники информации;</p> <p>Планировать процесс поиска;</p> <p>Структурировать получаемую информацию;</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;</p> <p>Определять актуальность нормативно-правовой</p>	<p>Демонстрирует способность применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Демонстрирует умение составлять план действия, определить необходимые ресурсы;</p> <p>Демонстрирует способность владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Демонстрирует способность реализовывать составленный план;</p> <p>Демонстрирует умение оценивать результат и последствия своих действий;</p> <p>Демонстрирует умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;</p> <p>Демонстрирует умение применять технологии для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;</p> <p>Демонстрирует способность определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; демонстрирует способность применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Демонстрирует способность определять</p>	
--	---	--

<p>документации в профессиональной деятельности;</p> <p>Применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>Описывать значимость своей специальности;</p> <p>Применять стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>Соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;</p> <p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); Понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>Строить простые высказывания о себе и о своей</p>	<p>и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрирует способность грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>Демонстрирует способность описывать значимость своей специальности;</p> <p>Демонстрирует способность применять стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>Демонстрирует умение соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>Демонстрирует способность определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>Демонстрирует умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности;</p> <p>Демонстрирует умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>Демонстрирует умение строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрирует умение кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>Демонстрирует умение писать простые связные сообщения на</p>	
--	---	--

профессиональной деятельности; Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	знакомые или интересующие профессиональные темы.	
--	--	--

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 06 ОСНОВЫ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ОСНОВЫ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы учебно-исследовательской деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение для ведения научно-исследовательской и социально-диагностической деятельности;	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; особенностей региональных проектов, направленных на социальную защиту; особенности и правила социальной диагностики лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или

	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения и профессионального выгорания, характерными для данной специальности; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в коллективе; применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи; проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс необходимых</p>	<p>в социально опасном положении, и условий их применения; методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможности самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; основы национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту; возможные траектории профессионального развития и самообразования; особенности социального и культурного контекста; основные правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в исследовательской деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения в исследовательской деятельности; условия профессиональной исследовательской деятельности и</p>
--	--	--

	<p>документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети интернет;</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>публично выступать, вести полемику (семинар, конференция, диспут, дискуссия, конференция и др.);</p> <p>организовывать, проводить и оформлять результаты исследований в области социальной работы.</p>	<p>зоны риска физического здоровья и профессионального выгорания специалистов;</p> <p>средства профилактики перенапряжения, профессионального выгорания; лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений; актуальный профессиональный и социальный контекст;</p> <p>основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – российское, региональное, международное законодательство; требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>правила составления и оформления библиографических источников; основные требования к публикации результатов исследовательской работы;</p> <p>особенности организации исследовательской деятельности студентов.</p>
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т. ч. в форме практической подготовки	16
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	16
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Исследовательская деятельность как вид учебно-профессиональной деятельности обучающихся в системе СПО		20/10	
Тема 1.1. Особенности организации исследовательской деятельности студентов	Содержание учебного материала	2/-	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Место исследовательской работы в реализации образовательных программ СПО. Организация исследовательской работы обучающихся. Траектория профессионального развития и самообразования специалиста по социальной работе. Виды учебно-исследовательских работ.	2	
Тема 1.2. Современные средства поиска, анализа и интерпретации информации с использованием информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	В том числе, практических занятий		ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Содержание учебного материала	4/2	
	Основные источники информации, ресурсы, алгоритм поиска информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Форматы оформления результатов поиска информации. Правила составления и оформления библиографических источников.	2	
В том числе, практических занятий	Практическое занятие 1. Практикум по работе с электронными библиотечными системами: постановка задач для поиска информации, определение необходимых источников информации, поиск информации, структурирование получаемой информации, оценка результатов поиска, оформление результатов поиска.	2	

специалиста по социальной работе			
Тема 1.3. Работа с учебной и научной литературой	Содержание учебного материала	4/2	
	Чтение и изучение учебной и научной литературы. Факторы улучшения/снижения качества чтения. Правила рационального чтения. Характеристика читательских стереотипов: читательских интересов и предпочтений; позитивного и негативного отношения к процессу чтения; восприятия прочитанного; оценки прочитанного. Интегральный и дифференциальный алгоритмы чтения. Виды чтения: углубленное, быстрое, панорамное, выборочное, чтение-просмотр, чтение-сканирование. Виды анализа текстов: поструктурный, поаспектный, послойный.	2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 2. Семинар-практикум: «Виды учебно-исследовательской работы студентов: правила оформления текстов и построения устных сообщений».	2	
Тема 1.4. Публичное выступление	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7;
	Понятие о публичном выступлении. Структура выступления. Ораторские приёмы. Учет рисков и соблюдение правил этики и безопасности в процессе публичного выступления.	2	ОК 01, ОК 02,
	В том числе, практических занятий	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Практическое занятие 3. Практикум по выработке навыков публичного выступления.	2	
	Содержание учебного материала	6/4	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7;
Тема 1.5. Участие в дискуссии	Понятие о дискуссии. Правила дискуссии. Правила аргументации. Корректные и некорректные приемы спора. Виды ложных доводов.	2	ПК 7;
	В том числе, практических занятий	4	ОК 01, ОК 02,
	Практическое занятие 4. Диспут (тема по выбору)	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Практическое занятие 5. Тестирование.	2	
Раздел 2		14/6	
	Содержание учебного материала	2/-	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7;
Тема 2.1.	Научное творчество как основа исследовательской деятельности специалиста по социальной работе. Особенности организации исследовательской деятельности в	2	

Особенности исследовательской деятельности и научное творчество	социальной работе. Требования к конфиденциальности личной информации при проведении исследований. Этические нормы исследовательской деятельности. Специфика использования основ национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга в исследовательской деятельности специалиста по социальной работе.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
Тема 2.2. Логика и методологические характеристики исследовательской деятельности	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие и уровни методологии. Подходы к выделению этапов научного исследования. Методологические характеристики исследования.	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 6. Практикум по составлению и оформлению в электронном формате структурных частей исследовательской работы.	2	
Тема 2.3. Методы исследовательской деятельности	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Теоретические методы исследования в социальной работе. Эмпирические методы исследования в социальной работе. Этические требования к проведению, оформления результатов социальной диагностики, связанных с персональными данными. Основные требования к публикации результатов исследовательской работы.	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 7. Практикум по организации, проведению и оформлению результатов эмпирического исследования в области социальной работы (индивидуальный опрос; выявление обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; методы диагностики личности, позволяющие анализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг; методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможности самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности и др.).	2	
	Содержание учебного материала	4/2	
Тема 2.4. Специфика проведения курсового исследования и подготовки дипломного проекта (работы)	Особенности работы над курсовой (КР). Функции научного руководителя. Требования к структуре, содержанию и защите КР. Критерии оценки КР.	2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7; ОК 01, ОК 02,

	В том числе, практических занятий	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Практическое занятие 8. Практикум по подготовке и оформлению исследовательской работы по результатам собственного исследования (отчет, научная статья, доклад и др.).	2	
Промежуточная аттестация		2	
Промежуточная аттестация			
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Информационные технологий в профессиональной деятельности», с оснащением:

- персональные компьютеры обучающихся с лицензионным программным обеспечением;

- многофункциональное печатающее устройство;

- видеокамера;

- мультимедиапроектор,

- мультимедийный экран;

- рабочее место преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Профессиональное образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475626>

2. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475627>

3. Блинов, В. И. Педагогика 2. 0. Организация учебной деятельности студентов: учебное пособие для вузов / В. И. Блинов, Е. Ю. Есенина, И. С. Сергеев. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 222 с. — (Высшее образование). —

Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497174>

4. Куклина, Е.Н. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.Н.Куклина, М.А.Мазниченко, И.А.Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 235с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491765>

5. Коржув, А. В. Основы учебно-исследовательской деятельности в педагогике: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Коржув, Н. Н. Антонова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475591>

6. Образцов, П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 156 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475628>

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: национальный стандарт Российской Федерации : изд. официальное : дата введения 1 июля 2019 / Федеральное агентство по техническому регулированию. – М.: Стандартинформ, 2018. – 124 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Знать:</u> Основные источники информации, номенклатуру информационных источников и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Приемы структурирования информации; способы оформления результатов поиска информации; Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения в профессиональной деятельности; Условия, цели и задачи проведения исследований в профессиональной деятельности; Основы организации исследовательской работы в профессиональной деятельности, направленной на проведение диагностики личности и выявление проблем, способных ухудшить положение личности или группы; Особенности организации исследовательской деятельности студентов; Особенности и правила социальной диагностики лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, и условий их применения; Научные методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможности самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;</p>	<p>Демонстрирует способность поиска основных источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте, знание номенклатуры информационных источников; Демонстрирует знание приемов структурирования информации; способы оформления результатов поиска информации; Демонстрирует знание современных средств и устройств информатизации; порядок их применения в профессиональной деятельности; Демонстрирует знание условий, цели и задачи проведения исследований в профессиональной деятельности; Демонстрирует знание основы организации исследовательской работы в профессиональной деятельности, направленной на проведение диагностики личности и выявление проблем, способных ухудшить положение личности или группы; демонстрирует знание особенностей организации исследовательской деятельности студентов; Характеризует особенности и правила проведения социальной диагностики лиц, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, и условий их применения; Демонстрирует знание научных методов диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможности самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности; Способен применять различные виды опроса граждан, методы диагностики</p>	<p>Устный опрос Тестирование Собеседование Учебная дискуссия</p>

<p>Виды опроса граждан, методы диагностики личности, применяемые в профессиональной деятельности;</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования посредством участия в исследовательской деятельности;</p> <p>Зоны риска физического здоровья, средства профилактики перенапряжения и профессионального выгорания;</p> <p>Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе;</p> <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту;</p> <p>Основы национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга, особенности социального и культурного контекста;</p> <p>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>Значимость профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>Правила экологической безопасности и обеспечения ресурсосбережения при ведении исследовательской и профессиональной деятельности;</p> <p>Порядок оценки результатов решения задач исследовательской и профессиональной деятельности;</p>	<p>личности, применяемые в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрирует знание возможных траекторий профессионального развития и самообразования посредством участия в исследовательской деятельности;</p> <p>Демонстрирует знание зон риска физического здоровья, средства профилактики перенапряжения и профессионального выгорания;</p> <p>Демонстрирует знание основ проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе;</p> <p>Демонстрирует в описании исследования знание содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту;</p> <p>Демонстрирует и учитывает при проведении исследований знание основ национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга, демонстрирует знание особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>Характеризует сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>Демонстрирует понимание значимости профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>Демонстрирует знание стандартов антикоррупционного поведения и последствий его нарушения;</p> <p>Демонстрирует знание правил экологической безопасности и способов обеспечения ресурсосбережения при ведении исследовательской и профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрирует знание порядка оценки результатов решения задач исследовательской и профессиональной деятельности;</p>	
---	---	--

<p>Основные правила оформления документов в процессе профессиональной и исследовательской деятельности;</p> <p>Правила построения устных сообщений и выступлений;</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>Правила составления и оформления библиографических источников;</p> <p>Основные требования к публикации результатов исследовательской работы.</p>	<p>Демонстрирует знание правил оформления документов в процессе профессиональной и исследовательской деятельности;</p> <p>Демонстрирует знание правил построения устных сообщений и выступлений, лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Характеризует требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>Демонстрирует знание правил составления и оформления библиографических источников;</p> <p>Демонстрирует знание основных требований к публикации результатов исследовательской работы.</p>	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Уметь:</u></p> <p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</p> <p>Структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;</p>	<p>Демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Демонстрирует умение составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>Демонстрирует умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</p> <p>Демонстрирует умение структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения тестов.</p> <p>Оценка результатов выполнения исследовательских работ.</p>

<p>Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети интернет;</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Оформлять результаты поиска;</p> <p>Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи;</p> <p>Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;</p> <p>Организовывать, проводить и оформлять результаты исследований в области социальной работы.</p> <p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>Применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Пользоваться средствами профилактики перенапряжения и профессионального выгорания,</p>	<p>Демонстрирует умение использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети интернет;</p> <p>демонстрирует умение применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Демонстрирует умение оформлять результаты поиска;</p> <p>Демонстрирует умение применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи;</p> <p>Демонстрирует умение проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан</p> <p>Демонстрирует умение организовывать, проводить и оформлять результаты исследований в области социальной работы.</p> <p>Демонстрирует умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрирует умение применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>Демонстрирует умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>Демонстрирует умение определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Демонстрирует умение пользоваться средствами профилактики</p>	
---	---	--

<p>характерных для данной специальности;</p> <p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>Применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>Описывать значимость своей специальности;</p> <p>Публично выступать, вести полемику (семинар, конференция, диспут, дискуссия, конференция и др.)</p>	<p>перенапряжения и профессионального выгорания, характерных для данной специальности;</p> <p>Демонстрирует умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>Демонстрирует умение применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>Демонстрирует умение участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>Демонстрирует осознанное понимание значимости своей специальности;</p> <p>Демонстрирует навыки публичного выступления, полемики (семинар, конференция, диспут, дискуссия, конференция и др.)</p>	
--	--	--

**Приложение 2.12.
к ПАООП по специальности
39.02.01 «Социальная работа»**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА АДАПТАЦИОННОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

ОСНОВЫ АДАПТАЦИИ НА РЫНКЕ ТРУДА

2022 г

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ АДАПТАЦИИ НА РЫНКЕ ТРУДА»

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа адаптационной дисциплины «Основы адаптации на рынке труда» разработана для студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (с легкой степенью двигательного дефекта), является частью адаптированной образовательной программы по специальности 39.02.01. «Социальная работа».

Содержание дисциплины направлено на повышение психологического потенциала обучающихся, формирование у них жизненных, социальных и профессиональных мотиваций.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Адаптационная дисциплина «Основы адаптации на рынке труда» предполагает изучение понятия и состояния рынка труда и трудовых отношений, технологий трудоустройства, документального сопровождения процедур в ходе поиска работы, требований к регулированию трудовых отношений на государственном и локальном уровне, возможностей самостоятельного ведения предпринимательской деятельности или использования механизма самозанятости, вопросов личной и профессиональной адаптации на рабочем месте.

Целью адаптационной дисциплины является формирование теоретических знаний в сфере рынка труда и трудовых отношений, практических умений для эффективного трудоустройства, организации и возможностей самостоятельного ведения предпринимательской деятельности; существенное повышение мотивации и интереса к учению, приобретение нового опыта деятельности и поведения; приобретение навыков и компетенций, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями, возможностями обучающегося, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

В рамках программы адаптационной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК ³²	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03.	<p>Уметь:</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>Выражать и обосновывать свою позицию по вопросам построения профессиональной карьеры, охарактеризовать деловые и личностные навыки</p> <p>Доказать свою компетентность, наличие знаний, умений и способностей к труду по выбранной профессии;</p> <p>Быстро ориентироваться в постоянно меняющейся обстановке на современном рынке труда;</p> <p>Правильно представлять себя на рынке труда;</p> <p>Использовать источники информации о трудоустройстве;</p> <p>Представлять свои профессиональные качества и навыки работодателям;</p> <p>Обратиться в кадровое агентство, государственную службу занятости;</p> <p>Эффективно использовать полученные знания при поиске работы и трудоустройстве;</p> <p>Выработать способность к самоорганизации в процессе учебной деятельности, а также саморегуляции, в том числе, регуляции эмоционального состояния и поведения, как способов успешной адаптации;</p> <p>Управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов самообразования.</p>	<p>Знать:</p> <p>Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>Особенности и специфику будущей профессии;</p> <p>Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности;</p> <p>Современные требования к профессиональной деятельности;</p> <p>Ситуацию на современном рынке труда;</p> <p>Источники изучения рынка труда;</p> <p>Основы позитивного подхода к проблеме трудоустройства;</p> <p>Пути поиска работы;</p> <p>Приемы эффективного поведения на рынке труда;</p> <p>Условия формирования навыков уверенного поведения в развивающихся социально-экономических условиях;</p> <p>Категории кадровых агентств и особенности их деятельности;</p> <p>Особенности тестирования и анкетирования при устройстве на работу;</p> <p>Методические основы собеседования;</p> <p>Правила для прохождения успешной адаптации на новом рабочем месте;</p> <p>Наиболее эффективные пути, средства и методы достижения успеха в профессиональном росте.</p>

³² Могут быть приведены коды личностных результатов в соответствии с Приложением 3.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч в форме практической подготовки	14
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	14
Итоговая аттестация в форме зачета	2

2.2 Тематический план и содержание адаптационной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. Ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Рынок труда и трудовые отношения.		6/4	
Тема 1.1 Рынок труда и профессий: современные тенденции	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие «Рынок труда». Типология и структура. Современные тенденции изменения структуры рынка труда. Современное состояние рынка труда России. Занятность населения; основные причины формирования безработицы. Общая характеристика современного рынка труда и перспективы его развития. Региональный рынок труда. Общая характеристика рынка труда и рынка профессий. Основные направления социально-экономической политики и их влияние на рынок труда.</p> <p>В том числе, практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 1. Изучение спроса и предложений на рынке труда; анализ рынка труда; проблемы трудоустройства на рынке труда</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03.
Тема 1.2 Психологические аспекты поиска работы	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Психологическое самоопределение. Условия выбора профессии. Качества личности, влияющие на поиск работы и успешное трудоустройство. Требования к составлению личного профессионального роста.</p>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03.

	<p>Построение модели специалиста. Преимущества и основные сложности трудоустройства молодых специалистов. Определение своих преимуществ как специалиста.</p>		
	В том числе, практических занятий	2	
	<p>Практическое занятие № 2. Анализ конкурентоспособности Составить сообщение «Мои приоритеты в выборе профессии»</p>		
Раздел 2. Технологии трудоустройства и самопрезентации.		10/6	
Тема 2.1 Основные технологии, методы и средства поиска работы	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03.
	<p>Этапы поиска работы. Возможности и ограничения при поиске работы. Стратегия и тактика поиска работы. Основные источники информации поиска работы. Анализ источников о вакансиях по будущей профессии, специальности. Обзор сайта Центра занятости о вакансиях по профилю специальности.</p>		
	В том числе, практических занятий	2	
	<p>Практическое занятие № 3. Эффективное планирование процесса трудоустройства.</p>		
Тема 2.2 Презентационные документы и материалы	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03.
	<p>Презентационные документы (собственно презентационные документы, дополнительные и сопутствующие документы). Особенности оформления и анализа презентационных документов. Основные требования, предъявляемые к оформлению документов. Эффективное использование презентационных материалов. Структура составления грамотной презентации документов. Создание и анализ резюме.</p>		
	В том числе, практических занятий	2	
	<p>Практическое занятие № 4. Составление резюме сопроводительного письма.</p>		
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03.

Виды и формы делового общения	Структура, этапы и виды делового общения. Восприятие в процессе общения. Виды и функции общения в процессе профессионального обучения и адаптации в профессиональной среде. Трудности делового общения (коммуникативные барьеры, конфликты, манипуляции в процессе взаимодействия) и способы их преодоления. Особенности делового общения при трудоустройстве (характеристика общения, успех делового общения, деловой этикет). Рекомендации к подготовке и прохождению собеседования.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Моделирование собеседования с работодателем.		
Раздел 3. Трудоустройство и адаптация на рабочем месте. Оформление трудовых отношений		4/4	
Тема 3.1. Юридические и правовые аспекты трудоустройства. Адаптация на рабочем месте	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03.
	Нормативно-правовые основы политики государства в отношении людей с ограниченными возможностями здоровья. Особенности трудоустройства выпускников с ОВЗ. Правовые основы трудоустройства. Документы, необходимые для трудоустройства. Основные разделы трудового договора. Реализация трудовых прав. Должностные инструкции. Правила адаптации на рабочем месте. Подготовка к адаптации в коллективе.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6. Трудоустройство как объект правового регулирования. Оформление трудовых отношений.		
Тема 3.2.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03.
	Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия. Ключевые аспекты многомерного явления адаптации.		

Адаптация и профессиональное развитие	Способы и критерии успешной адаптации, трудности адаптации и способы их разрешения. Роль коммуникативной компетентности в процессе общения с членами коллектива при выполнении профессиональных обязанностей. Содержание понятия карьеры и ее видов. Принципы планирования карьеры.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 7. Планирование профессионального развития и построение карьерного маршрута.		
Аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы адаптационной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный оборудованием:

- учебная доска;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- наглядные пособия;
- рабочее место преподавателя;

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- лазерная указка;
- средства аудиовизуализации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания:

1. Антонова Г.В., Кураева Л.Н., Бондарчук А.Г. Проблемы трудоустройства выпускников с инвалидностью в реалиях современного рынка труда // Экономика труда. – 2020. – Том 7. – № 11. – С. 1007-1022.

2. Афанасьева Н.В., Коновалова, А.П., Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в общеобразовательных организациях: учебно-методическое пособие / Вологодский институт развития образования. – Вологда: ВИРО, 2020.

3. Баринаева, Е. Б. Тьюторское сопровождение обучающихся в системе инклюзивного образования: учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.

4. Байбородова Л.В. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями учеб. пособие для вузов. - 2-е изд., испр. и доп. - М: Юрайт, 2020. - 241 с.
5. Виноградова, Н. И. Психолого-педагогическая адаптация студентов с ограниченными возможностями здоровья в образовательном пространстве вуза: Учебное пособие / Н. И. Виноградова, С. Т. Кохан, М. В. Семина, Т. А. Ходюкова — Чита: ЗабГУ, 2020. — 156 с.
6. Горюшина, Е. А., Гусева, Н. А., Румянцева, Н. В. Повышение доступности реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья [Текст]: метод. рекомендации / Н. В. Румянцева, Е. А. Горюшина, Гусева Н. А. – Ярославль: изд-во ЯГПУ, 2018. - 103 с.
7. Глухов В.П. Специальная педагогика и специальная психология: учеб. для вузов / В.П. Глухов. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2020. - 323 с.
8. Едиханова Ю.М. Сопровождение процесса социально-психологической адаптации сотрудников на предприятии//Проблем современного психологического образования. – 2021. - № 2. – с. 383 – 386.
9. Едиханова Ю.М. Сопровождение процесса социально-психологической адаптации сотрудников на предприятии//Проблем современного психологического образования. – 2021. - № 2. – с. 383 – 386.
10. Зелинская М.В., Пронин Е.С. Системный подход при подборе персонала: Основные этапы и критерии // Научный журнал КубГАУ - Scientific Journal of KubSAU. 2021. №108. С. 31-36.
11. Козырева, О. А. Ассистивные технологии в инклюзивном образовании: учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.
12. Кузьмичева, Т. В. Стратегия взаимодействия педагогов в процессе мониторинга психосоциального развития ребенка с ОВЗ в условиях инклюзивного образования / Т. В. Кузьмичева // Дефектология. – 2021. – № 6. – С. 66-73.
13. Федюкович Н. И. Анатомия и физиология человека. Учебник. — М.: Феникс, 2021. — 390 с.
14. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ

3.2.2. Основные электронные издания:

1. Атабекян Л.Е. Психологическая безопасность и адаптация молодежи //European research. 2018. №1 (35). URL:

<https://cyberleninka.ru/article/n/psihologicheskaya-bezopasnost-i-adaptatsiya-molodezhi>

2. Баринова, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях: учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519666>

3. Баринова, Е. Б. Тьюторское сопровождение обучающихся в системе инклюзивного образования: учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13887-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519805>

4. Богданова, Т. Г. Педагогика инклюзивного образования: учебник / Т. Г. Богданова [и др.]; под ред. Н. М. Назаровой. — М.: ИНФРА-М, 2020. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-106742-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1074269>

5. Виноградова, Н. И. Психолого-педагогическая адаптация студентов с ограниченными возможностями здоровья в образовательном пространстве вуза: Учебное пособие / Н. И. Виноградова, С. Т. Кохан, М. В. Семина, Т. А. Ходюкова — Чита: ЗабГУ, 2020. — 156 с. URL: <https://e.lanbook.com/book/173655>

6. Годовникова, Л. В. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Годовникова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13059-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblionline.ru/bcode/448870>

7. Козырева, О. А. Ассистивные технологии в инклюзивном образовании: учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14959-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520108>

8. Специальная психология: учеб. для вузов / под ред. Л.М. Шипицыной. - М.: Юрайт, 2020. - 287 с. - (Высшее образование) URL: <http://biblionline.ru/bcode/450766>

9. Фуряева, Т. В. Инклюзивные подходы в образовании: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Фуряева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 176 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-11469-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio online.ru/bcode/456866>

10. Фурьева, Т. В. Социальная реабилитация лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Фурьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09299-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio online.ru/bcode/455725>

11. Фурьева, Т. В. Модели инклюзивного образования: учебное пособие для вузов / Т. В. Фурьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10939-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515523>

12. Чистякова Н.В. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (НОДА) в условиях реализации ФГОС ОВЗ / Мир педагогики и психологии: международный научно-практический журнал, 2020, № 05 (46). Режим доступа: <https://scipress.ru/pedagogy/articles/psikhologo-pedagogicheskoe-soprovozhdenie-obuchayushhikhsya-s-narusheniyami-oporno-dvigatel'nogo-apparata-noda-v-usloviyakh-realizatsii-fgos-ovz.html>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Уметь:</u> Доказать свою компетентность, наличие знаний, умений и способностей к труду по выбранной профессии; Выражать и обосновывать свою позицию по вопросам построения профессиональной карьеры, охарактеризовать деловые и личностные навыки; Ориентироваться в постоянно меняющейся обстановке на современном рынке труда; Правильно представлять себя на рынке труда; Использовать источники информации о трудоустройстве; Разрабатывать профессиональное резюме; Представлять свои профессиональные качества и навыки работодателям; Обратиться в кадровое агентство, государственную службу занятости; Подготовиться к собеседованию при трудоустройстве; Использовать приемы межличностного общения на собеседовании; Эффективно использовать полученные знания при поиске работы и трудоустройстве; Налаживать взаимоотношения обучающихся с группой, управлять своим поведением; Выработать способность к самоорганизации в процессе учебной деятельности; Развивать внимание, вежливость, доброжелательный настрой.</p>	<p>Демонстрирует умение доказывать свою компетентность, наличие знаний, умений и способностей к труду по выбранной профессии; Демонстрирует умение выражать и обосновывать свою позицию по вопросам построения профессиональной карьеры, охарактеризовать деловые и личностные навыки; Демонстрирует умение ориентироваться в постоянно меняющейся обстановке на современном рынке труда; Демонстрирует умение использовать источники информации о трудоустройстве; Демонстрирует умение разрабатывать профессиональное резюме; Демонстрирует умение представлять свои профессиональные качества и навыки работодателям; Демонстрирует умение обратиться в кадровое агентство, государственную службу занятости; Демонстрирует готовность к собеседованию при трудоустройстве; Демонстрирует умение использовать приемы межличностного общения на собеседовании; Демонстрирует умение эффективного использования полученных знаний в ситуации поиска работы и трудоустройства; Демонстрирует умение организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Текущий контроль в форме тестирования, решения ситуационных задач, деловых игр, бесед; моделировании ситуаций.</p>

Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины

<p><u>Знать:</u> Особенности и специфику будущей профессии; Ситуацию на современном рынке труда; Современные требования к профессиональной деятельности; Условия формирования навыков уверенного поведения в развивающихся социально-экономических условиях; Сущность профессиональной карьеры, типы и виды карьеры; Требования к современному специалисту; Источники изучения рынка труда; Основы позитивного подхода к проблеме трудоустройства; Пути поиска работы; Категории кадровых агентств и особенности их деятельности; Особенности работы государственной службы занятости; Особенности тестирования и анкетирования при устройстве на работу; Методические основы собеседования; Правила для прохождения успешной адаптации на новом рабочем месте; Наиболее эффективные пути, средства и методы достижения успеха в профессиональном росте; Приемы эффективного поведения на рынке труда.</p>	<p>Демонстрирует знание особенностей и специфики будущей профессии; Демонстрирует знание ситуации на современном рынке труда; Демонстрирует знание современных требований к профессиональной деятельности; Демонстрирует знание условий формирования навыков уверенного поведения в развивающихся социально-экономических условиях; Демонстрирует знание сущности профессиональной карьеры, типов и видов карьеры; Демонстрирует знание требований к современному специалисту; Демонстрирует знание источников изучения рынка труда; Демонстрирует знание основ позитивного подхода к проблеме трудоустройства; Демонстрирует знание путей поиска работы; Демонстрирует знание категории кадровых агентств и особенностей их деятельности; Демонстрирует знание особенностей работы государственной службы занятости; Демонстрирует знание особенностей тестирования и анкетирования при устройстве на работу; Демонстрирует знание методических основ собеседования; Демонстрирует знание правил для прохождения успешной адаптации на новом рабочем месте; Демонстрирует знание эффективных путей, средств и методов достижения успеха в профессиональном росте; Демонстрирует знание приемов эффективного поведения на рынке труда.</p>	<p>Устный опрос (фронтальный и индивидуальный). Письменный опрос (терминологические и графические диктанты). Тестирование. Оценка: выполнения практического задания, подготовки и выступления с сообщением и/или презентацией, решения ситуационных задач.</p>
--	---	---

**ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ВОСПИТАНИЯ**

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 4. ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

название	содержание
Наименование программы	Примерная рабочая программа воспитания по специальности 39.02.01 Социальная работа
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <p>Конституция Российской Федерации;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;</p> <p>Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;</p> <p>Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2022 № 773 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа»</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 года № 351н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2020 г., регистрационный № 58959);</p> <p>Профессиональный стандарт «Социальный работник», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 № 354 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 июля 2020 г., регистрационный № 59014);</p> <p><i>отраслевые нормативно-правовые акты, определяющие деловые качества выпускника СПО (при наличии);</i></p> <p><i>нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации, определяющие образ жителя данного региона (при наличии);</i></p> <p><i>локальные документы ПОО, определяющие уклад и условия реализации воспитательного процесса.</i></p>
Цель программы	Создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции

	Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).
Сроки реализации программы	на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев; на базе основного общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев
Исполнители программы	<i>Директор, заместители директора в сфере учебной, учебно-производственной, воспитательной деятельности, а также курирующий административно-хозяйственную работу, сотрудники учебной части, заведующие отделением, преподаватели, кураторы, тьюторы, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета (его аналога), представители организаций – работодателей, в первую очередь, организаторы баз практик.³³</i>

Реализация рабочей программы воспитания (далее – РПВ) направлена, в том числе, на сохранение и развитие традиционных духовно-нравственных ценностей России: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Данная примерная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и

³³ В рабочей программе воспитания, включенной в ООП образовательной организации, указываются конкретные фамилии, имена и отчества исполнителей программы.

правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, и современном мировом сообществе.</p> <p>Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны.</p> <p>Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве</p>	<p align="center">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России.</p> <p>Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.</p> <p>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).</p> <p>Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости.</p> <p>Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков.</p> <p>Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением.</p> <p>Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его.</p> <p>Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней</p>	<p align="center">ЛР 3</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей.</p>	

<p>Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества.</p> <p>Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни.</p> <p>Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений.</p> <p>Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен.</p> <p>Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p>ЛР 4</p>
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России.</p> <p>Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству.</p> <p>Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p>	<p>ЛР 5</p>
<p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации</p>	<p>ЛР 6</p>
<p>Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения.</p> <p>Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей</p>	<p>ЛР 7</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан.</p> <p>Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России.</p> <p>Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p>	<p>ЛР 8</p>
<p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности.</p> <p>Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая</p>	

<p>активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию.</p> <p>Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), <u>деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде</u></p>	ЛР 9
<p>Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду.</p> <p>Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них</p>	ЛР 10
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.</p> <p>Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей.</p> <p>Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве.</p> <p>Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта.</p> <p>Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве.</p> <p>Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике</p>	ЛР 11
<p>Принимающий российские традиционные семейные ценности.</p> <p>Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	ЛР 12
<p>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>	
Соблюдающий этические требования к профессиональному взаимодействию	ЛР 13
Ориентированный на соблюдение прав человека и уважение достоинства личности	ЛР 14
Соблюдающий требования конфиденциальности личной информации граждан	ЛР 15
<p>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом</p>	

Российской Федерации³⁴ (при наличии)	
	ЛР
	ЛР
	ЛР
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями³⁵ (при наличии)	
	ЛР
	ЛР
	ЛР
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса³⁶ (при наличии)	
	ЛР
	ЛР
	ЛР

Соотношение перечня профессиональных модулей, учебных дисциплин и планируемых личностных результатов в ходе реализации образовательной программы³⁷

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

³⁴ Блок разрабатывается органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, переносится из Программы воспитания субъекта Российской Федерации. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

³⁵ Блок заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

³⁶ Блок разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

³⁷ Данная таблица предназначена для анализа выполнения учебного плана и заполняется образовательной организацией по желанию.

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур по профессиональным модулям и учебным дисциплинам, предусмотренным настоящей ПАООП СПО³⁸.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

демонстрация интереса к будущей профессии;

оценка собственного продвижения, личностного развития;

положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;

ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

проявление высокопрофессиональной трудовой активности;

участие в исследовательской и проектной работе;

участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;

конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;

демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;

готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;

сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;

проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;

проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;

отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;

отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

³⁸ Личностные результаты освоения образовательной программы не подлежат персонифицированной оценке. Контроль их достижения реализуется в процессе мониторинговых исследований, проводимых специалистами, фиксации достижений способами, определенными образовательной организацией (например, портфолио, в т. ч. цифровое, стена (карта и др.) достижений и др.).

участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;

добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;

проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы³⁹

Примерная рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы⁴⁰

³⁹ В данном разделе указывается перечень локальной базы ПОО, который будет служить подтверждением создания условий для воспитания обучающихся.

⁴⁰ В данном разделе ПОО указывает ФИО ответственных лиц за воспитание обучающихся в рамках данной АООП, а также возможные образовательные дефициты и план по их ликвидации

Для реализации рабочей программы воспитания образовательная организация должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий, в том числе ресурсы при подготовке к соревнованиям Ворлдскиллс.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы образовательная организация обладает следующими ресурсами:

Библиотечный, информационный центр;
актовый зал с акустическим, световым и мультимедийным оборудованием;
спортивный зал со спортивным оборудованием;
открытые волейбольные и баскетбольные площадки, футбольное поле;
специальные помещения для работы кружков, студий, клубов, с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, реквизит и т.п.).

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;

- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

РАЗДЕЛ 4. ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИНЯТО

решением ФУМО СПО

39.00.00 Социология и социальная работа

Протокол от 23.12.2021 № 6

ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

(УГПС 39.00.00 Социология и социальная работа)

по образовательной программе среднего профессионального образования

по профессии/специальности 39.02.01 «Социальная работа»

на период _____ г.

Место, 2022г.

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

Цикл занятий «Разговоры о важном» <https://razgovor.edsoo.ru/>

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденном региональном плане значимых мероприятий), в том числе

«День города» и др.

а также отраслевые профессионально значимые события и праздники.

Дата	Содержание ⁴¹ и формы ⁴² деятельности	Участники ⁴³	Место проведения ⁴⁴	Ответственные ⁴⁵	Коды ЛР ⁴⁶
------	---	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------	-----------------------

⁴¹ В содержании указывается общая характеристика контента учебного занятия, направленного на достижение планируемых ЛР. Формулировка должна соотноситься с темой учебного занятия, но не быть ей идентичной.

⁴² Формы деятельности: учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт, деловая игра, семинар, студенческая конференция и т.д.

⁴³ Курс, группа, привлеченные работодатели, представители общественности, родители и др.

⁴⁴ Наименование или номер аудитории образовательной организации либо иное, если предполагается выезд студентов

⁴⁵ Вписываются ФИО, должность ответственного. Это преподаватели, председатели предметно-цикловых комиссий, мастера производственного обучения, заведующие отделениями и др.

⁴⁶ В план выносятся коды ЛР, обозначенные педагогами или другими педагогическими работниками, ответственными за проведение воспитательной деятельности.

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
ПН. Еженед.	Разговоры о важном	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР1 – ЛР12
1.09	День знаний Торжественная линейка, посвященная началу учебного года.	Все группы	Территория колледжа	Директор колледжа, Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР1 – ЛР12
2.09	День окончания Второй мировой войны Классные часы ко Дню окончания Второй мировой войны	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР1 – ЛР5
3.09	День солидарности в борьбе с терроризмом Мероприятие «Экстремизм и терроризм - угроза обществу»	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР7 – ЛР9
8.09	Акция, посвященная Международному дню распространения грамотности (в 2022 году Международный день грамотности отмечается во всем мире под девизом «Преобразование пространств для обучения грамотности»)	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора по учебно-производственной работе	ЛР6, ЛР11
19.09- 23.09	Неделя безопасности дорожного движения Мероприятия, направленные на повышение безопасности на дорогах – занятия, конкурсы, викторины, флешмобы и акции.	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР6 – ЛР9
21.09	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год) Тематические классные часы, викторины, конкурсы	Все группы	Территория колледжа	заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР1 – ЛР9
23.09	Акция «Я тебя слышу» (Международный день жестовых языков)	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР7, ЛР8
27.09	Всемирный день туризма	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора,	

	Тематические викторины и конкурсы о туризме и его истории			курирующий воспитание	
	Посвящение в студенты Торжественная церемония для первокурсников колледжа «Посвящение в профессию»	Группы 1 курса	Актный зал	Директор колледжа, заместители директора, курирующие воспитание, учебный процесс, учебно-производственную работу	ЛР4 – ЛР6
	Адаптационный месячник. Экспресс-диагностика уровня адаптации первокурсников	Группы 1 курса	Территория колледжа	Педагог-психолог	ЛР6
	Презентация спортивных секций, студий, студенческих клубов, волонтерского отряда, вовлечение студентов в социально значимую деятельность	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание педагог-психолог, социальный педагог, преподаватели	ЛР4 – ЛР6
	Работа волонтерского отряда по пропагандированию идей здорового образа жизни и профилактики потребления алкоголя и ПАВ (студенческие просветительские акции, дни здоровья)	Все группы	По плану	Руководитель волонтерского отряда	ЛР9
ОКТАБРЬ					
ПН. Еженед.	Разговоры о важном	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР1 – ЛР12
1.10	Международный день пожилых людей Акция «День добра и уважения»	Все группы	По плану	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР1 – ЛР12
2.10	День Учителя Международный день социального педагога Праздничное мероприятие, посвященное Дню учителя «Учитель – великое призвание»	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР1 – ЛР12
4.10	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации) Классные часы, посвящённые Дню гражданской обороны	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп, преподаватели ОБЖ	ЛР1 – ЛР12

5.10	Международный день детского церебрального паралича Акция «От сердца к сердцу»	Волонтеры	По плану	Руководитель волонтерского отряда	ЛР7, ЛР9
10.10	Всемирный день психического здоровья Участие во всероссийском конкурсе «За подвижничество в области душевного здоровья».	Все группы	По плану	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР7, ЛР9
30.10	День памяти жертв политических репрессий Классные часы, посвящённые Дню памяти жертв политических репрессий	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР5
31.10	День сурдопереводчика «Онлайн акция праздник каждый день. День сурдопереводчика»	Волонтеры	По плану	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР5, ЛР7
	Дискуссии, направленные на профилактику проявления терроризма и экстремизма: «Мировое сообщество и экстремизм, терроризм», «Законодательство РФ в сфере противодействия экстремизму и терроризму»	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР2, ЛР7, ЛР9
	Проведение спортивного мероприятия «Молодежь против наркотиков»	Все группы	Территория колледжа	Руководитель физвоспитания	ЛР7, ЛР9
	Деловые игры по профобучению «Что я знаю о своей профессии?», «Значение профессионального выбора в дальнейшей жизни», «Учебная деятельность и преемственность профобразования» и т.п.	Все группы	Учебные аудитории	Педагогические работники колледжа	ЛР6
НОЯБРЬ					
ПН. Еженед.	Разговоры о важном	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР1 – ЛР12
4.11	День народного единства Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, посвященные Дню народного единства	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР1 – ЛР12
9.11	Международный день против фашизма, расизма и антисемитизма Беседы-разъяснения, классные часы о недопустимости идеологии превосходства одной нации над другими	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР1 – ЛР3, ЛР8
13.11	Международный день слепых	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора,	ЛР3,

	Всемирный день доброты Акции, открытые уроки, мероприятия, посвященные Дню слепых и Дню доброты			курирующий воспитание	ЛР9
17.11	Всемирный день отказа от курения Акции и другие мероприятия, в ходе которых предупреждают о вреде курения, последствиях, к которым может привести употребление табака	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР9
28.11	День матери Мероприятия в поддержку всероссийской социальной акции «Мама, я тебя люблю!»	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР12
	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ	Группы 1 курса	По плану	Педагог-психолог	ЛР9
	Акция «Молодежь за защиту природы»	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР10
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, WorldSkills, «Абилимпикс» на различных уровнях	Все группы	По плану	Педагогические работники колледжа	ЛР6
ДЕКАБРЬ					
ПН. Еженед.	Разговоры о важном	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР1 – ЛР12
1.12	Всемирный день борьбы со СПИДом Классные часы, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом: «О вредных привычках и не только...», «Береги себя», мероприятия по профилактике ВИЧ-инфекции	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-психолог, кураторы групп	ЛР9
3.12	Международный день инвалидов Дискуссия «Что такое равнодушие и как с ним бороться»	Волонтеры	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-психолог	ЛР3, ЛР7 – ЛР9
5.12	День добровольца (волонтера) Акция «Чем можем, тем поможем», «Сделаем вместе!», Игровой час «От улыбки станет всем светлей»	Волонтеры	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание, руководитель волонтерского отряда,	ЛР3, ЛР7 – ЛР9

	Круглый стол «Волонтерское движение в России» «Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru			педагог-психолог	
9.12	День Героев Отечества Класные часы «День Героев Отечества», «История Отечества: события, люди»	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР1 – ЛР3
10.12	День прав человека Единый урок «Права человека» Выставка газет «Тебе о праве – право о тебе» Деловая игра «Конвенция о правах ребенка» Круглый стол «Ты имеешь право» Викторина «Знаешь, ли ты свои права?»	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагогические работники колледжа	ЛР1 – ЛР12
12.12	День Конституции Российской Федерации Тематические класные часы, посвящённые Дню Конституции Российской Федерации Круглый стол «Быть гражданином» Выставка «История Конституции - история страны»	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание, кураторы групп	ЛР1 – ЛР12
19.12	Международный день помощи бедным Круглый стол «Уроки нравственности» / «Как помочь бедным?»	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР7 – ЛР9
	«Россия – страна возможностей» https://rsv.ru/	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, кураторы групп	ЛР1 – ЛР12
	Урок-встреча «Ответственность за свои поступки»	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, кураторы групп	ЛР1 – ЛР12
	Новогодний серпантин	Все группы	Актный зал	Директор колледжа, заместители директора, педагогические работники колледжа	ЛР11 – ЛР12
ЯНВАРЬ					
ПН. Еженед.	Разговоры о важном	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР1 – ЛР12
25.01	«Татьянин день» (праздник студентов) праздничная программа	Все группы	Актный зал	Директор колледжа, заместители директора, педагогические работники	ЛР11

				колледжа	
27.01	День снятия блокады Ленинграда День воинской славы России — День полного освобождения советскими войсками блокадного Ленинграда. Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР5
	Деловая игра «Мои права и обязанности»	Все группы	Учебные аудитории	Педагогические работники колледжа	ЛР6
	Экскурсии, музейные занятия, мастер-класс по шрифту Брайля, Презентация докладов на тему азбуки Брайля	Все группы	По плану	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР8 – ЛР9
	Олимпиада «Избирательное право»	Все группы	Учебные аудитории	Педагогические работники колледжа	ЛР6
ФЕВРАЛЬ					
ПН. Еженед.	Разговоры о важном	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР1 – ЛР12
8.02	День российской науки Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР4 – ЛР6
15.02	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР1, ЛР2, ЛР5
21.02	Международный день родного языка Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР5, ЛР8
23.02	День защитников Отечества «Солдатский конверт» участие в фестивале-конкурсе патриотической песни Акция «День защитников отважных»	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР1, ЛР2, ЛР5
	Деловая игра «Профессиональная этика и культура общения»	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР6
	Учебно-практическая конференция по организации производственных практик профессиональных	Группы 3 курса	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий учебный	ЛР6

	модулей			процесс и учебно-производственную работу	
	Подготовка победителей Worldskills к отборочным соревнованиям	Все группы	Учебные аудитории	Педагогические работники колледжа	ЛР6
	Встреча студентов с врачом-наркологом, инспектором ПДН	Все группы	По плану	Педагог-психолог, кураторы групп	ЛР9
МАРТ					
ПН. Еженед.	Разговоры о важном	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР1 – ЛР12
1.03	Всемирный день иммунитета Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы	Все группы	Территория колледжа	Педагог-психолог, кураторы групп	ЛР9
8.03	Международный женский день Акция «Весны улыбки тёплые» к 8 марта, тематические классные часы, праздничная программа	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР12
16.03	Всемирный день социальной работы Мероприятия по теме этого года — «Совместное строительство нового экосоциального мира: Не оставляя никого в стороне».	Все группы	Учебные аудитории	Педагогические работники колледжа	ЛР3, ЛР10
18.03	День воссоединения Крыма с Россией Заседание дискуссионного клуба «Россия молодая» - День воссоединения Крыма с Россией	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР1, ЛР5
21.03- 27.03	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы, виртуальные экскурсии, посещение филармонии	Все группы	По плану	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР5, ЛР11
	Конференция «Научно-технический прогресс и требования к современному специалисту»	Все группы		Заместитель директора, курирующий учебный процесс и учебно-производственную работу	ЛР4, ЛР6
	Квест-игра «Взгляд в будущее»	Группы 3 курса		Педагогические работники колледжа	ЛР4, ЛР6
	Деловая игра «Что? Где? Когда?»	Все группы		Педагогические работники колледжа	ЛР6

АПРЕЛЬ

ПН. Еженед.	Разговоры о важном	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР1 – ЛР12
7.04	Всемирный день здоровья Девиз этого года – «Наша планета, наше здоровье». Презентация мини-проектов по защите здоровья человека и планеты, укрепления движения за создание общества, ориентированного на благополучие человека.	Все группы	Учебные аудитории	Педагогические работники колледжа	ЛР9
12.04	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос - это мы»	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР1 – ЛР3
19.04	День работников службы занятости Дискуссия «Найти своё место в жизни»	Все группы	Учебные аудитории	Педагогические работники колледжа	ЛР6
20.04	День донора Квест-игра «Интересные факты о донорстве»	Все группы	Территория колледжа	Педагогические работники колледжа	ЛР9
21.04	День местного самоуправления Видеопрезентация «История становления местного самоуправления в России», познавательная викторина «Что я знаю об органах местного самоуправления?»	Группы 3 курса	Территория колледжа	Педагогические работники колледжа	ЛР4 – ЛР6
25.04	День адыгского (черкесского) флага Участие в мероприятиях, посвященных Дню адыгского (черкесского) флага: проход праздничной колонны, митинг, концерт.	Все группы	По плану	Педагогические работники колледжа	ЛР1 – ЛР12
	Конкурс на лучший курсовой проект	Группы 3 курса	Территория колледжа	Педагогические работники колледжа	ЛР5, ЛР8
	Встреча с выпускниками разных лет, работающих по профессии	Группы 3 курса	По плану	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР6
	Фотоконкурс, посвященный Дню пожарной охраны	Все группы	Территория колледжа	Педагогические работники колледжа	ЛР4
	Профилактика наркомании подростков, информация об уголовной ответственности за употребление и распространение наркотических веществ, проведение антинаркотической акции «Здоровье молодежи - богатство России»	Все группы	По плану	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР9

	Акция «Чистая территория» уборка и озеленение территории ПОО	Все группы	Территория колледжа	Педагогические работники колледжа	ЛР10
МАЙ					
ПН. Еженед.	Разговоры о важном	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР1 – ЛР12
5.05	Международный день борьбы за права инвалидов открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы, онлайн - дискуссии	Волонтеры	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-психолог	ЛР7 – ЛР9
9.05	День Победы Патриотическая декада, посвященная Дню Победы: тематические классные часы, внеклассные мероприятия; уборка территорий памятников; участие в городских праздничных мероприятиях; акции «Свеча памяти»	Все группы	По плану	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагогические работники колледжа	ЛР1 – ЛР3, ЛР5
15.05	Международный день семьи открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы, викторины, круглый стол «Простая наука - услышать друг друга»	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагогические работники колледжа	ЛР12
24.05	День славянской письменности и культуры Акция «Бесценный дар Кирилла и Мефодия»	Все группы	Территория колледжа	Педагогические работники колледжа	ЛР5
26.05	День российского предпринимательства Студенческая конференция, приуроченная ко Дню российского предпринимательства «Наша новая бизнес-идея»	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий учебный процесс и учебно- производственную работу	ЛР4, ЛР6
27.05	Общероссийский день библиотек Выставка из фондов редкой книги, книжная лотерея «Дарим книгу с любовью», библиографическая игра «Есть храм у книг – библиотека»	Все группы	Территория колледжа	Педагогические работники колледжа	ЛР11
	Познавательная игра «Экологическая кругосветка»	Все группы	Территория колледжа	Педагогические работники колледжа	ЛР10
	Встреча с работниками центра занятости «Я и профессия»	Группы 3 курса	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий учебный процесс и учебно- производственную работу	ЛР4, ЛР6

	«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/	Все группы	Территория колледжа	Педагогические работники колледжа	ЛР4, ЛР6
	Декада здоровья Проведение спортивных соревнований среди групп	Все группы	Территория колледжа	Педагогические работники колледжа	ЛР9
ИЮНЬ					
ПН. Еженед.	Разговоры о важном	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР1 – ЛР12
1.06	Международный день защиты детей Благотворительное мероприятие «День добрых дел»	Все группы	По плану	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР12
5.06	День эколога Проведение экологических уроков по утилизации бытовых отходов	Все группы	Учебные аудитории	Педагогические работники колледжа	ЛР10
6.06	Пушкинский день России Круглый стол «Россия Пушкинская», открытый микрофон для ценителей творчества А.С. Пушкина	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР11
8.06	День социального работника Тематические классные часы, праздничная программа «Заботливые руки и добрые сердца»	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР4, ЛР6
12.06	День России Акция ко дню России «Россия - Родина моя!»	Все группы	По плану	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР1 – ЛР3, ЛР5
22.06	День памяти и скорби Литературно-музыкальное мероприятие «И люди встали как щиты. Гордиться ими вправе ты», видео-урок памяти и мужества «Детство, обожженное войной»	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР1 – ЛР3, ЛР5
27.06	День молодежи Праздничная программа «Энергия молодости», «Студенчества веселая пора» - онлайн-фотоконкурс	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР4
	Беседа с элементами тренинга направленная на поднятие уровня социального интеллекта, Информационный блок «Твоя жизнь, твой выбор»	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание педагог-психолог	ЛР4
	Викторина «Поверь в свои силы»	Все группы	Территория колледжа	Педагогические работники колледжа	ЛР4, ЛР6
	Информационная акция «Мы – поколение ЗОЖ»	Все группы	Территория колледжа	Педагогические	ЛР9

				работники колледжа	
	Торжественное вручение дипломов	Группы 3 курса	Актовый зал	Директор колледжа, заместители директора, педагогические работники колледжа	ЛР4, ЛР6
ИЮЛЬ					
ПН. Еженед.	Разговоры о важном	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР1 – ЛР12
8.07	День семьи, любви и верности Открытые уроки, выставка газет, тематические классные часы, викторина «Что такое семья?»	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР12
	Познавательный ролик «Игры и обычаи народов» и онлайн-викторины в преддверии Международного дня коренных народов	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР1 – ЛР12
	Акция «Триколор» в преддверии Дня Государственного Флага Российской Федерации	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР1 – ЛР3, ЛР5
	Виртуальная экскурсия «Места воинской славы», Просмотр документального фильма «Курская битва. И плавилась броня» – в преддверии годовщины Курской битвы в 1943 году	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР1 – ЛР3, ЛР5
	Дискуссия «О перспективах киноиндустрии в России», просмотры и обсуждения фильмов патриотической направленности в преддверии Дня русского кино	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР11
	Акция «Неделя добрых дел»	Все группы	По плану	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР7 – ЛР12
АВГУСТ					
22.08	День Государственного Флага Российской Федерации				
23.08	День воинской славы России (Курская битва, 1943)				
27.08	День русского кино				

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГИА

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

39.02.01 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
- 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ
ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)**

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Примерные оценочные материалы разработаны для специальности 39.02.01 «Социальная работа»

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: «Специалист по социальной работе». Вид деятельности: «Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания».

Профессиональный модуль 1 «Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания». Профессиональный модуль 2 «Освоение профессии рабочего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников».

1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний видов деятельности рекомендуется применять следующие материалы:

Виды деятельности	Профессиональный стандарт	Компетенция Ворлдскиллс
«Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания».	03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 года № 351н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2020 г., регистрационный № 58959); 03.002 «Профессиональный стандарт «Социальный работник», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 № 354 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 июля 2020 г., регистрационный № 59014); 06.044 Профессиональный стандарт «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2018 г. N 682н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2018 г., регистрационный № 52725)	«Социальная работа»

1.3. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Оцениваемые виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (<i>направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС</i>)
Демонстрационный экзамен	
Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	проведение диагностики (проведение приёма граждан, опроса, анкетирования, наблюдения, анализа бытовых условий) и определение прав различных категорий лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении на социальное обслуживание, на льготы и субсидии;
ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.	проведение консультации для различных категорий лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении по вопросам предоставления социальных услуг, льготам и пособиям;
ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг; определение перечня обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина; составление плана действий с указанием технологий, форм и методов для реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.	разработка программы и плана профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; разработка программы социальной реабилитации. подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, подготовка договора;
ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной	разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях; проведение ситуативных организационных

<p>ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>мероприятий и оформление документации при организации патроната лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении;</p>
<p>ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>проведение консультирования лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности;</p>
<p>ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>разработка программы обучения в области развития цифровой грамотности для лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении;</p> <p>подготовка документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, а также в подаче документов, в том числе с помощью, информационных технологий и информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p>
<p>ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.</p>	<p>выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, проведение антропометрических измерений, контроль приема лекарственных препаратов);</p> <p>оказание первой помощи до оказания медицинской помощи;</p> <p>консультирование родственников пожилых людей, инвалидов.</p>

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

Выполнение задания демонстрационного экзамена.

2.2. Порядок проведения процедуры

Рекомендуемый порядок организации процедур ГИА.

Демонстрационный экзамен применяется в оценочных процедурах итоговой государственной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования. Он позволяет провести оценку освоения обучающимися образовательной программы и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО по специальности 39.02.01 «Социальная работа». Организация процедуры демонстрационного экзамена реализуется с учетом базовых принципов объективной оценки результатов подготовки обучающихся.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет государственная экзаменационная комиссия (экспертная группа).

Общая продолжительность выполнения заданий демонстрационного экзамена на одного обучающегося – 21 час (3 дня).

3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Структура и содержание типового задания

3.1.1. Формулировка типового практического задания

Задание Модуль А «Организация приёма граждан»:

Вы являетесь специалистом по социальной работе в центре социального обслуживания. К Вам на прием обратился сын/дочь пожилой пенсионерки с просьбой разъяснить, может ли мать получать социальное обслуживание. Дайте консультацию по данному вопросу, используя знания о технологиях социальной работы с пожилыми людьми и инвалидами, ссылаясь на соответствующие нормативно-правовые документы.

Ситуации к заданию:

1.1. Матери 65 лет, она – инвалид II группы, с мужем они разведены, проживают отдельно. Все дети имеют свои семьи и с матерью не проживают. ПСУ сообщает, что пожилой родственник страдает от одиночества, тяжело переживает старение. Ухаживать за пожилой матерью нет возможности и времени.

Может ли мать рассчитывать на социальное обслуживание в центре, в какой форме?

Что необходимо для оформления, не будут ли привлекать к уходу родственников, так как они очень заняты?

Как центр может помочь в решении психологических проблем пожилой женщины?

1.2. ПСУ сообщает, что у пожилого человека имеется тяжелая хроническая болезнь, интересуется вопросом о присвоении инвалидности. Сильно переживает.

Куда нужно обратиться, какие документы нужны, в какие сроки будет проходить процедура присвоения инвалидности? Что такое инвалидность?

Какие виды услуг может получать пожилой человек, если заключит договор с центром социального обслуживания?

Какие виды социальной реабилитации вы порекомендуете пожилому родственнику?

1.3. ПСУ очень встревожен, никому не доверяет. Он хочет обслуживаться в организации социального обслуживания, но не знает, какие для этого нужны документы, какие сроки.

В каком объеме, и с какой периодичностью будут оказываться те или иные услуги?

Какие виды социального патронажа вы могли бы предложить ПСУ?

1.4. Родственник ПСУ не может ухаживать за пожилым родственником, интересуется о возможности устройства пожилого человека в стационарное учреждение. На почве постоянных конфликтов сын думает поместить мать в государственное учреждение.

Какие учреждения социального обслуживания стационарного типа есть для пожилых и инвалидов в городе Москве?

Какие формы групповых технологий можно использовать с пожилыми людьми?

Какие категории граждан могут получать социальное обслуживание на дому бесплатно?

1.5. ПСУ очень грубый, наглый, хамит. Он хочет подать жалобу, но не знает, какова структура государственных органов. ПСУ жалуется на то, что о работе центра нет доступной информации в газетах, интересуется, где можно найти информацию о центре социального обслуживания. Какие общие технологии социальной работы используются в вашем центре?

Сколько нужно платить за социальное обслуживание, если пенсионное обеспечение матери составляет около 30 тыс. рублей?

1.6. ПСУ нуждается в консультации правового вопроса, его мать проживает одна, нуждается в дополнительной материальной помощи, так как имеет хроническое заболевание и постоянно покупает лекарства.

В какое отделение стоит обратиться матери ПСУ по вопросу оформления материальной и иной помощи?

Какие виды социальной терапии можно предложить матери для решения социальных проблем?

Поясните как будет рассчитываться ее среднедушевой доход?

Условия выполнения задания модуля:

Ситуации моделируются с привлечением статистов. Для проведения экзамена приглашаются представители работодателей, организуется видеотрансляция.

Процедура выполнения модуля состоит из трех этапов: ознакомление студента с заданием, подготовка к выполнению и непосредственное выполнение практических действий. Задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. Каждому студенту предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием, письменные инструкции по заданию, а также разъяснения правил поведения во время экзамена.

На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. Задания экзамена предлагаются в форме ситуационной задачи, решение которой студент демонстрирует через практические действия.

Ситуационная задача предполагает выдачу студенту краткой информации (легенды) предполагаемого статиста и время на подготовку ответов на возможные вопросы гражданина, затем студент консультирует статиста по заданной ему легенде.

Задания экзамена не дифференцируются по уровню сложности. Всего предлагается 6 типовых профессиональных ситуаций. В каждой ситуации варьируется конкретное действие, вопрос или легенда статиста. Разработанные задания, применяемые оценочные материалы являются едиными для всех студентов.

В ходе проведения экзамена студентам запрещаются контакты с другими. В процессе работы студенты обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения экзаменационных

заданий. Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов.

3.2. Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

3.2.1. Порядок оценки

Критериальная ведомость для оценки выполнения задания

Действие	Максимальное число баллов	Количество баллов
Представиться ПСУ	0.5	
Уточнить как к нему обращаться	0.5	
Провести диагностику ситуации ПСУ		
Выслушать первичную информацию	2	
Задать необходимые вопросы	2	
Сделать краткий вывод о ситуации клиента	2	
Использование и учет всех предложенных документов	3	
Указать необходимые НПА	5	
Разъяснить необходимые НПА для ПСУ	5	
Назвать органы/учреждения, предлагающие соответствующую помощь	5	
Назвать и разъяснить методы и технологии работы, на которые может рассчитывать ПСУ	5	
Коммуникативные навыки		
Соблюдение этики при общении с ПСУ	1	
Отсутствие слов-паразитов, длинных пауз	1	
Оказание психологической поддержки ПСУ	2	
Проявления эмпатии	1	
Грамотность речи, адекватность стиля общения	2	
Невербальные проявления (тембр речи, улыбка, поза)	1	
Уместное использование терминов и профессиональных выражений	2	
Правильность ответа на вопросы ПСУ	2	
Полнота ответов на вопросы ПСУ	4	
Убедиться, что ПСУ все правильно понял	2	
Уточнить, может ли еще чем-то помочь ПСУ	1	
Попрощаться с ПСУ	1	
Итого	50	
Оценка		

3.2.2. Порядок перевода баллов в систему оценивания.

Общее возможное количество баллов за 6 модулей – 30.

250–300 баллов – «отлично»;

225–249 баллов – «хорошо»;

190–224 балла – «удовлетворительно»;

189 баллов и менее – «неудовлетворительно».

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)

4.1. Общие положения

Выполнение и защита дипломной работы (дипломного проекта) проводятся для определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 19.02.01 Социальная работа.

Дипломная работа призвана:

- способствовать систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных профессиональных задач;
- демонстрировать уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе;
- обеспечивать комплексную оценку готовности выпускника к выполнению видов трудовой деятельности с применением освоенных общих и профессиональных компетенций.

Темы дипломных работ соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу по специальности, отвечают современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, имеют практико-ориентированный характер.

Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями профессионального цикла, рассматриваются на заседании профильной предметно-цикловой комиссии данной специальности с участием председателя ГЭК - представителя работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, утверждаются приказом руководителя образовательной организации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы в порядке, установленном образовательной организацией.

По утвержденным темам разрабатываются индивидуальные задания для каждого обучающегося и выдается им не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

Для подготовки дипломной работы обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультант(ы).

К руководству дипломной работой привлекаются педагогические работники образовательной организации, осуществляющие реализацию профессиональных модулей, и высококвалифицированные специалисты, компетентные в вопросах, связанных с тематикой дипломной работы.

В обязанности руководителя дипломной работы входит:

- разработка Задания на выпускную квалификационную работу;
- разработка совместно с обучающимся плана дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломной работы;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения дипломной работы в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание консультационной помощи обучающемуся в подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы;
- предоставление письменного Отзыва о дипломной работе.

В случае назначения консультанта (консультантов) для оказания помощи обучающемуся в подготовке выпускной квалификационной работы, им осуществляется:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломной работы в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи в подборе литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения дипломной работы в части содержания консультируемого вопроса.

В отзыве руководителя указываются характерные особенности работы, проявленные обучающимся способности, оцениваются уровень освоения им общих и профессиональных компетенций, знания, умения и практический опыт, а также степень самостоятельности и личный вклад обучающегося в раскрытие проблемы и разработку предложений по её решению. Заканчивается отзыв выводом о допуске обучающегося к защите дипломной работы.

Завершенная выпускная квалификационная работа обучающегося подлежит обязательному внешнему рецензированию, которое проводится с целью обеспечения объективности труда выпускника.

Рецензенты определяются не позднее чем за месяц до защиты из числа преподавателей профессионального цикла смежных предметно-цикловых комиссий, работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, сферы труда и образования.

4.2. Примерная тематика дипломных работ (проектов) по специальности

1. Государственные социальные программы и деятельность по их реализации.
2. Инновационные технологии помощи детям в трудной жизненной ситуации.
3. Методы социальной работы с семьей и детьми в кризисных ситуациях.
4. Организация социальной работы с лицами без определенного места жительства.
5. Организация социальной работы с неблагополучной семьей.
6. Посредничество и консультирование в социальной работе.
7. Проблемы взаимодействия социального работника и клиента и условия его эффективности
8. Роль и возможности использования информационных технологий в системе социальной работы.
9. Роль коммуникативных навыков профессиональной деятельности специалиста по социальной работе
10. Система социальной защиты населения: проблемы и тенденции развития
11. Содержание социальной работы с пострадавшими в экстремальной ситуации.
12. Социальная работа в условиях модернизации российского общества.
13. Социальная работа и активное долголетие пожилых.
14. Социальная работа по месту жительства
15. Социальная работа с пожилыми гражданами.
16. Социальная реабилитация и интеграция в общество инвалидов.
17. Социальное обслуживание: нормативно-правовое обеспечение.
18. Технологии социальной работы с инвалидами.
19. Технологии социальной работы с молодежью (несовершеннолетними, сиротами, инвалидами, участниками военных конфликтов и т.д.).

20. Технологии социальной работы с одинокими престарелыми людьми.

21. Технологии социальной работы с семьей (молодой, бездетной, многодетной, смешанной, студенческой, неполной, семьей «группы риска», имеющей детей-инвалидов, межнациональной семьей, семьей беженцев и вынужденных переселенцев).

22. Профилактика и социальная терапия как факторы сдерживания и преодоления подростковой наркомании.

23. Формирование здорового образа жизни методами социальной работы.

24. Адаптация пожилых людей в современном обществе посредством досуга.

25. Анализ и совершенствование системы организации отдыха и оздоровления детей как одного из важнейших направлений социальной работы с семьей.

26. Анализ средств коммуникации социальной работы с пожилыми гражданами.

27. Важность коммуникативных качеств для социального работника.

28. Государственная семейная политика и методы ее реализации на муниципальном уровне.

20. Взаимосвязь медицинской и социальной помощи одиноким пенсионерам и инвалидам.

21. Деятельность социальных служб по реализации основных направлений государственной молодежной политики.

22. Особенности социально-педагогической деятельности с детьми, отстающими в развитии.

23. Особенности социальной работы с многодетной семьей.

24. Консультирование населения как одна из технологий социальной работы.

25. Проблема кадров в социальной работе.

26. Медико-социальная экспертиза в работе с людьми с ограниченными возможностями.

27. Профессиональные и нравственные качества социального работника.

28. Методы социальной адаптации пожилых людей в связи с современными технологиями.

29. Надомное обслуживание и его роль в социальной защите населения.

30. Организации с социальной направленностью: структура, управление.

31. Состояние современной системы социальной защиты населения.

4.3. Структура и содержание дипломной работы (проекта)

Выпускная квалификационная работа, выполняемая в виде дипломной работы – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой результат комплексного теоретического и практического исследования (решения) одной из актуальных проблем в области профессиональной деятельности.

В дипломной работе структурные элементы в рекомендуемом объеме располагаются в следующей последовательности:

Структурный элемент дипломной работы	Объем структурного элемента дипломной работы (стр.)
Титульный лист	1
Задание на выпускную квалификационную работу	2
Содержание	1-2
Введение	1-2
1 Глава (теоретическая)	20-25
1.1 Параграф	соразмерно объёму 1-ой главы
1.n Параграф	соразмерно объёму 1-ой главы
2 Глава (практическая)	20-25
2.1 Параграф	соразмерно объёму 2-ой главы
2.n Параграф	соразмерно объёму 2-ой главы
Заключение	1-2
Список использованных источников	1-2 (не менее 15 источников)
Приложения	не ограничивается

Титульный лист содержит сведения о названии образовательной организации, теме дипломной работы, специальности среднего профессионального образования, руководителе и исполнителе, годе выполнения работы.

Содержание последовательно отражает все структурные элементы дипломной работы с указанием номеров страниц, с которых начинается: Введение, наименование разделов (глав и параграфов) основной части работы, Заключение, Список использованных источников, Приложения.

Во Введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются противоречия и проблемы, определяется объект и предмет, цель и задачи дипломной работы, дается краткий анализ степени разработанности темы исследователями, указываются методы исследования, характеризуется новизна, практическая значимость (ценность), адресность полученных результатов, описывается структура выпускной квалификационной работы (с краткой характеристикой глав основной части дипломной работы).

Основная часть дипломной работы отражает решение исследовательских задач, поставленных во Введении, структурно состоит из двух глав (теоретической и практической), каждая из которых может быть представлена 3-

4 параграфами. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа) работы.

Теоретическая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета выпускной квалификационной работы. Теоретическая глава выполняется на основе анализа методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих область профессиональной деятельности.

Практическая глава посвящается анализу практического материала и анализу опыта практической работы, полученного во время прохождения производственной (преддипломной) практики применительно к теме дипломной работы.

Основные положения, подлежащие отражению в практической части работы:

- анализ конкретного материала (системы, процесса(ов), профессиональных ситуаций) по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Заключение содержит выводы, отражающие результаты теоретической и практической разработки темы и рекомендации относительно возможностей практического применения материала работы.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных автором при подготовке дипломной работы информационных источников, расположенных в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- постановления правительства Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- Интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение при выполнении дипломной работы,

например, копий документов, полученных в ходе прохождения производственной практики, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Доклад выпускника на заседании Государственной экзаменационной комиссии рекомендуется сопровождать мультимедийной презентацией, включающей подготовленный обучающимся наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы.

Содержание мультимедийной презентации должно отражать выполнение поставленных целей и задач в выпускной квалификационной работе, оформлено с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста, лаконично располагаться на слайде.

Рекомендуемое количество слайдов: 10-12. При оформлении презентации необходимо соблюдать дизайн-эргономические требования: сочетаемость и количество цветов (на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста), ограниченное количество объектов на слайде, единый стиль оформления, единый тип шрифта.

4.4. Порядок оценки результатов дипломной работы (проекта)

Не позднее, чем за неделю до начала работы Государственной экзаменационной комиссии председателем профильной предметно-цикловой комиссии организуется предварительная защита выпускных квалификационных работ, целью которой является рассмотрение вопроса о готовности выпускников к публичной защите.

Председателем профильной предметно-цикловой комиссии определяется состав комиссии по предварительной защите дипломных работ и устанавливается график проведения заседаний.

В комиссию по предварительной защите дипломной работы выпускник предоставляет:

- Задание на выпускную квалификационную работу;
- текст (не сброшюрованный) дипломной работы;
- доклад на защиту продолжительностью не более 5-10 минут;
- презентационный (графический) материал к докладу;

На предварительной защите дипломной работы комиссия:

- определяет соответствие содержания дипломной работы заявленной теме и выданному заданию на выпускную квалификационную работу;
- соответствие презентационного материала содержанию выпускной квалификационной работы и выданному заданию на неё;

- заслушивает доклад студента;
- определяет степень готовности к защите выполненной дипломной работы.

После прохождения предварительной защиты допускается внесение изменений в дипломную работу.

Завершенная дипломная работа обучающегося подлежит обязательному внешнему рецензированию.

Рецензентом проводится анализ представленной на рецензирование дипломной работы и включает:

- заключение о соответствии дипломной работы заявленной теме;
- заключение о соответствии дипломной работы заданию на её выполнение;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов;
- оценку практической значимости дипломной работы;
- общую оценку качества выполнения дипломной работы.

С содержанием Рецензии обучающийся должен быть ознакомлен не позднее, чем за день до защиты дипломной работы. После получения Рецензии внесение изменений обучающимся в выпускную квалификационную работу не допускается. При этом замечания и рекомендации рецензента являются основанием для подготовки выпускником аргументированного ответа на публичной защите дипломной работы. Отрицательная рецензия не лишает обучающегося права на защиту дипломной работы.

На заключительном этапе в отношении дипломной работы осуществляется нормоконтроль, включающий проверку наличия всех документов, сопровождающих дипломную работу и правильности оформления представленного обучающимся оригинала работы. Отметка о прохождении процедуры нормоконтроля проставляется на титуле дипломной работы.

Оригинал дипломной работы, прошедший процедуру нормоконтроля, вместе с Отзывом руководителя и Рецензией, представляется в учебную часть образовательной организации. Заместителем директора по учебной работе решается вопрос о допуске обучающегося к защите и передаче дипломной работы в Государственную экзаменационную комиссию.

4.5. Порядок оценки защиты дипломной работы (проекта)

Описание показателей и критериев оценивания защиты дипломной работы

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Максимальный балл
Содержание дипломной работы - 10 баллов	Соответствие структуры и содержания дипломной работы требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 19.02.01 Социальная работа и Методических рекомендаций по написанию дипломной работы образовательной организации	1
	Полнота раскрытия темы дипломной работы	1
	Глубина анализа источников по теме исследования	1
	Соответствие результатов дипломной работы поставленным целям и задачам	1
	Исследовательский характер дипломной работы	1
	Практическая направленность дипломной работы	1
	Самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения	1
	Соответствие современным нормативным правовым документам	1
	Правильность выполнения расчетов	1
	Обоснованность выводов	1
Оформление дипломной работы - 4 балла	Соответствие оформления дипломной работы требованиям Методических рекомендаций по написанию дипломной работы образовательной организации	1
	Соответствие объема дипломной работы требованиям Методических рекомендаций по написанию дипломной работы образовательной организации	1
	Наличие в тексте дипломной работы ссылок на источники и литературу	1
	Актуальность списка источников и литературы и его оформление в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по написанию дипломной работы образовательной организации	1
Содержание и оформление презентации – 2 балла	Полнота и соответствие содержания и презентации содержанию дипломной работы	1
	Грамотность речи и правильность использования	1

Ответы на дополнительные вопросы - 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4
Итого		20

Шкала оценивания результатов защиты дипломной работы

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
18-20	отлично	высокий
14-17	хорошо	средний
10-13	удовлетворительно	низкий
9 и менее	неудовлетворительно	недостаточный

Показатели оценивания уровня сформированности компетенций

Дескрипторы (показатели оценивания)	Уровень сформированности компетенций (критерии оценивания компетенций)				Оценка (шкала оценивания)
	недостаточный	низкий	средний	высокий	
Содержание выпускной квалификационной работы, раскрытие проблемы, значение сделанных выводов и предложений, использование научной литературы, нормативных актов, материалов преддипломной практики. Стилль изложения,	Проблема не раскрыта. Аргументация положений работы поверхностная. Предложения по результатам работы отсутствуют.	Проблема раскрыта не полностью. Не в полной мере в работе использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований. Выводы и предложения носят	Проблема раскрыта. Показано знание базовой учебной и научной литературы, современных нормативно-правовых актов по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Не все выводы и предложения аргументированы.	Проблема раскрыта глубоко и всесторонне. Показано глубокое знание учебной и научной литературы по проблеме, современной нормативно-правовой базы по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Выводы и	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты дипломной работы

правильность и научная обоснованность выводов.		формальный бездоказательный характер. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	предложения аргументированы.	
Оформление выпускной квалификационной работы	По своему стилистическому оформлению дипломная работа не соответствует предъявляемым требованиям. Приложения к работе не раскрывают ее содержание. Ограниченный список библиографических источников. Некорректное использование ссылочного аппарата.	По своему стилистическому оформлению дипломная работа не соответствует всем предъявляемым требованиям. Содержание отдельных приложений не раскрывает содержание работы. Ограниченный список библиографических источников по теме работы.	По своему стилистическому оформлению дипломная работа соответствует предъявляемым требованиям. Приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями выпускной квалификационной работы. Составлена оптимальная библиография по теме работы.	По своему стилистическому оформлению дипломная работа полностью соответствует всем предъявленным требованиям. Приложения к работе иллюстрируют ее содержание. Широко представлена библиография по теме работы.	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты дипломной работы
Содержание и оформление презентации. Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов	Компьютерная презентация отсутствует или оформлена небрежно, с наличием множества ошибок, имеются множественные несоответствия иллюстративной части и текста ВКР. Во время защиты выпускной	Компьютерная презентация содержит неструктурированный текст, дублирующий доклад. Во время защиты выпускной квалификационной работы студент нечетко раскрыл актуальность заявленной темы; не предложил теоретических	Компьютерная презентация оформлена грамотно, однако недостаточно аккуратно; размещение и компоновка рисунков имеют единичные несущественные ошибки, которые не отражаются на качестве презентации в целом. Во время защиты выпускной	Компьютерная презентация является качественной, информативной, представленный материал хорошо структурирован. Во время защиты выпускной квалификационной работы студент продемонстрировал умение раскрыть	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты дипломной работы

	квалификационной работы не раскрыл актуальность темы исследования, не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях рекомендаций по практическому применению исследований по работе.	разработок, а в необходимых случаях – рекомендаций по практическому применению исследований по работе.	квалификационной работы студент при наличии отдельных недочетов продемонстрировал умение раскрыть актуальность заявленной темы; проиллюстрировать сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях – рекомендациями по практическому применению.	актуальность заявленной темы; проиллюстрировал сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях рекомендациями по практическому применению.	
Ответы на дополнительные вопросы	Обучающийся не смог ответить на вопросы руководителя дипломной работы; членов государственной экзаменационной комиссии.	Ответы студента на вопросы и критические замечания не полные. Обучающийся не смог надлежащим образом ответить на вопросы руководителя дипломной работы; членов государственной экзаменационной комиссии.	Ответы студента на вопросы и критические замечания представлены в достаточном объеме. Обучающийся продемонстрировал умение грамотно и корректно вести дискуссию.	Ответы на вопросы и критические замечания представлены в полном объеме. Обучающийся дал исчерпывающие ответы на вопросы руководителя дипломной работы; членов государственной экзаменационной комиссии. Обучающийся продемонстрировал грамотное и корректное ведение дискуссии.	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты дипломной работы

Оценивание результатов освоения образовательной программы на защите дипломных работ

ЛИСТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Дата проведения защиты дипломной работы:

Фамилия, имя, отчество члена государственной экзаменационной комиссии:

№	ФИО обучающегося	Количество баллов за				Уровень сформированности компетенций (высокий, средний, низкий, недостаточный)		Общее количество баллов по защите дипломной работы (столбцы 3-6)	Оценка	Примечание
		Содержание дипломной работы (макс. 10 баллов)	Оформление дипломной работы (макс. 4 балла)	Презентация (макс. 2 балла)	Ответы на вопросы (макс. 4 балла)	Общие	Профессиональные			
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>

