

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И НАУКИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
ГБПОУ «Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж»
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация: Юрист
Форма обучения: очная
Нормативный срок обучения: 1 год 10 месяцев
на базе среднего общего образования
Профиль получаемого профессионального образования:
Социально-экономический

1. График учебного процесса

	Сентябрь				Октябрь					Ноябрь				Декабрь				Январь					Февраль				Март				Апрель					Май				Июнь				Июль				Август											
	04	11	18	25	02	09	16	23	30	06	13	20	27	04	11	18	25	01	08	15	22	29	05	12	19	26	04	11	18	25	01	08	15	22	29	06	13	20	27	03	10	17	24	01	08	15	22	29	05	12	19	26							
	09	16	23	30	07	14	21	28	04	11	18	25	02	09	16	23	30	06	13	20	27	03	10	17	24	02	09	16	23	06	13	20	27	04	11	18	25	01	08	15	22	29	06	13	20	27	03	10	17	24	06	13	20	27	03	10	17	24	31
1																		К	К																											С	С	К	К	К	К	К	К	К	К	К			
2																		С	К	К																						Уп	Уп	С	К	К	К	К	К	К	К	К	К						
3																		К	К											Пс	Пс	Пс	Пс	Пс	Пс	Пд	Пд	Пд	Пд	С	Г	Г	Г	Г	Г														

Условные обозначения:

С – экзаменационная сессия;

К – каникулы;

Уп – учебная практика;

Пс – практика по профилю специальности;

Пд – практика преддипломная;

Г – Государственная (итоговая) аттестация.

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
I	37	2	-	-	2	-	11	52
II	24	1	6	4	1	6	2	43
Всего	61	3	6	4	3	6	13	95

3. План учебного процесса

Код	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации(семестр)		Максимальный объем ОП	Всего обязательных	В том числе в форме практической подготовки	Объем образовательной нагрузки в академических часах					Распределение обязательной аудиторной нагрузки по курсам и семестрам, включая все виды практики				
							Теоретические занятия	Лаб. – практические занятия	Практика	Курсовых работ (проектов)	Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	I курс		II курс	
													1 сем	2 сем	3 сем	4 сем
													16 нед	21 нед	17 нед	7 нед
1	2	3	4	3	5	6	7	8	9	10	11	13	14	15	16	
Обязательная часть циклов ППСЗ		Эк	Дз	3346	2304	1353	971	1225		20	54	988	640	432	576	576
СГ.00	Социально- гуманитарный цикл	1	7	528	340	256	84	256			6	182				
СГ.01.	Основы философии		3	56	48	8	40	8			8	3				
СГ.02.	История	1		56	48	8	40	8		6	2	3				
СГ.03.	Иностранный язык		4,6	172	122	122	0	122			50	2	2	2	2	2
СГ.04.	Физическая культура		4,6	244	122	118	4	118			122	2	2	2	2	2
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл			222	148	92	56	92			74					
ЕН. 01.	Математика		3	96	64	32	32	32			32	4				
ЕН. 02.	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности		4	126	84	60	24	60			42		4			
П.00	Профессиональный цикл	14		2616	1816	1005	831	877		20	48	732				
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	4		1529	1002	561	461	541		20	24	503				
ОП.01.	Теория государства и права	1		102	64	10	54	10			6	32	4			
ОП.02.	Конституционное право	2		117	74	42	32	42			6	37	2	2		
ОП.03.	Административное право		4	125	82	41	41	41				43			4	2
ОП.04.	Основы экологического права		4	72	48	25	23	25				24			2	2
ОП.05.	Трудовое право	2		180	116	63	53	63			6	58	2	4		
ОП.06.	Гражданское право	2	Кр	200	116	84	52	64		20	6	58	2	4		
ОП.07.	Семейное право		3	102	68	42	26	42				34			4	
ОП.08.	Гражданский процесс		4	144	96	52	44	52				48			4	4
ОП.09.	Страховое дело		4	93	62	35	27	35				31			2	4

ОП.10.	Статистика		3	51	34	19	15	19			17			2	
ОП.11.	Экономика организаций		4	72	48	31	17	31			24			2	2
ОП.12.	Менеджмент		4	72	48	24	24	24			24			2	2
ОП.13.	Документационное обеспечение управления		1	72	48	24	24	24			24	3			
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности		3	51	34	34	0	34			17			2	
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности		1	96	64	35	29	35			32	4			
ПМ.00	Профессиональные модули			1067	814	444	370	336			24	229			
ПМ.01.	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	4	2	502	366	210	156	174			12	124			
МДК.01.01	Право социального обеспечения		3	287	206	100	106	100			6	75	5	6	
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности		4	173	124	74	50	74			49			4	8
УП.01.	Учебная практика "Введение в специальность"				36	36			1 нед.					1 нед.	
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности)								3 нед.						3 нед.
ПМ. 02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации	4		343	265	126	139	90			6	72			
МДК. 02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации (ПФР)		4	301	229	90	139	90			72		5	4	8
УП.02.	Учебная практика "Организация работы органов социальной защиты"				36	36			1 нед.					1 нед.	
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)								3 нед.						3 нед.
ПМ.03	Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения	4		222	183	108	75	72			6	33			

МДК.03.01	Осуществление защиты прав и свобод граждан		2	78	63	30	33	30			15	4	2		
МДК03.02.	Исполнение судебных постановлений		4	102	84	42	42	42			18				4
УП.03	Учебная практика				36	36			1 нед.					1 нед.	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)								4 нед.						4 нед.
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация								6 нед.						6 нед.
	Максимальная и обязательная часть циклов ППСЗ			3346			971	1225		20		988			
	Всего часов в неделю											36	36	36	36
	Всего часов в году			3346			971	1225		20		988	640	432	576
			Консультации 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год					Всего	Дисциплин и МДК	13	13	9	11		
		Учебной практики							0	108	0	0			
		Производ. Практики							0	0	0	576			
		Экзаменов							2	3	-	3			
		Дифф. Зач							2	3	6	12			
		Зачетов							0	0	0	0			

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план ГБПОУ «Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж» составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 12.05.2014 г. № 508 (в ред. приказа Министерства образования и науки РФ № 754 от 24.07.2015г.)

Организация учебного процесса и режим занятий:

- начало занятий 1 сентября;
- объем обязательных аудиторных учебных занятий в период теоретического обучения не превышает 36 часов в неделю;
- продолжительность занятий 45 минут при пятидневной неделе, по группам;
- по дисциплинам, которые изучаются несколько семестров, действует накопительная система оценивания вместо экзамена;
- время промежуточной аттестации – 3 недели;
- формой итоговой аттестации по профессиональным модулям (ПМ.00) является экзамен (квалификационный);
- в плане отражены такие формы аттестации как:
 - Дз - дифференцированный зачет;
 - Э – экзамен;
 - Э(Кв) – экзамен квалификационный по модулям.

- Производственная практика – **16 недель**

- на лабораторно-практические занятия отводятся 50% - 65% от обязательной аудиторной нагрузки по дисциплинам.

По всем дисциплинам теоретического обучения и этапам производственной (профессиональной) практики, включенным в учебный план образовательного учреждения, должна выставляться итоговая оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

Зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение предмета.

Выполнение курсовой работы предусмотрено по ОП.06 Гражданское право рассматривается как вид учебной работы и реализуется в пределах времени, отведённого на её изучение.

4.1 Формирование структуры вариативной части

Вариативная часть ППСЗ (684 ч.) использована на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части и на введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа. Введен ПМ.03 Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения с обязательной аудиторной нагрузкой 147 часов.

4.2 Форма проведения консультации

Консультации предусмотрены в объеме 4 часов на каждого обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультации (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем исходя из специфики изучения учебного материала. Консультации для студентов очной формы обучения предусматриваются колледжем в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год. Консультации проводятся в соответствии с расписанием.

4.3 Форма проведения промежуточной аттестации

Контроль выполнения требований федерального государственного образовательного стандарта по программам подготовки специалистов среднего звена и установления соответствия качества подготовки обучающихся, проводится с использованием следующих форм и процедур: дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный), защита курсовой работы. Промежуточная аттестация позволяет оценить результаты учебной деятельности обучающихся за семестры и учебный год.

Периодичность промежуточной аттестации определена учебным планом. На проведение промежуточной аттестации отведено 108 часов (3) недели, предусмотренные для проведения промежуточной аттестации, распределены по курсам следующим образом: на 1 курсе -2 недели (72 часа), на 2 курсе -1 неделя (36 часов).

4.4 Форма проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и требованиям работодателей и включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа), тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

5. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- истории;
- основ философии;
- английского языка;
- основ экологического права;
- теории государства и права;
- конституционного и административного права;
- трудового права;
- гражданского, семейного права и гражданского процесса;
- дисциплин права;
- менеджмента и экономики организаций;
- профессиональных дисциплин;
- права социального обеспечение;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- информатики;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (место для стрельбы).

Залы и библиотеки:

- библиотека;
- читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УКО и РП


_____ М.Х. Бербекова

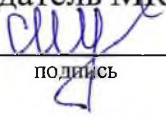
Заместитель директора по УОИД


_____ С.Б.Курашева

ПОДПИСЬ

Разработчик учебного плана:

Председатель МК юридических дисциплин


_____ С.С.Губжокова

ПОДПИСЬ

« 20 » 04 2023г.

« 20 » 04 2023г.

« 20 » 04 2023г.