

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ  
КАБАРДИНО – БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Государственное казенное образовательное учреждение среднего  
профессионального образования  
«Кабардино - Балкарский гуманитарно - технический колледж»**

**ПРИКАЗ**

24 октября 2014г.

г.Нальчик

№ 88

**О введении Положения о профессиональной ориентационной работе**


В целях совершенствования профессиональной ориентационной работы и деятельности по содействию занятости обучающихся и трудоустройству выпускников,

п р и к а з ы в а ю:

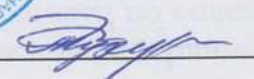
1. Утвердить и ввести в действие Положение о профессионально ориентационной работе, (приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе – Тухужеву Э.А.

И.о. директора ГКОУ СПО  
«Кабардино-Балкарского  
гуманитарно-технического колледжа»



  
Б.З.Абазов

Заместитель директора  
по воспитательной работе

  
Э.А. Тухужева

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФЕССИОНАЛЬНО ОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

1.3. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения профессионально ориентационной работы и деятельности по содействию занятости обучающихся и выпускников в государственном казенном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж»

1.4. Профессионально ориентационная работа и формирование контингента обучающихся осуществляется на основе системы форм, методов и средств воздействия, ставящей в качестве специальной задачи формирование условий осознанного выбора молодёжью профессии, изучение индивидуальных различий в способностях абитуриентов, их профессиональный отбор на специальности колледжа и привлечение обучающихся к получению среднего профессионального образования.

Основой эффективного и качественного обеспечения жизнедеятельности колледжа является профессионально ориентационная работа среди учащихся общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей.

1.5. Контингент обучающихся формируется усилиями следующих структурных подразделений колледжа: отделениями, приемной комиссией и другими подразделениями колледжа, оказывающими влияние на формирование положительного имиджа учебного заведения.

1.6. Деятельность по содействию занятости обучающихся и выпускников колледжа направлена на повышение конкурентоспособности молодых специалистов, их социальной адаптации и профессиональной самореализации на современном рынке труда.

1.7. Реализация данного документа способствует совершенствованию профессионально ориентационной работы и деятельности по содействию занятости обучающихся и трудоустройству выпускников на основе координационных усилий соответствующих структурных подразделений.

## **2. Цели и задачи профессионально ориентационной работы**

2.1. Основной целью профессионально ориентационной работы и содействию занятости обучающихся и выпускников является привлечение преподавательского состава, студентов к активному участию в научно обоснованной системе мер по профессиональной ориентации школьников и молодёжи.

2.2. Задачи профессионально ориентационной работы и деятельности по содействию занятости обучающихся и выпускников:

- маркетинговые исследования рынков труда и образовательных услуг, сбор и анализ социально-экономической информации;
- изучение и прогнозирование перспектив формирования контингента обучающихся колледжа;
- пропаганда уровня образовательной деятельности колледжа;
- конструирование системы профессиональной работы отделений и колледжа в целом;
- осуществление постоянного взаимодействия с работодателем, с целью выявления требований заказчика к качеству подготовки специалистов;
- развитие профессионального потенциала, личностно-ориентированное социально-психологическое сопровождение формирования специалистов, обучение технологии трудоустройства, профессиональной мобильности;
- установление и укрепление постоянных контактов с коллективами общеобразовательных школ, структурами, учреждениями, занимающихся вопросами профориентации, службами занятости населения;

## **3. Содержание профессионально ориентационной работы**

3.1. Профессиональная ориентация колледжа и деятельность по содействию занятости обучающихся и выпускников как система деятельности включает в себя следующие компоненты:

- профессиональное просвещение (профинформация);
- профессиональная адаптация.

3.2. Направления профессионально ориентационной работы и деятельности по содействию занятости обучающихся и выпускников.

3.2.1. Структурные подразделения колледжа (отделения, практика студентов, библиотека, кабинет психолога) обеспечивают:

- формирование плана набора студентов на первый курс;
- проведение профессионально ориентационной работы в базовых школах для привлечения потенциальных студентов на специальности колледжа;
- организация и проведение профессионально ориентационной работы студентами колледжа в ходе профессиональных практик;
- развитие деятельностных форм взаимодействия со школьниками, организация внеклассных занятий;
- организация и проведение тематических экскурсий по колледжу;
- проведение информационной, агитационной, разъяснительной работы среди учащихся, молодёжи о колледже и предлагаемых специальностях;

взаимодействие с классными руководителями в школе по вопросам профессионального самоопределения учащихся;

- участие в родительских собраниях, информирование родителей учащихся школ о специальностях (профессиях) колледжа, о правилах приёма, перспективах развития рынка труда;
- организация и проведение мероприятий по профориентации и содействию занятости с участием работодателей и службами занятости населения;
- сопровождение профессионального развития студентов: в процессе обучения профориентация направлена на личностно-психологическое сопровождение формирования специалиста и развитие (углубление) профессиональной компетентности с целью повышения профессиональной мотивации выпускников колледжа.

Системная профессионально ориентационная деятельность должна осуществляться целенаправленно на всех курсах обучения.

В процессе обучения необходимо расширять спектр мероприятий по формированию мотивации учебной деятельности студентов, создания среды благоприятной для личностного и профессионального роста студентов. Способствовать активизации адаптационных механизмов личности путем использования тренингов профессиональной успешности, наставничества, консультирования, встреч со специалистами и др.;

- работа с выпускниками по вопросам занятости и трудоустройства: профессиональная профориентационная деятельность включает диагностику ожиданий студентов, получающих образование разного уровня, изучение и анализ требований работодателей различных сегментов рынка в отношении уровня образования специалистов, организацию совместных мероприятий с конечными потребителями образовательных услуг;
- изготовление рекламных, справочных средств на различных носителях.

### 3.2.2. Приёмная комиссия:

- координация деятельности всех подразделений колледжа, ответственных за профориентацию школьников и молодёжи;
- осуществление взаимодействия с общеобразовательными учреждениями, органами управления образованием Кабардино-Балкарской республики, по вопросам информирования о совместной деятельности по профессиональному ориентированию школьников;
- работа с абитуриентами и их родителями, администрациями школ, учителями, классными руководителями в образовательных учреждениях в подготовительный, рабочий и заключительный периоды, в ходе работы приёмной комиссии – в период подачи документов и процедуры зачисления;
- проведение консультаций с абитуриентами по выбору специальности, наиболее соответствующей их способностям, склонностям, подготовке;
- участие в подготовке к изданию и распространению информационных и учебно-методических материалов для поступающих в колледж;

- работа со средствами массовой информации (радио, телевидение, печатные издания) по информационному обеспечению приёма и популяризации специальностей колледжа в целом;
- использование Интернет ресурсов в профессионально ориентационной работе с молодежью;
- организация и проведение совместно с зав. отделениями колледжа Дней открытых дверей;
- участие в ярмарке учебных и рабочих мест.

### 3.2.3. Методическая работа:

- подготовка и издание методических материалов и рекомендаций для студентов и преподавателей колледжа по вопросам профессионально ориентационной деятельности;
- организация и проведение консультаций, семинаров и практических занятий по различным аспектам профессионально ориентационной работы для студентов и преподавателей колледжа;
- создание комплекса рекламных, справочных средств на различных носителях для профконсультантов;
- анализ профессионально ориентационной работы и деятельности по содействию занятости обучающихся и выпускников.

## **4. Планирование профессионально ориентационной работы**

4.1. С целью четкого проведения профессионально ориентационной работы и деятельности по содействию занятости обучающихся и выпускников по установленным направлениям структурные подразделения должны её планировать. В составлении плана принимают участие зам. директора по воспитательной работе, заведующие отделениями, и психолог. В плане указываются мероприятия, место и сроки их проведения, ответственные за исполнение.

4.2. План профессионально ориентационной работы и деятельности по содействию занятости обучающихся и выпускников подписывается заместителем директора по воспитательной работе, рассматривается на заседании педагогического совета колледжа и утверждается приказом директора колледжа.

Заместитель директора  
по учебно- воспитательной  
работе

\_\_\_\_\_

Э.А. Тухужева