

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ  
КАБАРДИНО – БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное казенное образовательное учреждение среднего  
профессионального образования  
«Кабардино - Балкарский гуманитарно - технический»

ПРИКАЗ

10 ноября 2014 года

г. Нальчик

№ 90 од

Об утверждении Положения о Совете профилактики

В целях профилактики нарушений правил поведения и Устава колледжа, а так же обеспечения защиты прав и законных интересов обучающихся,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о Совете профилактики, (приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Тухужева Э.А

И.о директора ГКОУ СПО  
«Кабардино-Балкарский  
гуманитарно-технический колледж»



Б.З. Абазов

Заместитель директора  
по воспитательной работе

Э.А. Тухужева

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», концепции профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде.

**1.2.** Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся в ГКОУ СПО «Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж».

**1.3.** Совет профилактики состоит из наиболее опытных педагогических работников колледжа. В его состав обязательно входит заместитель директора колледжа по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, представитель от родительского комитета. Также в его состав по согласованию могут входить представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей.

**1.4.** Состав Совета профилактики и его руководитель утверждается ежегодно директором колледжа.

### **2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики**

**2.1.** Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

**2.1.1.** законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;

**2.1.2.** индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;

**2.1.3.** соблюдения конфиденциальности полученной информации;

**2.1.4.** обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов студентов.

**2.2.** Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление первичной, вторичной профилактики нарушений правил поведения и Устава колледжа правонарушений, антиобщественных действий, социального сиротства обучающихся.

**2.3.** Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

**2.3.1.** проведение профилактических мероприятий по предупреждению пропусков уроков без уважительной причины, правонарушений, антиобщественных действий;

**2.3.2.** обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

**2.3.3.** социально-педагогическая реабилитация студентов «группы риска»;

**2.3.4.** заключение договора (устного или письменного) с родителями о совместной деятельности по оказанию психолого-социально-педагогической помощи семье и студентами из «группы риска».

### **3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

**3.1.** Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий студентов:

**3.1.1.** употребляющие психоактивные вещества;

**3.1.2.** состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;

**3.1.3.** состоящие на внутриколледжном учете;

**3.1.4.** нарушающие Устав ГКОУ СПО «Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж»;

**3.1.5.** систематически опаздывающие и пропускающие занятия без уважительной причины (15 - 30% учебного времени);

**3.1.6.** безответственно относящиеся к учебе (систематическое невыполнение домашнего задания, неуспеваемость, повторный год обучения);

**3.2.** Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий обучающихся. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение студентов или жестокого с ними обращения.

### **4. Порядок деятельности Совета профилактики**

**4.1.** Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в два месяца (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в колледже).

**4.2.** При рассмотрении персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители (или лица их замещающие).

**4.3.** В исключительных случаях родители (или лица их замещающие), могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Студента информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

**4.4.** Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором ГКОУ СПО «Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж». В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

**4.5.** Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу.

**4.6.** Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах.

**4.6.1.** Приказ о создании Совета профилактики.

**4.6.2.** Положение о Совете профилактики.

**4.6.3.** Журнал протоколов заседаний Совета профилактики.

**4.6.4.** Списки учащихся, семей состоящих на внутреннем и внешнем учете.

**4.7.** Совет профилактики подотчетен директору колледжа.

**4.8.** Деятельность Совета профилактики контролируется педагогическим советом ОУ.

## **5. Содержание деятельности Совета профилактики**

**5.1.** Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

**5.1.1.** изучает вопрос об успеваемости и посещаемости студентов за семестр;

**5.1.2.** изучает уровень преступности и правонарушений среди учащихся колледжа;

**5.1.3.** изучает состояние профилактической деятельности ОУ, эффективность проводимых мероприятий;

**5.1.4.** выявляет студентов с девиациями в поведении;

**5.1.5.** определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

**5.2.** Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений студентов:

**5.2.1.** рассматривает персональные дела студентов с антиобщественным поведением;

**5.2.2.** направляет в случае необходимости студента или его родителей на консультации к специалистам (медицинскому, социальному работнику и т.п.);

**5.2.3.** осуществляет постановку и снятие студента с внутреннего учета в ОУ;

**5.2.4.** организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над студентом;

**5.2.5.** вовлекает студентов, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в колледже, районе;

**5.2.6.** осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;

**5.2.7.** заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;

**5.2.8.** информирует директора колледжа о состоянии проводимой работы с учащимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников ОУ;

**5.2.9.** определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимся.

**5.3.** Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

**5.3.1.** ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;

**5.3.2.** при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора колледжа, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 ФЗ № 120 "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

**5.3.3.** ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных студентов;

**5.3.4.** выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета ОУ для принятия решения;

**5.3.5.** оказывает помощь педагогам, работающим с данным студентам;

**5.3.6.** оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим;

**5.3.7.** организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

## **6. Документация совета профилактики.**

**6.1.** Приказ о создании совета профилактики.

**6.2.** Журнал заседаний.

**6.3.** Карты учащихся, состоящих на учете в колледже, органах ПДН ОВД.

**6.4.** Списки проблемных семей.

**6.5.** Списки детей-сирот.

## ПОРЯДОК

### постановки обучающегося ГКОУ СПО «Кабардино-Балкарского гуманитарно-технического Колледжа» на внутриколледжный учет.

#### 1. Общие положения.

**1.1.** Настоящий порядок создан на основе законов РФ: «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка РФ» и Положения о Совете профилактики.

**1.2.** Настоящий порядок регламентирует постановку и снятие с внутриколледжного учёта студентов колледжа, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

#### 2. Цель.

**2.1.** Создание системы индивидуальных профилактических мероприятий и усиление социально-правовой защиты студентов.

**3.** Категории студентов, подлежащих внутриколледжному учёту, и основания для постановки на внутриколледжный учёт.

№	Категории обучающихся	<i>Основание</i>
3.1	Студенты, пропускающие занятия без уважительной причины, 15-30% учебного времени, систематически опаздывающие	Учет посещаемости
3.3	Студенты, сопричастные к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению на территории колледжа, правонарушениям	Ходатайство перед Советом профилактики о постановке на внутриколледжный учет и предоставлении коррекционных услуг несовершеннолетнему
3.4	Студенты, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства)	Наличие докладных от педагогов. Докладная записка на имя директора от инспектора полиции, закрепленного за ОУ

3.5	Студенты, прошедшие курс реабилитационных мероприятий	Постановление ПДН о снятии статуса "социально опасное положение"
3.6	Студенты, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально опасного положения на заседании ПДН, в присвоении статуса было отказано	Выписка из решения ПДН

#### 4. Постановка студентов на внутриколледжный учёт

**4.1.** Ежегодно в сентябре по результатам заполнения социально-педагогического паспорта колледжа на заседании Совета профилактики принимается решение о постановке на учёт студентов вышеуказанных категорий.

**4.2.** В течение учебного года решение о постановке студента на учёт и сроках принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п. 3.

**4.3.** Постановка студента на учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и учащегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки (от 3-х месяцев до 1 года) и условия снятия с учета.

**4.4.** На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы со студентом, вырабатываются единые совместные действия семьи и колледжа по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

#### 5. Снятие с внутриколледжного учёта

**5.1.** При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии студента с внутриколледжного учёта.

**5.2.** Студент, поставленный на учет, и его родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

**5.3.** Снятие с учета по истечении установленного срока и при положительных результатах производится на Совете профилактики в присутствии родителей и студента.

**5.4.** Критерии снятия студентов с внутриколледжного учёта.

Критерий	Основания
Успешное завершение коррекционной работы.	Протокол заседания психолого-медико-педагогического консилиума

Смена места учебы, отчисление или окончание колледжа	Приказ по колледжу
Решение ПДН о присвоении статуса социально опасного положения	Постановление ПДН

## **6. Ответственность и контроль.**

**6.1.** Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого студента, поставленного на внутриколледжный учет, несут педагоги (классные руководители, социальный педагог, мастер производственного обучения), утвержденные приказом директора ОУ.

**6.2.** Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на зам. директора по ВР колледжа.

Заместитель директора  
по учебно- воспитательной  
работе

\_\_\_\_\_ Э.А. Тухужева

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ  
КАБАРДИНО – БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное казенное образовательное учреждение среднего  
профессионального образования  
«Кабардино - Балкарский гуманитарно - технический»**

**ПРИКАЗ**

**10 ноября 2014 года**

**г. Нальчик**

**№ 90 од**

**Об утверждении Положения о Совете профилактики**

В целях профилактики нарушений правил поведения и Устава колледжа, а также обеспечения защиты прав и законных интересов обучающихся,

**п р и к а з ы в а ю:**

**1.** Утвердить и ввести в действие Положение о Совете профилактики, (приложение 1).

**2.** Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Тухужеву Э.А

И.о директора ГКОУ СПО  
«Кабардино-Балкарский  
гуманитарно-технический колледж»

\_\_\_\_\_ Б.З. Абазов

Заместитель директора  
по воспитательной работе

\_\_\_\_\_ Э.А. Тухужева

